

I. 서론

1. 연구의 필요성 및 목적
2. 연구의 내용 및 범위
3. 연구방법 및 절차
4. 사회생활 적응 프로그램 모형 적용

I. 서 론

1. 연구의 필요성 및 목적

우리 사회는 지난 한 세기 동안 실로 급격한 사회변동을 경험해 왔다. 이른바 근대화·산업화로 지칭되는 구조적인 사회변동으로서, 정치구조의 민주화, 경제구조의 산업화, 생태구조의 도시화, 계층구조의 평등화 등으로 일컬어지는 사회구조 전반에 걸친 광범위하고도 가속적인 변동이 있었다. 한국 사회의 구조적 변동은 일정한 시차를 두고 가치체계의 변동을 수반하여 개인주의·평등주의·물질주의·합리주의 등을 강화·증대시키는 한편 광범한 문화변동을 가져오게 하였다. 급속한 산업화 과정 속에서 현대사회가 요구하는 바람직한 사회 인식이나 가치관 변화를 찾아보기 어렵게 되었다. 급격한 경제발전은 사회전반에 걸쳐 산업사회에 적합한 합리적이고 건전한 직업의식과 윤리적 태도를 형성할 만한 시간적·정신적 여유를 갖지 못하였다.

사회변화와 가치변화에 따른 바람직한 적응과 윤리의식 함양은 선진문화로의 도약의 기초일 뿐 아니라 향후 청소년들이 노동시장에 입직하여, 노동 현장에서 근로자로서 일에 대한 태도와 직업윤리에 직접적인 영향을 미칠 수 있다. 또한, 스스로의 삶과 노동 생산성 문제와도 직결되어 국가경쟁력에도 영향을 주는 중요한 문제이다. 실제로 청소년들의 삶과 직업에 대한 바람직한 적응과 일에 대한 올바른 태도의 양성이 직무에 대한 전문적인 지식과 기술만큼 중요하다는 인식이 최근에 와서 광범위하게 논의되고 있다. 일과 직업에 관한 새로운 인식변화에 대한 대안으

로 청소년들의 사회적응을 원활하게 돕고 직업의식을 고취시키기 위한 사회생활 적응 수련거리의 개발 및 적용에 대한 사회적 필요성이 대두되고 있다.

우리나라의 경우 청소년들이 처해 있는 상황은 부적응 행동이 발생하였다 하더라도 부적응 영역의 발생에 따라 적응 프로그램이나 인간관계 개선 프로그램이 적절하게 적용되어 정상적인 사회생활로의 복귀가 어려운 것이 현실이다. 이는 청소년들에게 발생하는 제반 문제상황에 대한 인식부족에서도 기인하지만 지나친 학력위주 사회가 가져온 과열입시에도 원인이 있다. 이와 함께 학교교육과 실제세계(Real World)와의 괴리에 따라 교육받은 청소년이라도 사회에 적응하는데 곤란을 겪고 있으며, 직업 탐색이나 체험학습에 적극적으로 참여할 수 있는 제도적 여건이나 문화적 기반이 매우 취약한 것도 한 요인으로 작용하고 있다. 이러한 여건하에 직업체험이나 적응활동이 제대로 시행되기는 어려운 상황이다.

이러한 여건일지라도 프로그램의 적용 가능성이 높고 쉽게 활용할 수 있는 사회적응 프로그램이 개발된다면 제도교육기관이나 청소년 수련단체 등 청소년 교육기관에 의미 있는 시사점을 제공할 수 있을 것이다.

따라서 본 연구의 목적은 사회변화에 따라 요구되는 능력과 필요한 기능을 고찰하고, 사회적 요구와 청소년기의 발달 특성에 따른 필요한 적응 프로그램의 개발방안 및 방향을 설정하여, 사회적응 및 현장체험을 통해서 실제 세계에 능동적으로 적응할 수 있는 프로그램은 개발하는 데 있다.

2. 연구의 내용 및 범위

1) 연구 내용

연구 목적을 달성하기 위하여 탐색하고자 하는 내용은 다음과 같다.

- (1) 현재 실시되고 있는 국내외 사회적응을 위한 청소년 프로그램의 유형은 어떠한가, 장단점은 무엇인가 분석하여 프로그램 개발의 시사점을 도출한다.

- 현재 실시되고 있는 적응 프로그램은 어떻게 구성되어 있고, 어떤 능력을 함양하는 데 초점을 두고 있는가?
- 청소년의 발달 수준에 적합한 사회적응 프로그램의 영역과 수준은 어떤 것인가?
- 여러 프로그램의 사례 분석이 본 프로그램 개발에 주는 시사점은 무엇인가?

- (2) 청소년이 자기 적성과 사회적 필요에 부응하고, 변화에 능동적으로 대처 할 수 있는 사회적응 능력의 내용과 방법을 탐색한다.

- 사회 생활에 효과적으로 적응할 수 있는 기초능력 (Basic Ability)을 향상시킬 수 있는 프로그램은 무엇인가?
- 공동체 의식을 함양하고 민주시민사회 구성원으로 자질과 품성을 육성할 수 있는 일반능력(General Competency)은 어떤 덕목으로 구성되는가?
- 청소년들이 실제세계를 체험하고 미래사회에 대비할 수 있

는 전문능력(Expert Competency)에는 어떤 요소가 있는가?

(3) 청소년을 위해 어떤 원칙과 내용으로 프로그램을 개발할 것인가를 알아보고자 한다.

- 프로그램의 내용 선정은 어떤 요인인가?
- 프로그램의 내용 조직은 어떤 측면에서 조직되었는가?
- 프로그램의 형태는 어떻게 결정되었는가?

2) 연구의 범위

청소년 사회적응 프로그램은 청소년들의 발달단계에 알맞은 지·덕·체의 각 영역의 구성 요소에 따라 요소별, 영역별, 대상별로 프로그램이 개발되어야 하지만, 주어진 연구기간과 예산을 고려하여 본 연구에서는 일차적으로 청소년 사회적응 프로그램에 집중하고자 한다.

3. 연구방법 및 절차

1) 문헌연구

사회적응 및 집단 체험 학습, 인간관계 개선 관련 서적 및 선행연구 자료를 통하여 사회생활 적응 프로그램의 의미와 유형, 운영형태, 외국사례 등을 알아보았다.

프로그램의 세부적 작성에 필요한 사항은 단체나 기관에서 운영하고 있는 문헌자료를 통해 분석하고, 각 기관에서 실시하고

있는 인간관계 개선 프로그램과 적용모델을 탐색하여 시사점을 도출하였다.

2) 사례조사

사회적응 및 인간관계 개선 프로그램을 구안·적용하고 있는 유관 기관, 단체 등을 방문하여 각 기관, 단체별 사회적응 프로그램의 운영 실태와 유사 활동 사례를 조사하였다. 특히 청소년 자아탐색 및 가치관 정립 프로그램 운영에 관해서는 관련 전문가를 통하여 청소년 인간관계 개선 프로그램에 관한 정보를 수집하고, 이를 바탕으로 관련 청소년단체를 방문하여 현재 청소년 단체별로 시행되고 있는 사회적응 및 직업정치 프로그램을 조사 분석하였다.

3) 면접조사

문헌 조사와 관계 기관에 대한 기초 조사를 통하여 설정된 청소년 적응 능력에 필요한 기초능력, 일반능력, 전문능력에 관한 전문가나 청소년 지도자들을 대상으로 한 의견조사, 그리고 청소년 적응 및 능력 개발의 프로그램(안)을 구안하여, 프로그램 관련 전문가에게 타당성 여부를 자문하였다. 전문가의 구성은 청소년 관련 학과 교수와 사회적응프로그램을 실제 기획하고 진행하는 지도자 및 청소년단체에서 사회적응프로그램을 운영하는 담당자로 하였다. 주요 자문 내용은 연구·개발의 방향, 연구·개발보고서 구성(안), 청소년 사회적응 프로그램 활성화 방안 대한 의견이 개진되었다.

4) 전문가 협의회

본 연구에서는 프로그램개발과 적용을 위한 2차례의 전문가 협의회를 개최하였다¹⁾. 1차 전문가 협의는 프로그램 개발방향 설정 및 전문가 의견 수렴을 위하여 2002년 6월 26일 개최하였다. 2차 협의는 2002년 9월 20일 개발된 프로그램(안) 검토 및 현장 적용 시 유의사항에 관한 의견을 수렴하였다.

4. 사회생활 적응 프로그램 모형 적용

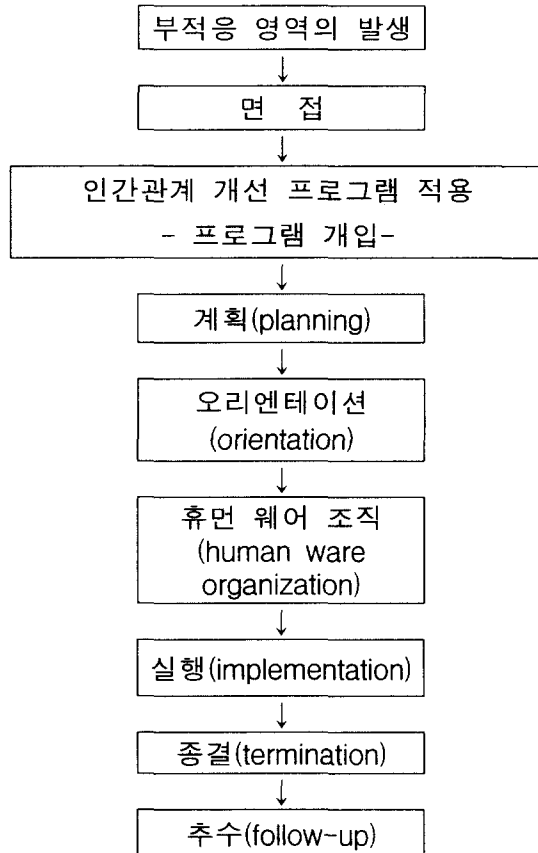
1) 프로그램 모형 적용

사회생활 적응 프로그램 모형은 프로그램에 참여하는 대상자의 수나 실시방법이 기존의 프로그램과 크게 다르며, 지도자가 개입하는 방법 역시 개인이나 상담을 중심으로 하는 접근방법과는 여러 가지 면에서 차이가 있다. 따라서 프로그램의 전개 과정, 참가자를 중심으로 한 인간관계망(human network) 평가(assessment), 프로그램 참여 방법, 지도자의 평가 및 종결 단계 등의 각 단계에서 프로그램 운영자의 주도 면밀함과 치밀함, 열정, 본 프로그램에 대한 고도의 전문성이 뒷받침되어야 한다.

프로그램 진행 과정에서 적응프로그램 모형을 올바르게 적용하기 위하여 [그림 I -1] 와 같이 인간관계 개선 상담모형의 순서도를 제시하였다. 관계개선 프로그램은 한 사람의 지도자가 개별적으로 프로그램에 적용할 수 있지만 프로그램 진행과정에서 여

1) 1차 회의와 2차 회의에 참석한 현장 전문가들의 명단은 <부록1> 과 <부록2>에 수록되어 있다.

러 사람들을 만나며 프로그램 과정에 많은 에너지가 투여되기 때문에 적어도 두 사람 이상의 지도자가 한 팀을 이루어 함께 프로그램을 진행하는 것이 바람직하다. 진행 팀의 구성과 역할 분담은 육성하고자 하는 영역에 따라 달라진다. 프로그램 적용 기간은 사례에 따라 달라진다. 성공적인 인간관계 개선이 이루어진다면 단 1회의 프로그램진행만으로도 원하는 목표를 이룰 수 있는 경우도 있겠으나 지속적으로 회합이 3개월 정도의 기간 안에서 진행되는 것이 보통이다(이원숙, 1995). 프로그램 진행은 청소년 개인상담과 가족상담, 청소년 친구 집단 상담, 주변 인간관계 전체의 회합 등의 방식으로 진행된다. 인간관계 개선 상담 모형을 적용하여 상담할 때에 각 단계별로 상담자가 할 역할들은 다양하게 전개될 것이다.



[그림 1-1] 사회생활 적응 프로그램 모형

2) 프로그램 시범 적용

개발된 프로그램의 타당도와 신뢰도를 높이기 위하여 자문 운영단의 자문결과에 따라 평택대학교 청소년 복지학과 학생들과 청소년 지도연구원의²⁾ 프로그램에 참여하는 청소년들을 대상으로 시범 적용하여, 발견된 문제점을 현장에 알맞게 개선하였다.

2) 1980.07.30.에 조직된 청소년단체로 청소년회원 1,360명이 회원으로 활동하고 있는 단체임.

Ⅱ . 사회변화와 청소년에게 요구되는 능력

1. 변화하는 미래 사회
2. 사회변화의 촉진요인
3. 사회변화에 따라 요구되는 능력

II. 사회변화와 청소년에게 요구되는 능력

1. 변화하는 미래 사회

우리가 처한 세계는 변화가 가속화하고 있어 지난 200여년 발전해 온 산업사회에서 지식기반사회로 이행되고 있다. 우리는 자신의 생을 규제할 수 없을 정도로 불확실성으로 표류하고 있으며, 우리가 생활하고 있는 환경도 우리 자신의 손에 의해서 훼손·마멸되고 있다. 인간의 면모와 세계경관은 나날이 그 본연의 모습을 잃어가고 적응에 어려움을 겪고 있다.

스텐버그는 지금과 미래의 변화를 다음과 같이 네 개 영역인 테크놀로지 변화, 경제의 변화, 직업과 교육, 여가와 실업의 변화로 분류하여 설명하고 있다(Sternberg, 1985 : 46-48).

1) 테크놀로지의 변화

이 변화는 정보에 의거하여 나날이 변화하는 기술과 관련되어 있다. 컴퓨터의 출현은 탈산업사회와 불가분의 관계를 가지고 있으며, 우리는 미궁과 같은 복잡·다난한 문제를 다뤄야 한다. 이는 곧 인간 능력의 여러 기능의 활성화에 대한 요청이 커진 것이며 지식·정보사회의 근간이 된다. 정보와 에너지 기술과의 유착은 체제공학을 출산시켰으며, 다양한 영역에 걸쳐 대규모의 체제를 포용할 수 있는 새로운 능력을 요청하고 있다. 체제분석은 복잡한 인간사에 도전하는 데 무기가 된다. 지식·정보사회가 필요로 하는 자원은 지식을 창출하고 창출된 지식을 공유하고 이를 응용하는 사람이 된다.

<표 II-1> 테크놀로지 변화

양 상	과 거	미 래
과학적 지식의 형태 테크놀로지의 형태 영향력있는 인간	경 험 에너지→어셈블라인 자본가와 산업가	이 론 정보→체제관리 과학자와 전문가

2) 경제의 변화

재화 및 재화와 관련된 서비스가 인간과 관련된 서비스에 떨어져 나갈 때 후자가 GNP의 대부분을 차지하고, 전체고용과 그 수입의 절반 이상을 차지할 것이다. 시장만이 경제를 지배한다는 산업이미지에서 탈피, 시장을 벗어나서도 경제는 형성되고 기업이 커질수록 다국적기업화 되는 것이 후기산업사회의 특징이 될 것이다. 기술의 변화로 말미암아 대량소비가 현대인의 주요 일상사가 됨으로 해서 보다 많은 시장성 있는 상품을 싸게 생산하고, 인간은 하나의 상품소비자로 변신하게 된다.

<표 II-2> 경제 변화

양 상	과 거	미 래
GNP에의 기여 경제의 장 경제의 주도권 코스트	재화 및 재화에 관련된 서비스 시장 자국중심 시장성 상품	서비스와 인간에 관련된 서비스 비시장 국제중심 도시환경을 근거로 한 바이오 상품

인간은 다양한 욕구를 노출, 타의에 의해 살아가는 존재로 전락하여 메울 수 없는 철저한 내면적 허무를 보상하기 위하여 불안과 우울에 대한 반응으로써 사재기, 과식, 과음, 과잉 흡연, 과잉 섹스로 순간이나마 생의 충만을 시도하게 된다(이중석, 2001 : 2-3).

3) 직업과 교육

<표 II-3>은 취업과 교육과의 관계에서 직업구조의 변화를 지적한 것이다. 종전까지 손에 의존하였던 비숙련, 반숙련 및 숙련 노동의 주축이 되었던 직업군은 자동화되어가고 있거나 컴퓨터화 되고 있다. 그러므로 현재도 진행되어가고 있지만 미래의 직업은 한편으로는 고등정신 또는 개념적 기능을 요구하고, 또 한편으로는 인간관계의 기능을 요구할 것이다. 자동화의 결과로 더욱 골드칼라가 블루칼라를 밀어낼 것이 틀림없다고 본다면, 미래는 지금 보다는 더 높은 학력과 전문능력이 필요하다.

<표 II-3> 직업과 교육

양 상	과 거	미 래
작업 집단의 구성	블루 칼라	화이트칼라, 골드칼라
교육수준	보통학력	고등학력
작업과 학습의 배분	작업의 힘, 노동력	지식의 정보능력
평생직업의 유형	단 하나	다양화, 유연화

이는 평생교육이란 면에서도 부단한 자기갱신과 적응을 위한 노력이 더 요구되고 있음을 뜻한다. 기술이나 지식의 내구 연한이 이제 내일이 무색할 지경으로 짧아지고 있기 때문에 작업을 해나가는 힘보다도 정보처리 내지 정보입수와 같은 스스로 학습해 나가는 힘이 더 요구될 것이다. 직업도 과거와 같이 한번 직장에 근무만 하면 일평생 그 직업에 생사를 함께 한다는 생각은 계속될 수 없으며, 부단한 창의력과 자기갱신이 요청된다. 이러한 점에서 직업시장의 유연성이 일반화되고 재고용 제도도 더욱 강화될 것이 분명하며 경력 년 수에 의한 연공서열보다 업적주의가 강조되며 무사안일, 무능력한 사람은 가차없이 탈락되지 않을 수 없을 것이다.

4) 여가와 직업 변화

오토메이션과 인공 지능의 세계에서 기술과 작업상의 빠른 변화는 최소의 시간과 최소의 에너지만으로도 인간의 물질적인 욕구를 충족시킬 것이다.

<표 II-4> 여가와 직업

양 상	과 거	미 래
작업과 여가의 비율 실직의 성질	작업시간이 주가됨 주기적	여가시간이 주가됨 무능력자는 항상 또는 영구적

인간의 생활은 더 이상 경제적 모델에 구속받을 필요가 없고, 일에 대한 새로운 윤리가 필요하며 생에 대한 열의나 책임이 더 요구되며, 여가와 일과 직업이 침윤현상을 보이게 되고, 경계가 허물어져 갈 것이다. 급속도로 변화하고 있는 사회현실은 교육이 사람을 지배하고 있는 것이 아니라 인간의 생활에 어떤 공헌을 하느냐 하는 지식의 활용에 중점을 두게된다. 다시 말하면 하나의 근로자로서 준비가 아니라 새로운 부가가치를 창출하는 인간으로 발전시키는 일이 중요하다. 그러나 우리 한국인은 일평생 일에 함몰하여 서양인과 같이 일과 여가를 즐기는 데는 인색하였다. 그러나 앞으로는 자기 존재를 중대시하고 새로운 지식을 창출하기 위해서 여가를 선용하지 않으면 안 된다(이중석, 2001 : 5).

2. 사회변화의 촉진요인

지식기반사회를 촉진시키는 요인은 크게 세계화, 정보화, 일의 형태와 일의 기회 그리고 일의 내용 변화, 지식의 생산과 사용이

환경과 사회적 생존의 위협, 지식을 다루는 체계와 강도의 변화, 지식의 폭발적인 증가 등으로 구분·제시할 수 있다.

첫째, 세계화이다. 세계화(globalization)는 1970년 이후 국가간 상호의존이 강해지고 다국적 기업이 출현하면서 인적·물적 자원의 교류로 인한 통합이 증가되는 과정에서 자연스럽게 태동되었다. 세계화는 경제부문이 선도하여 시작되었지만 정보기술의 발달이 기반이 되었다. 그리고 세계화의 영향은 경제부문에 머물지 않고 정치, 문화, 교육에 신속히 파급되고 있다.

다국적 기업들은 오로지 이윤 추구만을 위하여 전세계를 시장지배를 어떻게 강화할 것인가에 만 초점을 맞추고 있다. 많은 학자들이 범지구화의 세계제국(global empires)건설이 인류사회에 끼칠지도 모르는 재앙을 경고하고 있다.

세계화는 첫째, 전세계가 단일 경제체제로 재편되고, 둘째, 생활공간이 국경선을 넘어 지구 전체로 확대되고, 인류생존과 직결된 문제가 세계적 차원에서 발생하며, 셋째, 국가의 기능과 통제력이 급속히 위축되며, 넷째, 문화접촉이 빠르게 증폭하고 있어서 문화충돌현상과 아울러 문화 동질화현상이 예견된다.

세계화는 교육부문에다 일어난다. 교육시장의 국제 개방, 국제적 분교설치, 원격교육과 출장교육방식을 통한 외국교육 잠식, 학력과 학위의 국제표준화가 시행되고 있거나 추진중이다. 현대교육의 주축을 이루었던 국가주도의 국민교육체제는 존속하기 어려워지고 있다. 교육과 정보의 경계가 없어지고 있으며, 이는 교육을 통해서만 극복될 수 있는 문제이다(김신일, 1999 : 3-5).

둘째, 정보화이다. 정보화 수준이 개인과 조직의 생산성과 문화적 수준을 가름하는 척도가 되고 있다. 따라서 가치 있는 정보를 생산하고 가공하여 효과적으로 이용하려는 지식과 기술이 계속 증가되고 있다.

정보 산업사회의 기반을 기본적인 바탕으로 첨단 정보 통신

기술을 적극적으로 수용하여 보다 효과적인 교육체제를 구축하고 이를 통해 다양한 정보와 지식을 제공하기 위해서 초고속통신, 멀티미디어 기술 등을 활용한 원격교육, 영상교육, 영상강의, 멀티미디어 교실, 월드와이드웹, 인트라넷, 초고속 통신망 등이 필요하다(Znhedi, 1996 : 29-30).

그리고 통신망을 이용한 정보 네트워크가 사회의 기반 구조(Infrastructure)로서의 역할을 수행하는 네트워크 사회가 되어 물리적 이동이 크게 줄어 물질 자원과 에너지 자원은 크게 절약되고, 공장 자동화, 사무 자동화, 가사 자동화, 판매 자동화 등이 실현되어, 인간은 창조적 업무에 종사하고 단순·반복 노동은 각종 정보 시스템으로 대체하게 되어 경제적 효율성이 대폭 증대되는 합리적 사회가 될 것으로 전망되고 있다(크리스찬 아카데미 편, 1999 : 209-210).

정보산업사회의 도래가 학교교육에 가져올 가장 큰 변화는 교육방법의 획기적 변화일 것이다. 정보와 지식에 기반 한 다양한 생생한 표현 매체들을 제공할 뿐만 아니라, 엄청난 양의 정보를 학습과 수업의 수행을 위하여 신속하고 적절하게 선택·정리·개별화해 줄 수 있을 것이다.

셋째, 일의 형태와 일의 기회, 지식 내용의 변화이다. 특정 분야에 관한 지식과 현장 경험은 시간이 흐름에 따라 점점 가치를 잃어가기 때문에, 새로운 지식과 경험을 통해 끊임없이 대체되고 보충되어야 한다. 계획과 예정이 가능한 반복적 업무들이 자동화됨에 따라 지식 자체가 일자리를 보장하지는 않기 때문이다. 그러므로 향후 일자리는 창의력, 직관, 그리고 사회적 책임과 같은 능력을 필요로 하는 분야에 집중될 것이다. 이러한 상황은 경영주와 근로자에게 새로운 능력을 요구할 뿐 아니라, 개인화를 촉진시키고 이제까지 성공적으로 시행되어 온 규제형태(경영, 행정, 그리고 정부구조와 교육 같은 형태)에 의문을 제시할 것이다.

교육은 유연성에 대비한 다양성과 창의성 개발에 중점을 두어야 하며, 개인과 개인을 연결해 주는 팀티칭, 네트워킹적 학습방법을 고려하여야 한다.

넷째, 지식을 다루는 체계와 강도의 변화이다. 지식이 사회와 사회적 공존에 본질적인 것이라 가정한다면, 오늘날 ‘지식기반사회’의 개념을 도입하기 위한 특별한 이유가 있어야 할 것이다.

① 지식을 다루는 체계와 강도가 현대 사회에 새로운 것이라는 점이다. 지식을 생산하는 제도와 구조는 금세기 내내 체계적으로 확대되어 왔다. 연구와 개발에 대한 지출이 금세기 보다 더 많았었던 적은 없었으며, 그 결과 독일에는 6,000개가 넘는 학문 분야가 있다고 추정하고 있다(World Bank, 1999). ② 이유는 문제 해결을 위하여 지식을 활용하는 것이 하나의 원칙이 되어가고 있다는 점이다. 오늘날 지식은 기초연구보다는 일상생활에서 당면한 문제를 해결하는 방향으로 그 체제가 강화되고 있어, 지식은 우리의 생활에서 실질적으로 더 중요한 역할을 수행하게 된다.

다섯째, 지식의 폭발적인 증가이다. 현대 사회에서 지식과 과학을 체계적으로 연결함으로써 지식 특히, 과학적 지식이 폭발적인 증가를 가져왔다. 이러한 발달은 상상할 수 없을 만큼의 많은 정보를 이용할 수 있게 해준 정보기술에 의해 촉진되고 있으나, 여기에도 새로운 문제가 발생한다. 지식과 정보의 다양성은 더 이질적이 되어가고 점차 복잡해진다. 공급의 과잉이 불가피해지고, 개별 지식에 대한 탐구가 방해를 받게 된다. 동시에, 어느 특정한 주제에 대해 모든 것을 아는 것이 사실상 불가능하게 되어, 결국 정보와 지식을 차별화 하는 일마저도 어려워지게 된다. 이는 지식기반사회에서 지식의 생성·습득·확산 그리고 성공적인 탐색을 위한 효과적인 수행능력이 키워드로 된다. 이는 지식을 선별하여 다루는 문제도 중요하지만 정보를 가진 자와 가지지 못한 자의 불평등 문제와 알고 있는 것과 알지 못하는 사실에서

오는 정보의 독점 또한 사회적 문제로 부상하게 된다.

3. 사회변화에 따라 요구되는 능력

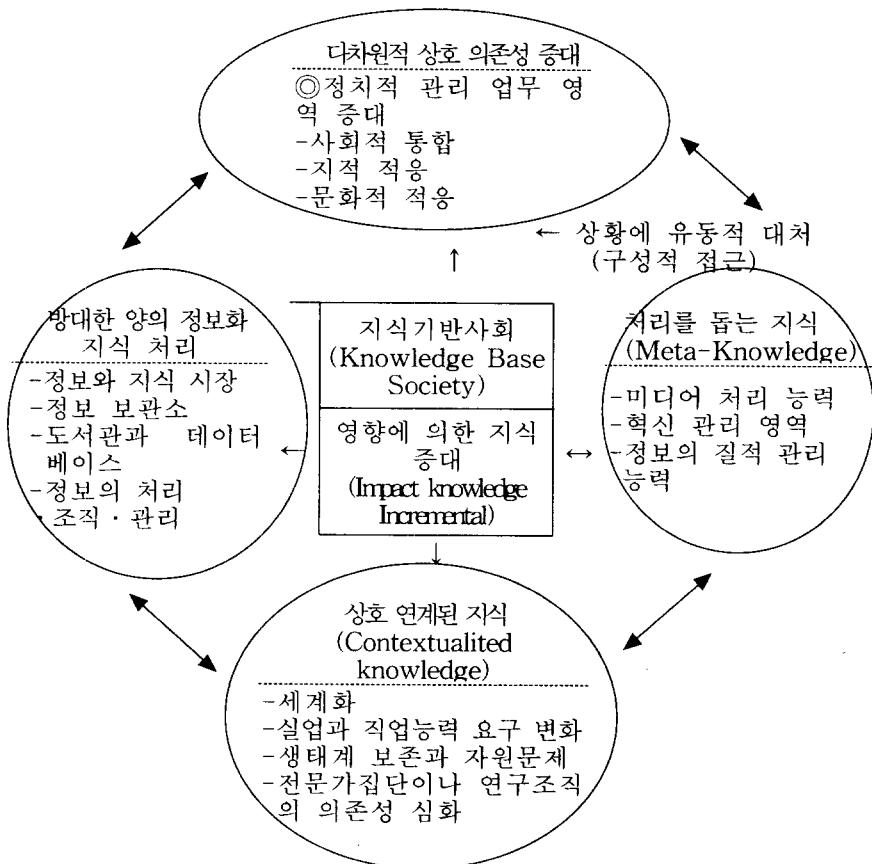
미래에 새로운 지식의 지속적인 성장은 기술공학 분야, 특히 정보기술, 유전공학, 환경공학, 신기술 분야에서 먼저 일어날 것이다. 이는 실용성과 부가가치 창출에 바탕 한 경제적으로 유용한 분야가 보다 많이 성장할 것을 상정한다. 그렇지만 이것은 다른 분야의 지식이 중요하지 않다는 것을 의미하지 않는다. 지식은 체계적이고 문제해결을 위한 보편적 도구로서 활용되어가고 있다. 지식의 문제는 점점 해결되어야 할 특정한 문제와 관련되며, 기술에 의존하는 지식은 그 정당성보다는 효율성 때문에 중요해진다(강내희, 1998 : 27).

지식은 과학적 전문화와 어떤 특정한 분야에서 심층적이라기 보다는 구체적이고 현실적인 문제들이 점차 새로운 지식 확충의 촉진제가 되고, 이에 바탕 한 <그림Ⅱ-5>와 같은 새로운 능력들이 요구된다. 이러한 변화에 적응하기 위해서는 보다 유연하고 열린사회를 지향하면서 개인·집단·사회체제가 새로운 문제에 대응하는 방식이 달라져야 한다.

오늘날 필요한 적응 방식은 단순한 통합이 아니라 복잡성을 띤 통합이며 국면으로 형성되어 간다(강내희, 1998 : 42). 지식의 생산이 체계적으로 계획되고 동시에 비용이 많이 들어서 연구에 대한 투자가 구체적으로 성과가 나타나야 하는 지식정보사회에서 구체적 목적 없이 수행되는 기초연구에는 어려움을 겪게 될 것이다. 기초 영역의 연구결과와 기본 능력의 중요성을 누구도 부인하지 못할 것이다. 지식정보사회에서 기초 연구와 문제해결을 위한 연구 사이에 적절한 균형을 찾는 것이 중요하다.

문제 해결을 위한 연구는 당장은 중요하지만 지식의 사회적 발전을 위한 새로운 방향을 제시하지는 못한다. 따라서 기초 분야가 탁월한 학자들에게 보다 많은 기회와 활동 영역을 제공함으로써 새롭고 창의적인 지식 생산이 이루어지도록 개방적인 자세를 가져야 한다.

지식기반사회에 요구되는 능력은 기초능력, 일반적 능력, 전문적 능력이 통합적으로 요구된다.



[그림 II-1] 지식의 성장에 따라 새롭게 필요한 능력

1) 기초 능력

현행의 교육제도나 교육체제로는 미래의 요구나 사회변화에 부응할 수 없다는 비판적 견해가 지배적이다. 학교교육에서 습득된 개인의 지식과 기능, 직업 준비로서 일의 세계와 사회, 교육 수요자와 기업, 다른 준거집단들의 요구와 격차는 필연적으로 개혁을 요구한다. 직업 기초능력의 보유에 대한 중요성이 증대되고 있으나 현재의 우리 교육이 이를 충분히 반영시키지 못한다는 것은, 현재 교육제도가 가지고 있는 방법들을 철저히 분석하여 새로운 학습장치를 통해 습득·전달되도록 하여야 한다.

일본의 경우 기초능력을 향상시키고 인재 육성면에서 누구든지 자신의 능력을 최대한으로 발휘할 수 있는 ‘다각적’이고 ‘복선적’인 시스템 실현에 주력하고 있다. 이의 실천을 위하여 교육계·행정·가정에서의 5가지 제언, 기업·경제계의 7가지 행동을 제시하여 교육개혁의 가일층 진전을 기대함과 동시에 미래사회를 풍요롭고 매력 있는 것으로 만들 것을 제안하고 있다. 주체적으로 행동하고 책임관념이 강한 창조적 청소년 육성을 위한 교육계·행정·가정에서의 5가지 제언은, 교육과 관련된 규제의 완화를 촉구하고, 교육기관의 다양화, 개성화를 추진하여, 다양성을 가진 청소년을 육성한다. 대학입시에서 다면적 평가를 실시하며, 사고력과 체험을 중시하는 여유 있는 학교교육을 실시하고, 가정의 교육력 회복을 주장하고 있다.

이는 변화하는 사회에 능동적으로 대처하고 변화를 주체적으로 수용하기 위한 인간을 육성하기 위한 새로운 시대의 대비방안이다. 즉 다차원적 상호의존성 증대, 방대한 양의 정보와 지식의 활용과 공유, 메타 지식의 활용으로 새로운 지식을 창출하기 위해서 필요한 능력은 기초능력이다. 산업사회나 지식정보사회에

서 필수적으로 요구되는 기초요인은 기본학습 능력, 노동이나 학습에 필요한 동기, 자신을 이해하고 타인을 인정할 수 있는 인성, 훈련이나 교육받을 준비성, 문화 접변성, 직무 만족감, 변화하는 환경에 적응하기 위한 적절한 행동수정 등이다. 개인적인 특성을 갖추기 위해서 삶에 대한 뚜렷한 목표와 기본적 기초능력이 요구된다.

이와 관련하여 독일 델파이 보고서는 ‘2020년에 요구되는 핵심 직업능력(key skills for the year 2020)’을 다국 문화이해능력(intercultural skills), 심리사회적(대인관계:human relation ship) 능력(psychological skills), 외국어 능력(foreign language skills), 기술적·방법론적 학습능력(technological and methodological learning skills), 매체활용능력(media competence), 특정 부문과 관련된 능력(specific subject-related skills), 기타 능력(other types of skills) (응답자들이 명명한) 등으로 제시하였다. 교양 및 일반교육, 직업교육, 고등교육에서 중요한 위치를 점하게 될 것을 예상하고 있다(교육부, 한국직업능력개발원, 1999 : 71).

우리 나라에서도 1996년 교육개혁위원회가 신직업교육체제의 일환으로 ‘직업능력인증제’를 제안함으로써, 이에 관한 개념이 공식적으로 등장하였다. 이에 따라 직업 능력 인증제를 실시하기 위한 교육부의 정책 연구로, ‘직업능력인증제 도입을 위한 정책 연구(이무근 외, 1997)’가 수행되었고, 1998년에는 한국직업능력개발원과 한국직업교육학회가 공동으로 ‘직업기초능력에 관한 국민공통기본교육과정 분석’ 연구를 수행하였다. 그 결과 다음과 같은 직업기초 능력의 영역과 하위요소가 규명되었다.

<표 II-5> 우리 나라의 직업기초능력의 영역과 하위 요소

직업기초능력 의 영역	직업기초능력의 하위 요소
의사 소통 능력	· 읽기 능력 · 쓰기 능력 · 듣기 능력 · 말하기 능력 · 비언어적 표현능력 · 외국어 읽기 능력
수리 능력	· 사칙연산 이해 능력 · 통계와 확률에 대한 계산 능력 · 도표 능력
문제해결능력	· 사고력 · 문제해결능력 · 대안선택능력 · 대안적용능력 · 대안평가능력
자기관리 및 개발능력	· 자기관리 능력 · 진로개발 능력 · 직업에 대한 건전한 가치관과 태도
자원활용능력	· 자원확인능력 · 자원조직능력 · 자원계획능력 · 자원할 당능력
대인관계능력	· 협동능력 · 리더십능력 · 갈등관리 능력 · 협상능력 · 고객 서비스 능력
정보능력	· 정보수집능력 · 정보분석능력 · 정보조직능력 · 정보관리능력 · 정보활용능력 · 컴퓨터 사용능력
기술능력	· 기술이해능력 · 기술선택능력 · 기술적용능력
조직이해능력	· 국제감각 · 체제이해능력 · 경영이해능력 · 업무이 해능력

출처 : 정철영 외, 1998 : 184.

이러한 직업 기초능력을 향상시키고 미래사회를 바르게 적응하기 위한 개인 적응요인은 삶에 대한 뚜렷한 목표, 일에 대한 긍정적 태도 바람직한 인성을 갖는 것이 우선되어야 한다.

2) 일반 능력

지식의 유형을 분류하는 방법으로 전문지식에 대한 상대적 개념으로서의 일반지식(General Knowledge)으로 구분할 수 있다. 지식의 급격한 팽창은 사회와 정치·교육과 문화의 영역에서 지식관외에 많은 문제를 내포하게 되었다. 폭발적인 지식과 정보의 증가는 어느 누구도 지식과 정보를 모두 가질 수 없으며 효과적으로 관리하는 데 어려움을 겪고 있다. 이러한 현상은 정보탐색 기법과 접근의 용이성에도 불구하고 개인과 청소년들은 두려움과 불안감을 갖게 된다. 특히 청소년들의 경우 몸매 학습과정에서 얻어진 정답들을 평생 외우고 다니기 때문에 어떤 사안에 대한 다른 대안적 관점에 대한 수용력이 매우 낮은 가운데 편벽성과 “모호성에 대한 불응(ambiguity intolerance)” 등 권위주의적 성격을 강하게 나타내게 된다. 이러한 사정은 지식-정보 체계가 개방형이 아니라 폐쇄형이며, 연구형이 아니라 일회용에 불과하여, 어느 기관, 조직, 개인 할 것 없이 지식을 직접·보관·관리하는 마인드를 갖추지 못하게 된다(박승관, 1999 : 44-45). 지식에 의존하는 사회에 와서는 사람들이 정보와 지식의 홍수를 극복할 수 있도록 도와주는 데 주안점을 두어야 한다. 정보와 지식을 능숙하게 처리하고 자신이 가지고 있는 지식을 효율적으로 관리할 수 있도록 한다. 또한 개인적인 차원에서는 재조직할 수 있어야 한다. 개인이 자신의 요구나 필요에 따라 무슨 지식을 어디에서 어떻게 얻을 수 있는지 알아야 한다(Niess, 1995 : 264-265).

일반적 지식에 의하여 요구되는 능력은 산업사회와는 다른 기본능력을 요구한다. 지식정보사회를 살아갈 모든 사람은 필요한 기본 능력을 갖추고 각자의 분야에 전문성을 가지며 유능한 직

업인이 되어야 하며, 필수적으로 갖추어야 할 일반능력은 다음과 같다(하인호, 1998 : 106-114).

1) 팀의 일원으로 일할 수 있는 능력, 2) 새로운 정보와 지식 창출 능력, 3) 학습 능력, 4) 기초 능력, 5) 의사소통 능력, 6) 스스로 인사관리를 담당하는 능력, 7) 고정관념을 깨뜨리는 능력, 8) 집단 효율성을 높이는 능력, 9) 팀과 집단이 구성원에 대한 영향력, 10) 글로벌화 능력 등을 들고 있다.

개인이 변화하는 사회에 갖추어야 할 일반적 능력을 바탕으로, 청소년들이 집단에 적응하기 위해 전문지식과는 다른 일반적 능력이 필요하다. 일반적 능력은 다음과 같은 특징을 갖는다.

첫째, 일반 지식은 일상적 의사소통의 기초(basis)가 되며 따라서 그것은 사회적 행위를 위한 필수 조건이 된다.

둘째, 일반 지식은 전문가와 토론하고 전문가들 사이에서 자신의 길을 찾기 위한 필수적인 자격과 출발점을 제공함으로써 전문지식을 향한 관문(doorway)을 열어 놓는다.

셋째, 일반지식은 개인 발전을 평가하는 기준을 개발하도록 함으로써 지식의 홍수를 항해할 나침반(compass)을 제공한다.

한편, 일반지식으로 중요한 분야는 <표Ⅱ-6>에서와 같이 도구적·방법론적 능력, 개인적 능력, 사회적 능력, 사실에 관한 기본적인 지식 등 네 가지 분야로 구분하여 제시될 수 있다(교육부·직업능력개발원, 1999 : 47).

결국, 이러한 일반 지식은 개인이 즉각적으로 사회적 환경에 대응하고 사회 속에서 어울려 살아가기 위한 필수 조건들이다.

<표 II-6> 일반 지식의 네 분야

도구적 방법론적 능력) (Instrumental/methodological ability)	-일반적인 기초와 문화적 능력 : 외국어, 전통문화능력, 논리, 창의적 능력, 기술적인 것에 대한 이해 -정보기술의 처리 : 현대 매체에 대한 지식, 프로그램 사용, 정보 탐색과 선별
개인적 능력 (Personal ability)	-개인의 경험적 지식 : 자기 인식, 정체성, 독립적 행위능력, 자기 관리, 구조화, 문화적 경험, 감정 관리, 사회 소속감의 경험, 죽음·윤리, 종교 관리 -지식을 처리하는 개인적 능력 : 호기심, 개방성, 비판적 관점, 반성, 판단력
사회적 능력 (Social ability)	-의사소통 능력 : 표현력, 팀을 이루어 작업하는 능력, 절제력, 자기표현, 사회적 관계 능력 -사회적 책임 : 관용, 책임, 수용, 신중함, 유대감, 사회 친화적 행동
사실들에 관한 기본적 지식 (Basic factual ability)	-시사문제에 대한 사실적 지식 : 교육과 직업, 생태학, 유럽 통합과 세계 공존 -기본적 사실 : 금전에 관한 일상 지식, 경제, 어린이 양육, 사회학, 교육, 역사, 종교, 문화, 철학, 정치, 과학기술, 지리, 생물학 등의 기초

출처 : 교육부 · 한국직업능력개발원, 1999 : 49.

3) 전문 능력

지식정보사회에 지식인은 지식을 활용·저장·공유하기 위해서는 튼튼한 기초 능력과 풍부한 일반 지식의 바탕 위에 전문적 지식을 비롯한 실용적 지식을 활용할 수 있는 살아있는 현장경험 지식을 지니고 있어야 한다.

전문지식과 일반지식의 이원성(二元性)은 지식의 활용과 공유를 위한 개념 정립의 기초가 될 수 있다. 지식의 이원성은 일반지식이 전문지식을 위한 출발점인 동시에 연결점으로서 중심적인 역할을 한다는 것을 의미한다.

전문지식은 일반지식에 대비되는 개념으로, 과학적이고 실용적인 지식을 의미한다. 전문지식도 학문영역별 발전추세에 따라 강조되고 요구되는 분야가 다소 차이가 있다. 독일 텔파이 보고서에 따르면, 앞으로 25년 이내에 지속적으로 지식이 발전될 것이라고 전망한 분야를 조사한 결과, 정보기술 및 매체, 신기술, 의학 및 인체, 생태학 및 환경공학, 국제 경제와 일의 세계, 사회적 변화 및 지식관리 등 6개 분야로 나타났다.

또한, 미래에 새로운 지식이 지속적으로 성장할 분야는 기술공학 분야, 특히 정보기술, 유전공학, 환경공학 그리고 그밖에 다른 새로운 기술 분야이지만, 의학, 경제학, 사회 같은 다른 분야의 학문들도 발전될 것으로 전망하였다.

전자·정보기술의 발전, 세계경제시장의 통합, 여성의 경제참여 확대는 21세기 일과 직업에 많은 변화를 가져오게 하고 있다. 이에 따라 직업세계도 혁신적 부분(innovative sector)과 주변적 부분(marginal sector)의 이중구조로 양분될 것이다. 혁신부문은 국제간 경쟁력과 기술변동에 대한 반응이 생산성 향상을 선도하는 신기술 혁신으로 근로자 참여 확대, 다양한 분배 참여제도에

따른 이익분배 형태로 나타나며, 주변적 부문은 외주제(out-sourcing)를 통한 내부노동시장의 악화, 불완전 고용증가 등의 고용형태에 변화를 가져올 것이다(유홍준, 2000:397-403).

특이한 점은 크게 성장할 것으로 분류된 대부분의 지식 영역들이 경제적/기술적 성과를 높이는 데 기여하는 것으로 나타나, 기술 분야 지식, 경제적 중요성, 그리고 신지식의 성장 사이에는 밀접한 연관성이 있음을 알 수 있다. 따라서 지식은 경제적으로 유용한 분야에서 보다 많이 성장할 것이다.

Hill & Guthrie에 의하면 학교는 끊임없는 변화와 어떤 변화가 일어날지 예측하기 어려운 상황에 직면하고 있으며, 학생들은 그들이 받은 교육의 질에 따라 미래가 결정되게 된다. 중요한 것은 불확실한 미래에 어떤 지식이 필요한지 정확하게 파악하지 못하고 있다는 점이다. 그러나 몇 가지 분명한 것은 학교는 학생들의 시간을 잘 관리하고, 일이나 학업에 대한 지적 능력과 집중력을 향상시키며, 변화하는 세계에 대한 학문적 능력을 공유하게 하며, 일상생활 안에서 일어나는 사건(events)과 경제적·사회적·정신변화에 따른 상황을 이해하고 학생들이 그것을 분석하는 방법과 사실을 인지하는 능력을 길러주어야 한다는 것이다. 학교의 생산성 향상을 위한 새로운 패러다임 구축을 위한 '교육 재구조화 공동체'(consortium on renewing education : CORE)는 지역사회환경과 관련하여 어떻게 효과적인 학교와 생산적인 조직체로 작동하는 학교조직을 만들 것인지 아이디어와 구체적 방안을 모색하여야 한다(Hill & Guthrie, 1999 : 511-515).

더욱 중요한 것은 미래사회의 시간 소비형 산업패창에 대한 시테크(time-teck) 개념 수용과 생활 양태(life style)의 변화에 대한 적응력을 길러 주는 교육이 모색되어야 한다.

이는 21세기 학교가 사회의 요구나 새로운 변화에 능동적으로

변화하여야 하며, 학교체제를 둘러싼 제반 환경요인을 능동적으로 수용할 때 전문적 능력을 함양할 수 있다.

<표 II-7> 전문능력 신장과 각 영역의 기능 변화

학생들의 공동목표와 필수적으로 경험해야 할 내용의 중요성	모두가 학습해야 할 경험과 내용 강조, 학생들이 해야 할 과업형태, 교사의 책무성이 교실내에서 교사들이 어떻게 수행하는가에 초점
학교 교육 목표의 범위	장차 지역사회에서의 역할, 가치와 같은 정신 능력과 지식을 강조하는 목표 구성
학교에서의 리더십	학교 전통과 관련된 교육철학과 방법을 가진 교육 전문가
학부모의 의사결정	지역사회 문제 결정, 교육 문제 상담 등 중요 교육문제에 의사권 행사
전통의 중요성	사회변화와 학생의 요구를 수용하는 가운데서 지역사회의 전통을 유지
교사와 리더십 역할간의 차별화	대부분의 행정가가 교사이지만 행정가의 리더십을 갖기 위해서는 교사 경험이 필수
교사 모집	교수-학습 방법에 관한 특별한 경험과 훈련이 필요하며 학교의 목표를 잘 알고 있어야 함
교사 사회화를 위한 실천	교수-학습과 학교 전통을 잘 이해하는 데 초점을 맞추어 학교 최고 책임자가 교사 사회화를 도움
학생 모집	학생의 요구와 가족의 가치를 고려하여, 학교의 올바른 이해를 바탕으로 가족이 선택
학부모의 역할	선택자, 협력자, 자원 봉사자
학생과 교사의 기준 및 수행평가 (내적 수월성)	바람직한 학생의 특성에 따른 목표, 학생이 정한 기대 수준이나 수행정도, 교수 받기를 원하는 기대 정도
외재적 요인 (동창생, 학교의 수혜 정도, 취업률)	학교조직을 후원하기 위한 네트워크, 재정적 후원, 학교 질 관리, 통제 등 학생들의 사회화를 위한 모델 제공

출처 : Hill & Guthrie, 1999 : 518

이에 비하여 Warner는 미래에 요구되는 직무 능력 및 교육받은 인간에게 요구되는 능력을 10가지로 보고 이러한 능력이 일반능력을 바탕으로 전문능력을 함양할 수 있다고 보았다.

- 1) 해석(interpretation) : 주어진 자료를 분석하고 추론하는 능력.
- 2) 예측(prediction) : 주어진 상황을 분석하고 결과를 추론해 내는 능력
- 3) 진단(diagnosis) : 다문화, 다기능 시대에 주어진 상황을 제대로 파악하는 능력
- 4) 디자인(design) : 상황을 자기화하며 재조직하는 능력
- 5) 계획(planning) : 결과에 따른 새로운 계획을 수립
- 6) 모니터(monitors) : 예상된 결과를 관찰하여 비교함
- 7) 결함 제거(debugging) : 다양한 기능과 환경에 관한 처치 및 준비능력
- 8) 복구(repair) : 규정된 행동을 계획하고 재구성하는 능력
- 9) 교수(instruction) : 수행 행동의 진단과 행동규정
- 10) 통제 : 행동의 체계적 통제 및 효율적 관리 능력

전문적인 지식과 체제의 적용은 지식의 활용가치를 높여주고 경제적 이익을 가져올 수 있다. 전문지식은 인간이 가지고 있는 잠재력과 상상력을 자극함으로써 능력의 가능성의 폭을 넓혀주어 직무의 창의성을 발휘하는데 기여할 수 있다(Warner, 1996 : 1332).

이와 같이 전문지식과 일반지식이 급속하게 성장함에 따라, 21세기 지식정보사회에서는 영향력지식, 상호 연계된 지식, 그리고 거대한 양의 정보와 지식을 다루는 방법에 대한 지식 등과 같은 전문지식이 요구된다.

영향력 지식(Impact knowledge)이란 새로운 지식이 다른 영역에 의도하지 않은 영향을 미치며 문제를 발생시킬 수 있기 때문에 영향력 평가가 중요해진다. 이는 기술분야에서 뿐만 아니라 입법 및 정치적 조치, 경제발전에 있어서도 점점 중요성을 띄게 된다.

상호 연결된 지식(Cross-linked knowledge)이란 실업, 세계화, 환경문제와 같은 복잡한 통합적 문제가 새롭게 대두됨에 따라 상호 연계망적 지식의 중요성이 커지게 된다. 이에 따라 정부와 입법가들은 전문가들에게 더욱 자주 의존하게 될 것이다.

거대한 양의 정보와 지식을 다루는 방법에 대한 지식이란 지식의 양이 급증함에 따라 지식을 관리하는 지식이 중요해진다.

전문지식 중에서도 학문간 연계가 필요한 지식분야의 학문영역이 크게 발전될 것으로 전망하고 있다.

학문간 연계가 매우 중요하다고 여겨진 지식분야는 크게 다섯 가지 학문 영역 즉 환경, 세계화, 인류, 기술, 사회질서 등이 제시되었다. 미래에도 교과지식은 여전히 중요성을 띠지만, 양적 측면에 있어 포화상태에 달해 변화의 단계로 도달하므로, 학제간 지식과 능력이 상대적으로 중요하게 평가되고 있다. 특히 사회전반의 구조와 관련된 횡단적 주제와 지식분야는 큰 중요성을 갖는 것으로 평가되었다. 반면 고전적인 기초 학문분야의 간학문적 중요성은 상대적으로 낮게 평가되고 있다.

한편, 하나의 학문과 연결된 지식영역들을 검토하면 그것들을 다음과 같은 세 가지 유형의 학문간 연계로 구분되는데, 주제분야에 기초한 학문간 연계, 문제중심의 학문간 연계, 그리고 창의적인 학문간 연계 등으로 구분된다.

이상과 같이 지식기반사회에서 요구되는 지식인의 능력은 지식인의 필요 충분 조건하에 기초능력과 일반지식을 바탕으로 전

문지식, 실용지식 및 현장지식이 있어야 한다. 이런 지식은 단시일에 개발되는 것이 아니라 초등학교와 중학교를 중심으로 하여 기초능력을 배양하고, 고등학교와 고등교육 초기단계에서 일반지식을, 그리고 고등교육단계와 다양한 사회교육기관을 통하여 끊임없이 전문지식, 실용지식, 현장경험지식 특히 문제 해결력과 창의력을 개발하는 것이 요구된다. 따라서 지식기반사회의 지식인도 체계적인 평생학습 단계를 거쳐 능력을 개발하여야 한다.

Ⅲ. 청소년 사회생활적응 프로그램 개발방안

1. 청소년 적응활동 프로그램 개발 방안
2. 청소년 적응활동 프로그램 개발 절차

III. 청소년 사회생활적응 프로그램 개발방안

1. 청소년 적응활동 프로그램 개발 방안

청소년 적응활동을 위한 프로그램 개발 시 다음과 같은 사항을 일반적으로 고려하여야 한다.

첫째, 대상의 특성을 고려한 프로그램을 개발하여야 한다. 청소년이라 할 때 9세부터 24세까지의 다양한 연령층을 포함하며 이를 학제상으로 보면 초등학교, 중학교, 고등학교, 대학교에 다니는 청소년이 포함된다. 이들 대상에 따라 의식의 발달단계와 환경이 다르므로 같은 종류의 프로그램이라도 대상에 맞게 차별화 하여 개발하여야 한다.

현장 적용 시에 연령집단별이나 프로그램 운영주체에 따라 차별을 두고 변형시켜 프로그램을 응용하는 태도가 필요하다.

둘째, 제도권에서 소외된 청소년들을 위한 프로그램의 개발이 필요하며 동시에 이러한 청소년들과 비진학 청소년, 시설보호기관 청소년, 장애청소년들을 교육에 참여시키기 위한 방안이 프로그램 속에 내재되어야 한다.

셋째, 청소년 대상 프로그램은 청소년에 의한, 청소년을 위한, 청소년 프로그램으로서 청소년들 요구와 흥미, 필요를 충분히 반영하여야 한다.

넷째, 청소년기의 적응활동은 일에 대한 내재적 가치를 발견하는 데 그 초점이 두어져야 한다. 우리 사회는 보상과 같은 외적 동기에 의해 쉽게 움직이는 사회이다. 이러한 태도는 직업의식 조사에서도 일의 의미상 경제적 가치는 중요시하나 내재적

가치는 덜 중요시하는 경향과도 일치한다. 그러므로 이러한 사회적 풍토를 내적 동기에 의해 움직이는 사회로 전환하려면 의식개혁이 필요하다. 내발적 동기에 의해 자신의 가치 탐구를 위해서는 청소년 교육이 중요하며 어려서부터 각자가 자신이 좋아하는 것을 할 수 있도록 해 주어야 한다. 즉, 내재적 가치의 중요성을 일깨워줄 수 있도록 프로그램을 개발하여야 한다.

다섯째, 청소년의 적성과 능력을 조기에 발견하고 자신의 적성과 진로를 개발하도록 하는 프로그램 개발이 이루어져야 한다. 청소년의 경우 직업에 대한 충분한 경험과 정보가 부족한 상태에서 전공과 직업을 선택하는 경우가 많다. 직업에 대한 이해를 높이기 위해 청소년을 대상으로 한 직업의식 교육 프로그램에 직업정보를 포함시키거나 직업에 대한 직·간접적 체험을 할 수 있는 내용을 넣어주어야 한다.

여섯째, 청소년에게 직업의 현실에 대한 정보와 미래사회에 필요한 기초능력, 일반능력, 전문능력을 갖추 수 있는 교육을 제공해 주는 것이 필요하다.

미래사회가 가지고 있는 특성을 잘 이해하고 유연한 직업구조에 능동적으로 대처하는 융통성을 지닌 청소년을 육성할 수 있는 프로그램이 개발되어야 한다.

일곱째, 청소년의 직업의식 교육과 청소년 육성, 학교교육이 상호 유기적 관련성 속에서 순환교육체제의 구축이 이루어질 수 있도록 청소년 프로그램이 개발되어야 한다.

자기자신의 이해를 바탕으로 스스로를 평가하고 관리할 수 있는 기본 기능 위에서 직업과 자기관리를 탐색하며, 이러한 기본기능이 충실할 때 사회적응과 학교생활이 원만히 이루어질 수 있으며 학교교육이 사회의 실제(Real World)를 바로 알게 해줄 수 있다³⁾.

3) 미국의 청소년 훈련프로그램(Youth Training Program)의 경우 학교-지

여덟째, 직업에 대한 소명의식을 심어줄 수 있도록 프로그램의 방향설정이 필요하다.

직업에 대한 올바른 정보를 가지고 자신의 직업을 선택하며, 선택한 직업에 대한 책임감과 소명의식을 갖도록 프로그램 내용이 설정되어야 할 것이다.

아홉째, 청소년을 위한 적응활동 프로그램 개발에 있어서 매체의 영향을 고려하여 현실성 있는 프로그램이 개발되도록 해야 한다. 이를 위해 청소년의 현장체험 등을 통해 직업 세계에 직접 접할 수 있는 경험을 만들어 주기 위해 직업관련 사회단체를 통하여 직접 노동현장(Model of work camp)을 체험할 수 있는 프로그램이 개발되어야 한다.

마지막으로, 청소년들이 변화하는 환경에 적응할 수 있도록 미래사회에 요구되는 기본 능력을 파악하고 이에 대처할 수 있는 프로그램을 개발하여야 한다. 이와 함께 학교-직업-지역사회가 연계하여 실제세계를 이해할 수 있도록 현장실습, 체험적 봉사활동, 문제해결 능력을 함양할 수 있는 프로그램을 개발하여야 한다.

역사회-직업이 유기적 관련성을 갖도록 프로그램방향을 설정하고, 훈련 프로그램에 참여하는 청소년들에게 지역사회와 직장체험프로그램을 제공하도록 설계하고 있다.

가) STW(School To Work)

- 모든 학생들에게 학교와 직업이 가장 유사한 환경제공
- 실제 생활에서 미래사회에 가장 알맞은 직업기능 제공
- 지역사회와 직업, 학교의 연계

나) One-Stop Career Center

- 고용주와 직업을 구하는 청소년 상호 연결
- 청소년 직업교육이나 필요 프로그램을 즉시 연결하는 서비스

<http://www.doleta.gov/programs/youthtran.asp>(검색일:2002.9.2).

2. 청소년 적응활동 프로그램 개발 절차

앞에서 제시된 개발방안과 기타 논의된 사항들을 기초로 구체적으로 청소년을 위해 어떠한 원칙 하에 어떠한 내용의 프로그램들을 개발할 것인가를 제시하였다. 프로그램의 계획에 필요한 요소와 프로그램의 조직 및 구성에 필요한 요소로 나누어진다. 사회변화에 따라 요구되는 적응능력인 기초능력, 일반능력, 전문능력에 필요한 요소를 살펴보았다. 다음 프로그램을 실제로 만들고 구성할 때 필요한 요소들을 살펴보았다.

첫째, 어떠한 원칙아래 프로그램의 내용을 선정할 것인가를 살펴보는 프로그램 내용선정의 원칙을 제시하였고 다음 어떠한 구성원리에 의해 어떤 방식으로 프로그램을 구성할 것인가에 대한 방침을 제시하였다. 마지막으로 프로그램 개발 시에 고려해야 할 사항으로 프로그램 개발 및 운영의 형태를 결정하는 원리를 제시하였다. 이러한 프로그램 개발 절차를 정리하면 [그림Ⅲ-3]과 같다.

1 단계	■ 선행연구 및 프로그램 사례분석 · 시사점 도출. · 청소년이 적응할 미래사회에 요구되는 능력 탐색
2 단계	■ 프로그램 개발 방향 설정 · 프로그램 개발 방향 및 개발절차 도출 · 청소년들이 사회변화에 적응하기 위한 필요한 요소추출
3 단계	■ 프로그램 모형 개발 · 기초능력 · 일반능력 · 전문능력 등에 필요한 능력 작성
4 단계	■ 각 능력에 알맞은 프로그램 개발
5 단계	■ 전문가 심의 현장 시범 적용 · 전문가 협의회 · (사) 청소년지도연구원 회원에게 시범 적용
6 단계	■ 프로그램 수정 보완

[그림 III-1] 청소년 적응 프로그램 개발 절차

1) 프로그램 계획

급변하는 미래에 청소년들이 스스로 자아 정체감을 확립하고 자기적성과 사회적 필요에 부응하는 능력을 갖추기 위해서는 변화를 읽어낼 수 있는 유연성과 이를 받아들일 수 있는 적응력이 필요하다.

II장에서 변화하는 미래사회의 특징을 고찰하고 사회변화 촉진요인에 따라, 21세기 미래사회에 요구되는 능력을 알아보았다. 이에 따른 프로그램 계획은

첫째, 다차원적 상호의존성의 증대에 따른 사회적 통합, 지적 적응, 문화적 적응 능력을 육성할 수 있는 프로그램이 요구된다.

둘째, 어떤 상황이나 직업적 기술처리를 돕는 지식(Meta-knowledge)에 따른 미디어 처리능력, 혁신관리영역, 정보의 질적 관리 능력을 갖도록 프로그램을 계획한다.

셋째, 상호연계된 지식(Contextualited knowledge)의 증대로 새로운 직업능력의 확대, 생태계 보존과 자원분배 문제, 전문가 집단이나 연구조직의 의존성이 심화되는 사회가 되어 관계망적 지식을 통합하는 능력이 빛을 발휘하게 된다. 이러한 지식의 성장에 따른 새롭게 필요한 적응 능력으로는 기초능력, 일반능력, 전문능력이 필요하다.

(1) 기초능력(basic ability)

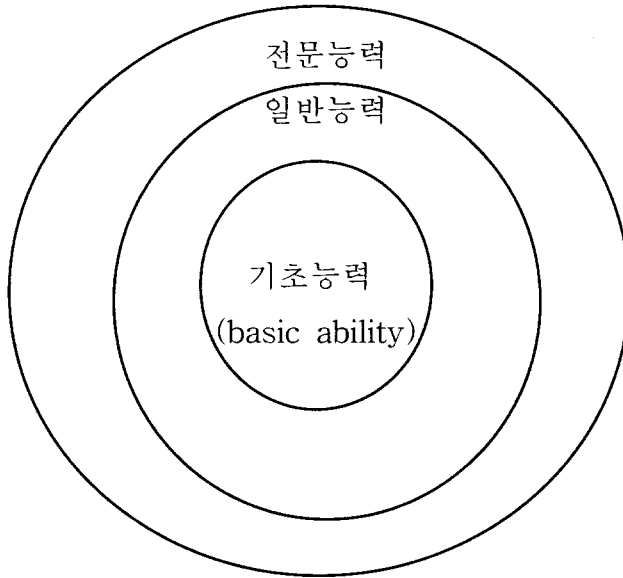
기초능력을 함양하기 위하여 문제해결 능력 프로그램, 대인관계 및 기본적 정보능력을 향상하여 사회적 적응, 기본적인 소양을 구유하도록 하였다.

(2) 일반능력(General Competency)

일반능력을 향상시키기 위하여 집단능력 함양 프로그램을 개발하였다. 이를 위하여 공동체 의식 함양프로그램, 감성계발프로그램, 정보활용능력 프로그램을 개발 적용하였다.

(3) 전문능력(Expert Competency)

전문능력을 함양하기 위하여 체득한 지식과 기술을 활용하기 위한 사회체험활동 프로그램을 개발 적용하였다. 이는 직업체험 프로그램, 인성봉사활동프로그램, 가상공간을 통한 사이버 체험 프로그램, 청소년 직장체험 프로그램으로 구성되었다.



[그림 III-2] 사회적응에 필요한 능력

2) 프로그램의 개발

(1) 프로그램 내용의 선정

(가) 기본능력 함양을 위한 프로그램

사회생활에서 효과적으로 적응할 수 있는 기초적 능력을 향상시키기 위한 문제해결능력 증진프로그램은 자기이해, 의사소통, 진로탐색 프로그램의 구성내용이 필요하다.

자신의 본래 모습과 현실을 바르게 파악하는 능력을 고취시켜 문제해결능력을 증진시키고자 한다. 또한 자기 성찰을 통하여 자신의 참모습을 발견함으로써 자신과 타인을 현실적으로 이해하고 수용하며, 자신의 있는 그대로를 개방함으로써 자신의 말과

행동에 책임을 지고 바람직한 인간관계를 형성하게 된다. 자신에 대한 미래의 직업과 생애를 설계해 봄으로써 행복한 삶을 누릴 수 있도록 기여하는 데 도움을 줄 수 있는 내용이 포함되어야 한다.

(나) 집단적응능력 함양을 위한 프로그램

집단능력을 향상시키기 위하여 일반적인 공동체의식 함양, 자 주도적 문제해결력, 정보활용능력이 향상되어야 한다.

집단적응능력향상을 위하여 청소년들에게 더불어 살아가는 삶이 중요하다는 것을 인식시키고, 자신의 삶을 사회질서나 자기가 소속한 조직에 바람직하게 적응할 수 있도록 도와주는 데 목적이 있다. 합리적 생각과 공정한 경쟁으로 맡은 책무를 다하고 민주 사회 구성원으로서 자질과 품성을 육성할 수 있는 내용을 프로그램에 담고 있어야 한다.

(다) 사회체험 활동을 위한 프로그램

사회체험 활동은 청소년들이 실제세계(Real world)를 체험함으로써 직업-학교-지역사회를 있는 그대로 이해하고, 이에 따른 적응기제를 습득하며 바람직한 직업인으로 살아갈 수 있는 전문능력을 함양시켜주는데 주안점을 두어야 한다.

체험학습은 그 개념규정이 매우 다양할 수 있다. 현장에 서보지 않고 사이버를 통한 현장체험학습이나 직업 현장인사의 초빙강연 등 간접 체험에서부터 실제 현장에 가서 일을 해 보는 직접체험도 있을 수 있다. 또한 직접체험이라 하더라도 현장의 전반적인 분위기 느낌 등을 직접 듣고 봄으로써 일터에 대한 전반적인 이해와 감각을 얻는 학습에서부터 실제로 장기간 구체적인 직업기술을 직접 실습해 봄으로써 체화되는 학습의 수준에

이르기까지 다양한 영역과 수준으로 규정될 수 있다. 본 연구에서의 주요 대상이 청소년인 점을 고려할 때, 현장체험학습은 장기간의 직업기술을 배우고 실습함으로써 체화되는 수준의 심도 있는 체험학습 프로그램보다는 현장과의 접촉을 통하여 다양한 직업과 실제 직업현장에 대한 감각을 배운다는 비교적 얕은 수준의 체험학습에 강조점을 두어 프로그램을 개발하여야 한다.

① 요구성 : 학습자의 동기, 흥미, 관심, 능력에의 적합성

조사에서 보면, 대다수의 청소년들이 자신의 적성에 따라 직업을 선택해야 한다는 공감대를 형성하고 있다. 그러나 실제로는 자신의 적성이 무엇인지를 잘 모르고 있는 관계로 직업 결정은 부모나 선생님들에게 맡기게 된다. 따라서 이들에게 실제 자신의 적성이 무엇이고 적성에 따른 직업선택은 어떻게 이루어지는가에 주목해야 한다. 따라서 적성 발견과 적성에 따른 직업선택 프로그램이 단계적으로 마련하는 것이 바람직하다.

또한 조사에서 일의 내재적 가치에 대한 선호도가 높게 나타나고 있다. 이는 사회적 인식의 추세 변화와 같은 방향이기 때문에 프로그램은 이러한 상황을 보다 적극적으로 반영할 수 있는 내용들로 조직되어야 한다.

② 학습자의 경험적 적절성

청소년들이 갖고 있는 의식에는 나이 들면 높은 자리에 있어야 면목이 선다라고 생각하고 있다. 소위 우리 사회에 만연되어 있는 체면주의나 형식주의가 청소년들에게 학습된 셈이다. 그러나 이는 학습자들이 경험하지 못한 성인 세계에 대하여 확실한 믿음 없이 기대하는 직업의식으로서 이를 교정시켜 줄 필요가 있다. 따라서 프로그램은 변화하는 사회에 본인이 구체적 목표를

설정하고, 그 목표에 알맞은 경험이 구성되도록 프로그램 내용들을 포함시켜야 한다.

③ 동시 학습성

현실과 학습이 괴리되어서는 현실성 있는 교육이 이루어질 수 없다. 청소년들이 직업생활을 통해 자신의 경제적 독립과 가족 및 사회적 책임이 동시에 이루어질 수 있다는 의식이 부족함을 알 수 있도록 한다. 따라서 프로그램은 ‘가정과 직업’, ‘가정과 세계’, ‘직업활동과 나’ 등의 내용들이 포함되어 있는 진정한 체험 학습(learning by doing)이 연계되어야 한다.

④ 학습의 가능성

청소년들이 기성세대가 가지고 있는 배경주의, 남성우월주의, 연공서열, 권위주의에 대해 거부적인 시각을 가지고 있어서 사회 발전에 바람직한 현상으로 나타나고 있다. 그러나 이러한 비판적 시각도 기성사회로 편입되면서 약화되는 것이 일반적인 경향이다. 따라서 청소년 교육의 차원에서 이들이 앞으로도 계속 이러한 시각을 견지하고 강화시킬 수 있는 프로그램이 마련되어야 한다. 따라서 프로그램은 ‘페어플레이’, ‘선과 악’, ‘거절 게임’ 등 윤리적이고 규범적인 내용들을 포함시켜야 한다.

(2) 프로그램의 내용의 조직

(가) 계열성

이는 프로그램의 내용을 단계적으로 학습하도록 조직하는 원리로서 단계적 학습이나 모듈식 프로그램이 필요할 때 참고해야 한다. 조사는 우리의 청소년들이 자신의 적성에 대하여 거의 무

지 상태임을 알리고 있는데, 이럴 경우 적성 판단 프로그램을 계열성의 원리에 따라 조직되는 것이 타당하다. 구체적으로 첫째, 자기 인식 및 탐색프로그램, 둘째, 인식을 바탕으로 일반적 능력을 제대로 갖출 수 있도록 프로그램이 구성되고, 셋째, 사회적응 프로그램이 학습 - 일 - 지역사회가 구체적으로 연계되어 적용될 수 있도록 탐색되어야 한다.

(나) 계속성의 원리

학습경험을 여러 번 반복하여 계속하여 학습의 효과가 나타난다는 원리로서, 지속적인 학습경험을 제공해야 할 필요가 있을 경우 이 원리를 적용하여 프로그램을 조직해야 한다. 프로그램 운영이나 학습은 참여자의 흥미나 만족도에 따라서 계속성과 계열성을 가지고 의도적으로 적용되어야 한다. 따라서 프로그램이 효율적으로 기능을 하기 위해서는 계속성의 원리에 따라 프로그램의 내용이 조직되어야 할 것이다.

(다) 통합성의 원리

프로그램의 내용들이 정해진 소 주제 하에서 서로 서로 분리 독립 운영되는 것보다는 보다 폭넓은 큰 주제 하에서 통합적으로 운영될 수 있도록 해야 한다는 원리이다. 청소년들의 학습상황이 자신들의 세계와는 동떨어진 세계이며 자신의 경제적 독립이 사회적 책임과도 무관하다고 생각하는 경향이 짙다. 이러한 상황에서 자신의 학습이나 삶이 타인과의 어떤 역할과 방향성을 가지고 있는지 바르게 파악하기가 어렵다. 공동체의식 과 사회구성원으로서 책무를 함양시킬 수 있는 프로그램을 개발하기 위해서는 ‘나-가정-직업-사회’가 하나의 통합적이며 유기적인 체제임을 확인시킬 수 있는 내용들이 조직되어야 한다.

(3) 프로그램 형태의 결정

(가) 자기 주도적 참여의 원리

이는 자발적이고 자기 주도적으로 참여할 수 있도록 프로그램을 설계, 조직, 운영해야 한다는 원리를 말한다. 청소년들이 자기의 학과나 미래의 희망, 직업 선택 프로그램에 스스로 참여하기 보다는 부모나 친구 또는 선생님의 권유와 조언에 따라 프로그램을 선택하는 경향이 높다. 아울러 학습과 직업을 선택하는 데에 있어서 자신의 적성과 재능이 중요하다고 생각하고 일의 내재적 가치에 대해서도 중요시하면서도 실제로 직업을 선택하는 과정에서는 봉급과 근무조건이 우선적 기준이 되며, 직무 만족도도 낮은 편으로 나타나고 있다. 이는 직업 선택에 있어서 청소년들이 알고 있는 이론적 측면과 실제적 측면이 모순되는 것으로 이로써 심리적 갈등 상황이 노출된 것을 의미한다. 이런 경우 프로그램에 청소년 자신들이 자발적으로 참여하여 자신의 적성과 재능을 스스로 느끼고 체험할 수 있는 프로그램이 제공되어야 한다.

(나) 현실 문제 해결의 원리

일반적으로 청소년들이 갈등상황이나 문제에 봉착하였을 때 이상과 현실의 간격을 극복할 수 없는 입장에 나타내는 경우가 많다. 따라서 보다 더 구체적인 갈등상황과 가치갈등 현상을 제시하고 이를 해결해 나갈 수 있는 현실감 있는 프로그램이 제공되어야 한다. 이를테면, 프로그램을 통하여 갈등 관리 방안, 갈등 극복사례, 가치관 정립 프로그램 등 기본적으로 가치갈등과 가치관 정립활동에 숨어 있는 현실을 체험할 수 있어야 한다.

(다) 상호학습의 원리

청소년들이 문제를 해결하고 스스로 결정하여야 할 때 부모, 친구, 선생님의 영향을 가장 많이 받고 있다. 이러한 영향관계는 바람직한 의사결정을 거쳐 이루어지는 것과는 거리가 있다. 단지 주변의 의사를 거절할 수 없어서, 친구의 기대나 사회적 관습에 따라 무의식적으로 결정하는 사례가 많아 부적응이 발생한다. 따라서 부모와 청소년을 위한 적응 프로그램, 가치관 정립 프로그램, 청소년끼리의 집단 지도 프로그램 그리고 선생님의 보수 교육 등을 통해 부모, 교사, 친구가 청소년들과 상호 학습할 수 있는 프로그램이 제공되어야 한다.

(라) 유희 오락성의 원리

청소년들은 그들의 직업관과 직업의식에 따라 자발적이고 자기 주도적으로 참여할 수 있는 프로그램이 제공될 때 적극적으로 참여하게 된다. 그러나 프로그램이 재미없으면 이러한 목표도 이루어질 수 없다. 따라서 기획·조직 과정에서 내용적으로 유익하면서도 흥미 있는 프로그램이 제공되어야 한다.

IV. 청소년 사회적응 프로그램의 실제

1. 기본능력함양을 위한 프로그램
2. 집단능력함양을 위한 프로그램
3. 사회체험활동을 위한 프로그램

IV. 청소년 사회적응 프로그램의 실제

청소년의 사회적응 프로그램의 실제로서 몇 가지를 제시할 수 있는데 첫째는 기본능력 함양을 위한 프로그램이고, 둘째는 집단능력 함양을 위한 프로그램이며, 셋째는 사회체험활동을 위한 프로그램이다.

1. 기본능력함양을 위한 프로그램

1) 문제해결 능력 프로그램

사회생활에 효과적으로 적응할 수 있는 기초적 능력을 향상시키기 위한 문제해결능력 증진프로그램은 자기이해, 의사소통, 진로탐색 프로그램으로 구성된다.

(1) 프로그램의 목적

자신의 본래 모습과 현실을 올바르게 파악하는 능력을 고취시켜 문제해결능력을 증진시키고자 한다. 또한 자기 성찰을 통하여 자신의 참모습을 발견함으로써 자신과 타인을 현실적으로 이해하고 수용하며, 자신의 있는 그대로를 개방함으로써 자신의 말과 행동에 책임을 지고 바람직한 인간관계를 형성하며, 자신에 대한 미래의 직업과 생애를 설계해 봄으로써 행복한 삶을 누릴 수 있도록 하는 데 있다.

(2) 프로그램 개요

회 기	주 제	프로그램 내용	진행 방법	시간
1	나의 애칭찾기	집단구성원간의 동료의식을 높이고 친밀감 증진시키기	집단 상담	50'
2	진정한 나의 모습은?	자신의 숨은 자아 발견하기	"	60'
3	자기표현연습	자기 표현요소에 대해 알고 실천하기	강의 및 "	50'
4	내가하고 싶은 일	자신이 선택한 것이 실행 가능한 것과 불가능한 경우가 있다는 것 알기	집단 토의	"
5	만약 내가 투명 인간이라면!	자신의 마음속에 간혀있던 욕구가 무엇인지 알기	집단 상담	"
6	직업 탐색 여행	미래에 가질 직업을 탐색하고 자신의 진로를 구체화하기	"	60'
7	미래의 나의 모습	생의 목표를 분명히 인식하고 자신의 역할 적극 수행하기	"	"
8	실험과제 이행하기	연습을 통하여 실제 생활에 적용하기	토의 및 "	80'
9	나의 재발견	자기 생각 정리하고 새로운 각오 다지기	집단 상담	60'

(3) 기대효과

- (가) 잠재되어 있는 인간의 무한한 가능성을 발견하게 된다.
- (나) 진정한 자기 발견을 통하여 긍정적인 자세로 생활하는 태도가 길러진다.
- (다) 자기이해를 통하여 상대방을 이해하고 배려할 줄 아는 고운 심성이 길러진다.
- (라) 자신을 소중하게 생각하게 되고 원만한 대인관계를 형성할 수 있는 능력이 길러진다.
- (마) 올바른 진로를 선택하여 바람직한 삶을 살아갈 수 있게 된다.
- (바) 자신의 올바른 이해를 바탕으로 직면한 문제를 합리적으로 해결하는 문제 해결력을 증진시키게 된다.

(4) 프로그램 진행 시 유의사항

- (가) 집단 구성원이 적극적으로 참여하는 자세를 가지도록 지도한다.
- (나) 집단 구성원이 자발적인 활동을 하도록 유도하고 강요하지 않도록 한다.
- (다) 집단 구성원은 집단상담 활동에서 일어난 일에 대해서 철저하게 비밀을 지키도록 한다.
- (라) 상담자는 집단 상호간에 자유롭게 대화할 수 있는 분위기를 조성해야 한다.

첫째 마당 : 나의 애칭 찾기

활동 목표	· 집단구성원간의 동료의식을 높이고 친밀감을 증진시킨다. · 개개인은 서로가 개성이 다르고 스스로 소중한 존재임을 깨닫는다.				
인원	10명 내외	장소	상담실, 넓은 공간	시간	50분
준비물	비닐명찰, 색지, 칼라펜, 크레파스				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 상담자와 프로그램참여자가 각자 자기 소개를 간략하게 한다. · 문제해결능력증진 프로그램에 대해 간단한 오리엔테이션을 한다. · 다짐서를 배부하고 함께 읽어 가면서 작성한다. · 집단원으로부터 집단상담활동 과정에서 일어난 사항에 대해서는 일체의 비밀을 지키며 상담활동에 적극적으로 참여하겠다는 서약을 받는다. · 「별칭짓기」를 참조하여 별칭을 짓는 요령을 설명한다. · 별칭짓기 설명이 끝나면 별칭짓기를 시작한다. · 비닐 명찰과 여러가지 색깔 종이를 나누어주고 색연필이나 싸인펜으로 상대방이 알아볼 수 있도록 큼직하게 쓰도록 지도한다. · 모두 다 자기 별칭을 지었으면 나누어 준 명찰에 크게 적어 상대방이 잘 보일 수 있도록 왼쪽 가슴에 달도록 한다. · 각자 자기 별칭을 집단원에게 서로 발표하도록 한다. (소개할 때 그 별칭을 지게된 동기나 이유까지 설명하도록 한다) · 지도자부터 별칭을 소개하고 오른쪽 또는 왼쪽, 또는 발표자가 초대하는 형식으로 지명하여 발표하고 집단원의 피드백을 간간히 유도한다. · 별칭 소개가 모두 끝나면 ‘별칭을 지어보고 남의 별칭을 들어본 나의 느낌’은 어떠한지를 적고 돌아가면서 발표한다. · 별칭짓기를 통해 서로 친하지 않던 친구들과 처음 보다 분위기가 훨씬 부드러워지고 친근감이 들며 마음이 훨씬 편안해진다. 이와 같이 사람은 서로 만나서 대화를 하면 할수록 더욱 더 친해진다는 것을 강조한다.				
정리					
유의 사항	· 자연스럽게 허용적인 분위기 조성에 힘쓴다. · 별칭은 상대방이 기억하고 부르기 쉬운 것으로 짓는다. · 상담자와 참가자는 서로 존칭을 쓴다.				

<참고자료>

청소년 지도연구원장 귀하

다 짐 서

별칭 _____ 이름 _____

본인은 이번 문제해결증진 집단상담프로그램에 참여함에 있어서 처음부터 과정이 끝날 때까지 적극적인 관심을 갖고 다음 사항을 준수할 것을 다짐합니다.

1. 매번의 모임마다 빠짐없이 참여하겠습니다.
2. 집단활동 중에 알게 된 내용에 대해서는 일체의 비밀을 지킵니다.
3. 원만한 집단활동이 되도록 적극적으로 참여하겠습니다.
4. 자신의 역할을 끝까지 최선을 다하여 수행하겠습니다.

2002년 월 일

둘째 마당 : 진정한 나의 모습은?

활동 목표	· 자신의 모습을 바로 알고 자신을 사랑하는 마음을 가진다. · 자신의 숨은 자아를 발견하도록 한다.				
인원	10명내외	장소	상담실, 넓은 공간	시간	50분
준비물	참고자료 1, 2, 필기구				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 이 시간의 활동 목표를 간단히 소개한다. · <참고자료1> 자료를 배부하고 내가 어렸을 때, 우리 가족이나 친구, 선생님은 나를 어떻게 생각하고 느꼈는지 각자 문장을 완성해 보게 한다. · 자료가 다 기록되면 작성한 내용을 순서없이 자유롭게 발표하도록 하고 집단원들은 잘 경청하도록 한다. · 다른 사람의 어렸을 때의 경험에 대한 발표 내용을 듣고 서로의 느낌을 나누어 본다. · <참고자료2> 「내가 보는 나」를 배부하고 각자가 기록하게 한다.				
활 동	· 배부된 자료에 자신의 성격에 대한 장점과 단점은 무엇이며, 내가 가장 잘하는 것은 어떤 것이며, 타인으로부터 칭찬을 받았던 일, 정말로 내가 하고 싶은 일은 어떤 것인지 생각해 보고 솔직하게 기록하게 한다. · 숨겨진 자신을 공개하도록 하고 자신의 참모습을 찾도록 한다. · 지도자도 같이 기록하여 집단원에게 본보기로 먼저 발표할 수도 있다.				
정 리	· 발표자가 선뜻 나서지 않을 경우에는 지도자가 먼저 발표하여 집단원이 발표하는데 부담감을 덜어주도록 한다. · 자신이 기록한 「내가 보는 나」에 관하여 발표하고 피드백을 나누도록 한다. · 구성원간에 어색함이 없도록 분위기를 조성하고 자신과 타인간에는 서로 다른 점이 있음을 이해시킨다.				
유의 사항	· 자신을 부정적으로 생각하지 않도록 한다. · 서로의 경험을 소중하게 이해하고 인정한다. · 남의 생각, 성격 등의 차이를 발견하고 수용하며 친밀감을 갖도록 한다.				

<참고자료 1>

남이 보는 나

별칭 _____

1. 가족이 보는 나

2. 친구가 보는 나

3. 선생님이 보는 나

<참고자료 2>

내가 보는 나

별칭 _____

1. 나의 성격 중 장점을 4가지 정도 적어 봅시다.

- ① _____ ② _____
 ③ _____ ④ _____

2. 나의 성격에서 고치는 것이 좋겠다고 생각되는 점을 4가지 정도 적어 봅시다.

- ① _____ ② _____
 ③ _____ ④ _____

3. 자신이 스스로 생각하기에 잘 하거나, 재주가 있거나, 능력이 뛰어나다고 생각되는 구체적인 활동이나 내용들을 4가지 정도 적어 봅시다.

- ① _____ ② _____
 ③ _____ ④ _____

4. 지금까지 살아오면서 부모나 형제, 선생님, 친한 친구로부터 잘한다고 칭찬이나 인정받았던 활동은 무엇이었습니까?

5. 시간가는 줄 모르고 몰두할 수 있을 정도로 흥미를 느낀 일은 어떤 일입니까?

6. 부모님의 기대나 사회의 편견과 같은 주변의 압박감이 없다고 가정한다면, 진정 내가 평생하고 싶은 일이나 직업은 어떤 것입니까?

셋째 마당 : 자기 표현 연습

활동 목표	· 자기 표현의 요소에 대해 알고 실천할 수 있다.				
인원	10 ~ 15명내외	장소	상담실	시간	60분
준비물	참고자료 1, 필기구				
활동 과정	활 동 내 용				
자기 표현의 요소 강의	· <자기 표현의 요소> 유인물을 배부한 후 내용적, 음성적, 표현적, 신체적 요소에 대해 강의를 한다.				
자기 표현 훈련의 보기	· 지도자가 6가지 장면(형식적 관계, 반복되거나 중요한 관계, 친밀한 관계)에 대한 시범 및 강의를 한다.				
자기 표현 연습	· 6가지 장면에 대해 집단원끼리 연습을 실시한다. · 모든 집단원이 참석할 수 있도록 한다.				
토의 및 느낌 발표	· 활동 후 느낌에 대한 발표를 한다.				
유의 사항	· 자기 연출의 시대이라도 소극적인 자세를 가진 참여자가 있으므로 자기 표현을 강요하지 않는다. · 자기표현의 장면을 설정하고 역할 연기를 하면 효과적으로 자기 노출을 할 수 있다.				

<참고자료 1>

자기표현의 요소

우리는 앞에서 합리적으로 사고하고 자기 표현적으로 생각하는 방법에 대해 훈련을 통해 경험해 보았습니다. 이러한 훈련은 결국 “자기표현 행동”을 할 수 있도록 하기 위한 것입니다. 앞으로는 구체적으로 어떻게 하는 것이 자기표현 행동인지를 알아본 후, 일상생활에서도 자기표현 행동을 할 수 있도록 하기 위한 실제적인 훈련을 해 보도록 하겠습니다. 우리가 자기표현행동을 훈련하려면, 구체적으로 어떠한 행동이 자기표현행동에 속하는지를 먼저 알아야 하겠습니다. 즉, 자기표현 행동은 어떠한 요소로 구성되어 있는지를 분명히 알아두어야 하겠습니다. 자기표현행동은 크게 나누어 내용적인 것, 음성적인 것, 그리고 신체적인 것으로 나눌 수 있습니다. 이것을 정리하여 보면,

1. 내용적인 것

- (1) 자신의 의견이나 생각을 참는 것이 아니라 말로써 나타냅니다.
- (2) 대화의 마지막에 가서 자신의 의사를 밝히는 것이 아니라, 대화의 초반에 자신의 의사를 밝힙니다.
- (3) 말의 내용이 분명해야지 애매해서는 안됩니다.
- (4) 상대방에게 지나치게 사과를 하지 않는 것입니다. 그렇다고 해서 상대방에게 무례하게 해서도 안됩니다.
- (5) 특히 상대방의 요구를 거절하는 경우, 변명을 하거나 거짓말을 하는 경우가 있는데, 이것은 떳떳하지 못한 행위이므로 모든 것이 자기의 생각이나 의견임을 정직하게 밝히는 것입니다.

(6) 친밀한 관계에서는 다음 세 가지를 지켜야 합니다.

- “내가 이렇게 말하면, 섭섭할지 모르지만 ……” 등과 같이 상대방의 느낌을 미리 알고 그 느낌을 표현해 줍니다.
- 자신의 행동에 대한 이유를 솔직하고 간단히 설명해 줍니다.
- 자기의 생각이 당연하고 합리적이라고 할지라도 서로 반대되는 경우, 서로가 받아들일 수 있는 타협점을 찾도록 노력해야 합니다.

2. 음성적인 것

- (1) 상대방이 알아들을 수 있을 정도의 크기로 말합니다.
- (2) 음성이 떨리지 않고 분명해야 자신의 의사가 더욱 분명히 전달됩니다.
- (3) 말이 입안에서 중얼거리지 않고 또렷또렷 해야 합니다.
- (4) 억양이 어색하지 않고 자연스러워야 합니다.
- (5) “예…”, “음…” 등의 말이 반복되는 등 말이 중간에서 끊어지지 않아야 합니다.

3. 신체적인 것

- (1) 말하기 전에 주저하지 않고 하고 싶은 말을 즉시 하는 것입니다.
- (2) 말하기 전이나 혹은 말하는 도중에 서두르지 않고 침착해야 합니다.
- (3) 상대방을 바로 보고 말해야 합니다.
- (4) 얼굴표정을 바로 보고 말해야 합니다.
- (5) 손을 비비거나 발을 흔드는 등의 부자연스러운 몸 동작이 없이 편안한 자세를 취해야 합니다.

넷째 마당 : 내가 하고 싶은 일

활동 목표	· 자신이 선택한 것이 실현 가능한 경우와 불가능한 경우가 있다는 사실을 이해 한다. · 원래의 의도를 충족할 대안들을 탐색할 수 있다.				
인원	10 ~ 15명내외	장소	교실 또는 상담실	시간	60분
준비물	참고자료 1, 필기구				
활동 과정	활 동 내 용				
도입 전개 정리	· 즐거운 마음으로 서로 인사를 한다. · 활동 목표를 설정한다. · 아무런 제한 없이 자유롭게 표현할 수 있도록 한다. · 집단원에게 <참고자료>를 나누어준다. · 학교, 학년, 성명 등과 같은 인적사항을 빠짐없이 기재하도록 강조한다. · 지시사항을 읽어주고 의문사항에 대해 질문을 하게 하고, 질문이 있으면, 상세하고 친절하게 대답해 준다. · 이번 ‘주말에 하고 싶은 일 한가지’를 찾아 빈칸에 적도록 한다. · 지시사항을 읽어주고 의문사항에 대해 질문을 하게 하고 응답해준다. · 위의 ‘주말에 가장 하고 싶은 일’로 선택한 것이 실현 가능한 것인지, 불가능한 것인지를 생각해본다. · 그 때 원래의 의도를 충족 또는 대체시켜 줄 수 있는 다른 일들로 되도록 많이 찾아 각각 해당란에 적도록 한다. · 집단원에게 자신이 쓴 내용을 차례대로 발표하게 한다. · 다음의 사항을 중심으로 집단토의를 하게 한다. ① 선택의 실현 가능성 ② 대안의 다양성 ③ 대안 탐색의 중요성 · 위의 활동을 통해 배우고 느낀점을 발표하게 한다. · 집단원들의 발표를 요약, 정리해 준다. · 차시 활동을 예고한다.				
유의 사항	· 자기 주장이 너무 독점되지 않았는지, 남의 의견을 무시하지는 않았는지 검토해 보도록 한다.				

<참고자료>

주말에 하고 싶은 일

학년 반 성명

대 안	처음 선택이 실행 가능한 경 우	처음 선택이 실행 불가능한 경우
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

다섯째 마당 : 만약 내가 투명인간이라면?

활동 목표	· 자신의 마음속에 감혀있는 욕구가 무엇인지 알아볼 수 있다. · 억압되었던 마음들을 풀어버리고 맑고 밝은 심성을 가진다.				
인원	10 ~ 15명내외	장소	교실 또는 상담실	시간	50분
준비물	참고자료 1, 필기구, 애칭 이름표				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 이 시간의 활동목표를 간단히 설명한다. · 눈을 감고 하고 살아온 지난 과정을 조용히 회상한다. · 참고자료 「인간과 욕망」을 읽어준다. · <참고자료> 「나의 소원 명세표」를 작성하는 요령을 설명한 후 기록하게 한다.				
전개	· 「소원 명세표」 내용은 자신만이 아는 비밀로 하는 것을 원칙으로 하지만, 여기서는 다른 집단원 모두에게 다음과 같은 약속을 하고 공개하도록 한다. -첫째, 다른 사람의 「나의 소원 명세표」 내용을 보고 비판하지 않는다. -둘째, 오늘 이 시간에 들었던 이야기들을 밖에서는 절대로 화젯거리로 삼지 않는다. · 약속하시는 분께서는 오른손을 가슴에 대고 “오늘의 약속은 꼭 지키겠습니다”라고 말하도록 한다(모두 크게 약속한다) · 「나의 소원 명세표」 확대 자료를 앞면 적당한 곳에 제시하고 설명할 수 있다.				
정리	· 자기 자신이 투명인간이 된다는 가정하에 이루고 싶어하는 소원들을 담아 진솔하게 「소원 명세표」를 꾸며보도록 한다. · 작성이 다 되었으면 각자의 「소원 명세표」와 자신의 느낌을 발표해 보도록 한다. · 다른 사람이 발표하는 것을 듣고 자신이 새롭게 느낀 점을 서로 발표하고 피드백 한다. · 여러분의 인간적인 소원들, 그리고 이 프로그램을 통해서 느낀 점들을 들으니 우리들의 마음속에는 많은 것들이 억압당한 채 숨어 있다는 느낌을 들었습니다. · 만약, 자기가 하고 싶다는 모든 것들을 마음대로 한다면 다른 사람과 충돌이 일어날 것이고, 결국 인류는 멸망하고 말 것입니다.				
유의 사항	· 만약 내가 투명인간이 된다면 평소에 꼭 하고 싶었거나 성취하고 싶었던 일이 어떤 것인지를 생각해 보고, 자신의 깊은 내면 세계에서 꿈틀거리고 있는 자신의 욕구를 풀어보도록 한다. · 투명인간이 되어서 성취하고자 할 때에는 체면이나 법를 따위는 생각하지 않는다.				

<참고자료>

나의 소원 명세표

애칭 _____

 만약 내가 투명인간이 되어 내 마음대로 할 수 있다면...

1. 결혼하여 함께 살고 싶은 사람은?

2. 내가 하고 싶은 일 3가지는?

① _____ ② _____ ③ _____

3. 내가 먹고 싶은 것 3가지는?

① _____ ② _____ ③ _____

4. 내가 입고 싶은 옷 3가지는?

① _____ ② _____ ③ _____

5. 내가 가고 싶은 곳 3가지는?

① _____ ② _____ ③ _____

6. 내가 투명인간으로 살고 싶은 기간은?

① _____ ② _____ ③ _____

7. 평생을 투명인간으로 살아갈 수밖에 없다면 어떤 어려움이 있을까요?

여섯째 마당 : 직업 탐색 여행

활동 목표	· 미래에 가질 직업에 대하여 탐색해 보는 기회를 갖는다. · 직업에 대한 참 의미를 생각하고 자신의 진로를 구체화한다.				
인원	10 ~ 15명내외	장소	교실 또는 상담실	시간	60분
준비물	참고자료 1, 필기구, 애칭 이름표, A4 용지				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 이 시간의 활동목표를 간단히 설명한다. · 참고자료 「직업의 소중함」을 듣고 자신의 진로에 대해서 생각해 보도록 한다. · A4 용지를 나누어주고 자기가 평소에 알고 있는 직업에는 어떤 부류의 어떤 직업이 있는지 아는 대로 쓰도록 한다(3분) · 자기가 적은 직업의 종류를 집단원 앞에 발표하게 한다.				
전개	· 참고자료를 나누어주고 나의 가족과 친척, 들은 어떤 직업을 갖고 어떤 일을 하고 있으며, 그 일에 대한 나의 생각이나 느낌을 기록하게 한다. · 내가 잘 알고 있는 사람(이웃 사람)의 직업과 하는 일에 대하여 구체적으로 적어보고, 어떤 느낌이 들었는지에 대하여 서로 나누어 본다. · 내가 장차 하고 싶은 일을 3가지 정도 적도록 하고, 그 직업을 적은 이유나 전망은 어떠한지에 대하여 기록하고 이야기기를 나누어 본다.				
정리	· 자신이 선택한 진로를 이루기 위하여 어떤 구체적인 준비를 하면 좋은 지 적게 한다. · 이 시간을 통해 자신이 가질 미래의 직업에 대하여 생각해 본 느낌을 발표해 본다. · 세상사람들이 높이 떠받드는 직업보다는 자기 나름의 꿈을 실현할 수 있는 직업이 소중하고 귀한 직업이라는 것을 강조한다. · 자신의 진로 선택의 중요성을 강조하고 그것을 이루기 위한 구체적인 준비과정을 계획하고 실천하도록 한다.				
유의 사항	· 만약 가족과 친척들의 직업에 대한 자신의 부러움이나 불만은 어떠한지 진지한 자세로 생각해 본다. · 미래의 자신의 직업에 대해 장난 삼아 기록하지 않도록 주의시킨다.				

<참고자료>

직업 탐색 여행

애칭_____

1. 나의 가족과 친척들은 어떤 일을 하고 있는지 알아보시다.

순	관계	직업	하는일(구체적으로)	나의 생각
예시	아버지	운수업	택시 기사	하시는 일이 위험하고 힘드시는 것 같다.
1				
2				
3				

2. 내가 잘 알고 있는 사람이 어떤 일을 하고 있는지 알아보시다.

순	관계	직업	하는일(구체적으로)	나의 생각
1				
2				
3				

3. 내가 장차 하고 싶은 일은 어떤 것인지 생각해 보고 그 이유나
전망도 적어봅시다(3가지 정도)

순	내가 하고 싶은 일	그 이유?	앞으로의 전망
1			
2			
3			

4. 자기가 선택한 진로를 이루기 위하여 구체적인 준비를 어떻게
하면 좋겠습니까?

일곱째 마당 : 미래의 나의 모습

활동 목표	· 생의 목표를 분명히 인식하고 자신의 진로를 구체화할 수 있다. · 소망 목표 달성을 위한 진로계획 수립으로 현재의 할 일을 적극적으로 수행한다.				
인원	10 ~ 15명내외	장소	교실 또는 상담실	시간	60분
준비물	참고자료 1, 필기구, 애칭 이름표, A4 용지				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 이 시간 주제에 대한 활동목표를 간단히 설명한다. · 눈을 감게 하고 현재부터 5년, 10년, 20년, 30년, 50년 후 나는 무엇을 하고 있으며, 어떻게 변화되어 있기를 원하는가를 상상해 보도록 한다. · <참고자료>를 배부하고 간단히 작성요령을 설명한다. · 단계별로 ‘그 때쯤 자신이 무엇을 하고 있을까? 그 때쯤 무엇을 하기를 원하는가를 조용히 생각하고, 그 소망 목표를 구체적으로 적도록 한다.				
전개	· 제시된 ‘상호’의 사례를 참고로 하여 「미래의 나의 자서전」을 작성하도록 한다. · 작성이 끝나면 각자의 단계적 소망목표와 자신의 미래 자서전을 돌아가면서 발표하고 서로 느낀 점을 나눈다. · 솔직하게 표현하는 것이 낯스롭지 않음을 강조한다. · 자신의 생애를 설계하면서 느꼈던 점이나 어려웠던 점등을 발표하게 한다. · 남의 이야기를 끝까지 경청하며 존중하는 태도를 가지도록 한다.				
정리	· 쑥스러워 하거나 소극적인 태도를 보이는 학생들은 지도자의 피드백으로 적극적인 분위기를 만들어 준다. · 발표를 들으면서 자신의 느낀 점이나 새롭게 알게 된 점을 발표하게 한다. · 집단원의 느낌을 모두 듣고 나서 거기서 얻은 생각을 차례로 한마디씩 다시 발표하게 하며 생각을 더욱 심화시킨다. · 자신의 삶의 목표를 달성하기 위해 해야 할 일이 어떤 것인지 각자가 구체적으로 계획하고, 그것을 실천할 수 있도록 노력할 것을 강조한다.				
유의 사항	· 가급적 구체적이고 실천 가능한 것을 적도록 한다. · 다른 사람의 생애 설계에 깊은 관심을 갖고 긍정적으로 수용하는 태도를 갖도록 한다.				

<참고자료>

미래의 나는 어떤 모습일까?

애칭_____

1. 자신의 미래를 생각하여 봅시다.

여러분 자신의 미래의 모습에 대하여 적어 봅시다. 아래 원편에 미래에 되고 싶거나, 하고 싶은 자신의 소망목표를 적고, 오른쪽 난에는 '미래의 나의 자서전'을 적어 봅시다.(예시참조)

생애 단계	그때의 나이	소 망 목 표	미래의 나의 자서전
		직업이나 경제적 사회적 수준	
현재			
()년 후			
10년 후			
20년 후			
30년 후			
50년 후			

2. 나의 꿈을 실현하기 위한 좌우명을 써보고 그 좌우명을 선택한 이유를 써봅시다.

① 나의 좌우명 _____

② 그 이유 _____

3. 위의 표를 작성한 뒤 느낀 점을 적어 봅시다.

4. 미래의 나의 자서전(예시자료)

저는 사업가가 되려는 목표로 경영학과에 진학하여 열심히 공부하려고 합니다. 학기 중 군대를 갔다와서 졸업 후 대기업에 취직하여 10년 정도 경험을 쌓아 수출업을 하는 오피상을 개점하고 전세계로 오가며 사업을 할 계획입니다. 저의 꿈은 전 세계를 여행하는 것입니다. 그러기 위해서는 3개 외국어 정도는 자유롭게 구사하도록 해야 하겠고 돈을 많이 벌어야겠지요. 30세에 결혼을 하여 2명의 자식을 낳고, 50세에 대 부호가 되고, 60세가 되면 고향에 내려가 평소에 내가 하지 못했던 것들을 이웃과 함께 마음의 여유를 갖고 하나하나 해 볼 예정입니다.

여덟째 마당 : 실천과제 이행하기

활동 목표	· 자신이 선택, 결정한 일을 지속적으로 실천하는 것이 중요하고 필요하다는 것을 인식한다. · 연습을 통하여 실제 생활에서 적용할 수 있다.				
인원	10 ~15명내외	장소	교실 또는 상담실	시간	80분
준비물	참고자료 1, 2, 필기구, 애칭 이름표, A4 용지				
활동 과정	활 동 내 용				
도입 전개 정리	· 이 시간의 활동목표를 간단히 설명한다. · <참고자료1>로 가장하고 싶거나 자신의 행동에 고쳐야 할 것을 쓰도록 한다. · 이를 상호 발표한다. · 집단원들에게 <참고자료2>‘자기 실천 점검표’를 1매씩 나누어준다. · 집단원 가운데 한 사람을 정하여 ‘안내사항’을 읽게 하고 간단하게 설명해 준다. · 의문사항에 대하여 질문을 하게 하고, 질문에 대하여는 부드러운 목소리로 상세하게 대답한다. · 5-7분 동안 ‘자기 실천 점검표’를 냉정하게 생각하여 점검하게 한다. · 점검한 결과를 차례대로 발표하게 한 후, 다음 사항에 중점을 두고 토의하게 한다. ① 반복 실천의 곤란성 ② 반복 실천의 전이성 · 일주일 후에도 동일한 과제를 사용하여 같은 방법으로 반복, 실행하도록 격려하고 권장한다. · 이 시간의 활동을 통하여 배우고 느낀 점을 발표하게 한다. · 집단원들의 발표를 요약하고 정리하여 준다. · 다음 시간은 마무리 단계임을 미리 알려 준다.				
유의 사항	· 지도자의 의도에 따라서 일주일 내에 종결될 수도 있고, 그 이상 계속될 수도 있다. · 스스로 실천 점검표를 작성하고 실천할 수 있도록 한다.				

<참고자료 1>

하고 싶은 일 세 가지

애칭 _____

<안내 사항>

※ 상당한 기간 동안 계속해서 되풀이 될 수 있는 성질의 일들 가운데서 현재 자신이 가장 하고 싶은 일이나 자신이 고치고자 하는 행동 세 가지를 선택해서 다음 해당란에 적으시오.

과제	가장하고 싶은 일이나 수정하고 싶은 행동	실천 방안

<참고자료 2>

자기 실천 점검표

애칭_____

<안내 사항>

※ 계약자가 맨 먼저(두 번째, 세 번째) 실천하고 싶은 일로 선택할 것의 실천 여부(실천했으면 ○표를, 실천하지 않았으면 ×표를), 실천강도(매우 강했으면 5, 다소 강했으면 4, 보통정도이면 3, 다소 약했으면 2, 매우 약했으면 1로)를 각각 해당란에 요일 별로 매일 구분해서 기록하여 봅시다.

요일 점검사항	월 ()	화 ()	수 ()	목 ()	금 ()	토 ()	일 ()
실천여부							
실천강도							
요일 점검사항	월 ()	화 ()	수 ()	목 ()	금 ()	토 ()	일 ()
실천여부							
실천강도							
요일 점검사항	월 ()	화 ()	수 ()	목 ()	금 ()	토 ()	일 ()
실천여부							
실천강도							

아홉째 마당 : 나의 재발견

활동 목표	· 그 동안 집단 상담 경험을 토대로 자기 자신을 정리하고 새로운 각오와 마음의 다짐을 한다.				
인원	10 ~ 15명내외	장소	교실 또는 상담실	시간	60분
준비물	참고자료 1, 필기구, 애칭 이름표, A4 용지, 초				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 이 시간의 활동목표를 간단히 설명하고, 지금까지 학습한 주제를 상기시킨다. · 잠시 눈을 감고 그 동안 참여한 프로그램을 차례로 되새겨 보도록 한다. · 준비한 촛불을 켜다.				
전개	· <참고자료1> 「진정한 나의 모습」 자료를 배부하고 거기에 자기의 별칭을 적고 난 후, 오른쪽으로 돌리면서 집단구성원 각자는 집단상담 활동을 통하여 알게 된 친구의 모습을 생각하면서 이 친구로부터 느낀 점, 친구의 장점 중에서 한 가지 씩만 선택하여 '사랑의 글'을 한 줄씩 기록하게 한다. · 이때 장난으로 쓰거나 단점을 쓰는 일이 없도록 지도한다. · 집단구성원 전원이 다 기록하면 본인에게 돌아가도록 한다. · 본인이 "저는 ...입니다."라는 식으로 10개 항목을 차례로 돌아가면서 발표하게 한다.				
정리	· 이 프로그램을 마치면서 프로그램을 통하여 새롭게 배운 점, 느낀 점등에 대하여 소감문을 쓰도록 한다. · 시간이 허락되면 대표로 2-3명의 소감문을 들으면서 각자 느낀 점을 얘기해 보도록 한다. · 지금까지 체험한 활동을 통하여 각자 마음의 다짐을 한 마디씩 하도록 한다. · 모두 촛불 주위에 둘러앉아 손을 맞잡고 「고별의 노래」를 부른다.				
유의 사항	· 선물은 그 동안 선생님과 함께 한 마음의 선물로서, 준비하는데 부담감을 느끼지 않도록 한다. · 이제까지 학습한 주제에 관하여 되돌아보고, 타인의 모습에 내 자신이 비친 모습을 재발견하고 새로운 마음의 다짐을 한다. · 이 시간은 이 프로그램의 마지막 시간이므로 자기가 경험한 일들을 종합 정리하는 시간임을 일깨워준다.				

<참고자료>

진정한 나의 모습

애칭_____

	진정한 나의 모습
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

2) 대인관계 증진 프로그램

(1) 목 적

우리의 삶은 좋아하든 싫어하든 간에 여러 가지 끊임없는 대인관계로 이루어지고 있다. 원만한 대인관계는 청소년의 발달과정에서 보다 풍부하고 완성된 인간으로 성장하게 하는 원동력이 될 것이다. 그러나 대인관계는 책을 통해 배울 수 있는 이론과 한계성을 넘어 감정과 느낌의 접촉(contact of feeling) 등 체험성을 요구한다. 이 프로그램의 목표는 청소년들로 하여금 집단상담을 통하여 인간관계의 촉진적 조건을 이해하고, 더불어 사는 삶을 느끼게 함으로써 대인관계에서의 갈등을 건설적으로 해결하게 하며, 적절한 의사소통으로 나와 상대방의 만족스러운 관계형성을 통한 삶의 기초능력(basic ability)을 향상하는데 있다.

(2) 프로그램 개요

회 기	주 제	프로그램 내용	진행 방법	시간
1	만남의 시간	참가자들이 서로를 이해하고 신뢰감 쌓기	집단 상담	50'
2	진정한 만남	참 만남의 소중함을 알고 실천하기	"	"
3	친구관계 알아보기	자기자신의 이해와 친구관계를 유지하는데 필요한 것 알기	"	"
4	친구는 나의 거울	친구관계를 바르게 알고 바른 관계 맺기	"	"
5	한걸음 먼저 친구에게	관심 기울이기의 중요성을 경험하고 타인에게 관심 갖기	"	"
6	친구 만들기	바람직한 친구관계를 맺기 위해서 할 일 알기	"	"
7	친구 말 들어주기	대인관계에서 기본적으로 갖추어야 할 덕목 알기	"	"
8	우리가 경험하는 갈등	갈등의 원인과 유형을 알고 해결하려는 자세 갖기	"	"
9	직면한 갈등 풀어 나가기	직면한 갈등에 효과적으로 대처하는 방식 알기	"	100'
10	아름다운 만남을 위하여	각자의 성장과 행복을 기원하면서 감사 표현하기	"	60'

(3) 기대효과

- (가) 참 만남의 의미를 이해하고 바람직한 인간관계를 맺을 수 있다.
- (나) 인간관계의 촉진적 조건을 알고 실천할 수 있다.
- (다) 대인관계에서 다른 사람의 말을 적극적으로 경청하고, 다른 사람에게 자신의 생각이나 느낌을 적절하게 전달하는 대화기술을 습득한다.
- (라) 대인관계에서 갈등을 건설적으로 해결할 수 있는 방법을 알게 한다.
- (마) 타인과의 관계를 이해하고 문제해결력을 길러 사회적응력을 향상시킬 수 있다.

(4) 프로그램 진행 시 유의사항

- (가) 대인관계 개선 프로그램은 자칫 강의 중심으로 하는 공부처럼 되기 쉽기 때문에 매 시간 부드러운 분위기와 학생들의 자율적인 참여를 위해 특히 힘써야 한다.
- (나) 교사용 자료라고 했지만 어디까지나 참고 자료일 뿐이다. 지도 교사 나름대로 상황에 맞게 시나리오를 재구성하여 사용할 것을 권한다. 특히, 분위기를 부드럽게 하기 위한 게임 같은 것을 운용할 때는 자연스럽게 진행할 수 있도록 몇 가지를 자기 것으로 개발하여 매 시간 적당히 가미하여야 할 것이다.
- (다) 상황 설정은 집단의 성격에 맞게 학생들에게 실제로 일어나는 문제점을 사례로 활용함이 좋겠다.
- (라) 각 프로그램의 진행 과정에서 상황에 따라 1회에 90~100분간 운영하거나 두 시간으로 나누어서 운영할 수 있다.

첫째 마당 : 만남의 시간(친교의 시간)

활동 목표	· 이 집단상담 프로그램에 대해 이해한다. · 참가자들이 서로 이해하게 되고 신뢰감이 생긴다. · 자신을 남들에게 자연스럽게 소개할 수 있게된다.				
인원	10-15명	장소	상담실	시간	50분
준비물	필기구, 네임카드나 하드보드지, 핀, 색연필 또는 칼라펜				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 좌석 정리 및 인사 · 간단한 신체 접촉을 하여 분위기를 부드럽게 한다. · 신체접촉과 관련지어 「대인관계 개선」이라는 본 프로그램의 개요를 간단히 소개한다. · 교사 자신에 대해 간단히 소개한다. · 별칭을 써서 붙인다. · 둘씩 짝을 짓게 한다. 가능하면 서로 모르는 친구끼리 짝을 만들도록 지도 - 내용에는 이름은 물론 가족관계, 취미 또는 관심거리, 장래 희망, 기타 자신을 잘 나타낼 수 있는 특징들이 포함될 수 있을 것이다. · 둥글게 모여 앉아 상대방과 대화한 내용 가운데서 자신이 파악한 상대방을 친구들 앞에서 소개하도록 한다. - 이때 가능한 한 상대방의 인격에 손상을 입히지 않으면서도 흥미롭고 재치 있는 소개를 할 수 있으면 보다 자연스러운 분위기의 조성과 상호간의 이해에 많은 도움을 얻을 수 있을 것이다. · 활동 이전과 도중, 그리고 끝난 후를 관련지어 자신의 느낌이나 생각 또는 친구들에게 하고 싶은 말을 하게 한다.				
정리	· 오늘의 프로그램을 통하여 새롭게 발견한 것이나 그 밖에 각자가 학습한 것을 가능하면 빠짐없이 한 마디씩 하도록 한다. · 지도자가 그 날의 학습과정을 요약하고 다음시간을 예고한 후 마친다.				
유의 사항	· 자유로운 분위기에서 안내하고 강제성을 띄지 않도록 한다. · 비밀 유지에 대한 당부를 곁들여 두도록 한다. · 인원수가 홀수이면 지도자가 자연스럽게 구성원에 참가한다.				

둘째 마당 : 진정한 만남

활동 목표	· 만남의 의미를 깨닫는다. · 참 만남에 대해 이해한다. · 참 만남의 소중함을 알고 실천한다.				
인원	10-15명	장소	상담실	시간	50분
준비물	별칭명찰				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 좌석 정리 및 별칭 부르기 게임 · 전번 시간에 활동한 것에 대해 떠올리며 정리를 한다. · 김춘수 님의 “꽃”이란 시를 읽고 개선한다. - 우선 나의 이 대인관계 개선프로그램과 연관하여 먼저 머리에 떠오르는 것이 있습니다. 김춘수라는 분의 “꽃”이라는 시인데 여러분들도 들어본 사람이 있겠지만 다시 한번 들으면서 생각을 해 봅니다. 눈을 감고 내가 읽을 동안 그 뜻을 한 번 새겨보도록 합시다.				
활 동	내가 그의 이름을 불러주기 전에는 그는 다만 하나의 몸짓에 지나지 않았다. 내가 그의 이름을 불러주었을 때 그는 나에게로 와서 꽃이 되었다. 내가 그의 이름을 불러준 것처럼 나의 이 빛깔과 향기에 알맞은 누가 나의 이름을 불러다오 그에게로 가서 나도 그의 꽃이 되고 싶다. 우리들은 모두 무엇이 되고 싶다. 너는 나에게 나는 너에게 잊혀지지 않는 하나의 의미가 되고 싶다.				
정 리	· 공감부분 느낌 발표 : 시를 세 부분으로 나누어 각자 가장 공감한 부분을 발표하도록 한다. · 공감부분에 대한 각 개인의 느낌을 발표한다. - 각 부분별로 느끼는 공감에 대해 이야기하도록 한다. · 발표를 정리한다. · 활동을 하면서 느낀 점을 발표한다. · 차시 예고 · 「만남」 노래 제창				
유의 사항	· 듣는 사람은 발표하는 사람의 말에 대하여 비판하거나 판결하려 들지 말고 그의 입장이 되어 경험에 동참하는 기분이 되도록 지도한다. · 너무 과업중심으로 흐르지 않도록 한다.				

셋째 마당 : 친구관계 알아보기

활동 목표	· 서로 협동함으로써 집단원간의 친숙함과 신뢰감을 발달시키고 집단원끼리 보다 적극적인 상호작용을 촉진시킨다. · 자신의 친구관계를 전반적으로 살펴봄으로써 자신을 돌아본다. · 좋은 친구의 특성을 이해하고 좋은 친구관계를 유지하는데 중요한 요인이 무엇인지 깨닫게 한다.				
인원	10명내외	장소	상담실, 넓은공간	시간	50분
준비물	워크북, 명찰, 신문지, 안대, 크레파스, 도화지				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	○ 신뢰감 쌓기 · 신문지위에 올라가기 - 신문지를 1장 펴놓고 10명 정도의 집단원 모두가 신문지 위에 올라서게 한다. 성공을 했다면 점차 신문지의 면적을 줄여가면서 계속한다(계속 반으로 접음). 집단원들이 붙들고 받쳐주고 서로를 지탱하면서 협동심과 신뢰감을 발달시킨다. · 장님과 병어리 - 2인 1조 활동, 한사람은 장님역할을 하고 한사람은 병어리 역할을 한다. 목표지점을 정해놓고 둘이서 합심하여 목표지점까지 갔다가 되돌아오는 활동이다. 장님 역할은 앞을 보지 못하고 병어리 역할은 말을 할 수 없으므로 병어리 역할을 맡은 사람이 손뼉을 쳐서 인도하도록 한다.				
활 동	○ 나의 친구관계 점검 · 이제까지 사귀어 온 친구관계를 돌아보고 어떤 친구가 좋은 친구이고, 어떤 친구가 나쁜 친구인지 그룹별로 토론하고 발표한다. - 지금까지 사귀어 온 친구 중 가장 기억에 남는 친구는? - 기억에 남는 이유는? - 이제까지 친구관계로 미루어 보아 나는 과연 어떤 친구일까?				
정 리	- 위의 내용을 종합해 볼 때 우정을 어떻게 정의 내릴 수 있는가? · 프로그램을 하면서 느낀점과 경험한 것, 깨달은 점을 함께 나눈다. 지도자는 신뢰감 쌓기와 나의 친구관계 점검 활동의 목적을 요약해주고 마무리한다.				
유의 사항	· 자기자신은 친구에게 어떤 모습이었는가를 먼저 생각하게 한다. · 타인의 입장에서 자신을 바라 본 모습은 어떤지 알아본다. · 자신의 생각을 자연스럽게 나타낼 수 있도록 한다.				

넷째 마당 : 친구는 나의 거울

활동 목표	· 친구관계에 대해서 생각해보는 기회를 가진다. · 친구를 유형별로 구분하여 명확히 한다.				
인원	10명내외	장소	상담실	시간	50분
준비물	필기구, 참고자료지				
활동 과정	활 동 내 용				
도입 활 동 정 리	· 간단한 노래게임을 하여 분위기를 부드럽게 한다. · 전번 시간에 활동한 것을 떠올리며 다시 한번 정리한다. · 활동지를 나누어주고 같이 읽어본다. · 4가지 유형으로 실제 친구의 이름 적어보기 - 유형별로 가능하면 5명까지 적어 보도록 한다. · 나의 친구관계 유형을 적어본다. · 느낌 발표 · 지금까지 해 본 것을 반성해보고 느낌 발표하기 · 정리하기.				
유의 사항	· 이론을 설명할 때에는 쉬운 용어로 이해하기 쉽게 설명한다 · 4가지 유형을 꼭 그대로 엄격하게 적용시킬 필요는 없다. 때로는 사람에 따라서 나름대로 생각하는 단片的 개념이 다를 수도 있다는 점을 교사가 이해할 필요가 있다.				

<참고자료> 친구관계 지표

너와 나는 친구사이

우리가 일상적으로 만나는 사람들은 만나는 정도나 친한 정도에 따라 다음과 같이 4가지 형태로 나눌 수 있다.

단짝 - 친한 친구 - 동료 - 아는 이

<친구관계의 특징들 알아보기>

친구관계의 특징들	단짝	친한 친구	동료	아는 이
간단한 명칭	단짝 친구 절친한 친구	친한 친구	동료, 친한 사람	아는 사람
접촉 빈도	매일, 거의 매일	거리와 접촉 가능 시간에 따라 변함		가끔
배려, 자기개방, 신뢰도	매우 높음	높음	2주에 한번 정도	낮음
공통 흥미들	중간일 수도 있고, 높을 수도 있음	중간일 수도 있고, 높을 수도 있음	중간	중간

<내가 관계하는 친구들>

아는 이	
동료	
친한 친구	
단 짝	

다섯째 마당 : 한 걸음 먼저 친구에게

활동 목표	· 친구에게 다가가고 가까워지는 방법에 대해 학습한다. · 관심기울이기의 중요성을 경험하고 관심 기울이기 기술을 익힌다.				
인원	10명내외	장소	상담실	시간	50분
준비물	워크북, 명찰, 말 전하기를 위한 문장				
활동 과정	활 동 내 용				
말전 하기	· 말 전하기 - 집단원 중 한 사람이 나와 준비된 20자 내외의 글을 읽는다. - 그 글을 외워서 다른 집단원에게 차례대로 귓속말을 전한다. (이 때 단 한번만 정확하게 말을 전한다) - 맨 마지막 사람이 나와 자신이 들은 내용을 종이에 옮겨 적는다. - 맨 처음 사람과 마지막 사람의 글을 비교해서 얼마나 정확하게 잘 전달되었는지 확인한다. - 다 마치고 나서 말이 제대로 전달되지 않은 이유를 찾아봄으로써 상대방의 말을 정확하게 듣는 것과 의사확인의 필요성을 깨닫는다.				
관심 기울 이기	· 두 사람씩 짝을 짓게 한 후에 먼저 관심 기울이지 않는 행동을 역할 연기하게 하고 다음으로 관심기울이기 행동을 역할 연기하게 한다. - 역할연기를 하고 나서 친구가 자신의 말을 듣지 않을 때의 기분을 나눈다. - 관심 기울이지 않은 역할연기와는 다르게 어떻게 들어주면 친구가 기분이 좋은지 관심기울이기 방법을 학생들이 찾게 하여 발표시킨다. - 발표된 것에 더하여 관심 기울이는 자세 중 빠진 것을 지도자가 더 설명해준다. - 관심 기울이기 역할연기를 실습해 본다. (완전히 자기 것이 되도록 충분히 실습을 한다)				
소감 나누 기	· 프로그램을 하면서 느낀점과 경험한 것, 깨달은 점을 함께 나눈다. 지도자는 관심기울이기의 목적을 요약해주고 마무리한다. · 정리하기				
유의 사항	· 상대방을 이해하기 앞서 자기자신을 먼저 이해하도록 도와준다. · 각 개인의 역할과 기대가 서로 다를 것을 알고 차이를 인정하도록 도와준다.				

여섯째 마당 : 친구 만들기

활동 목표	· 바람직한 친구관계를 맺기 위해서 할 일을 알 수 있다. · 인간관계를 촉진하는 조건을 알고 실천할 수 있다.				
인원	10명내외	장소	상담실	시간	50분
준비물	참고자료				
활동 과정	활 동 내 용				
도입	· 간단한 노래게임을 하여 분위기를 부드럽게 한다. · 지난 시간에 활동한 것을 정리한다. · 친구의 종류 생각하기 - 현재 생각나는 친구 5명의 이름을 활동지에 적어 보도록 하고 그 친구들과 무엇을 주로 하는지 적어보고, 처음에는 소집단으로 생각들을 모으고, 다음에는 전체집단으로 발표하게 한다. · 내가 좋아하는 친구들과 관계 생각하기				
활 동	· 좋아하는 친구들과의 관계와 지금은 멀어져 버린 친구들과의 관계 적어보기<참고자료> · 좋아하는 친구의 특성, 한 때는 친했던 친구와 헤어지게 되었던 이유 발표 - 처음에는 소집단으로 생각들을 모으고, 다음에는 전체집단으로 발표하게 한다.				
정 리	· 친구 만들기에서 필요한 노력들을 적어본다. · 친구관계의 유지 발전을 위한 자기 노력을 평가해 본다. · 지금까지 해 본 것을 반성해보고 느낌 발표하기 · 교사가 인간관계의 촉진적 조건을 정리해 준다. · 교사가 바람직한 친구관계의 인간적 특성을 참고하여 오늘의 활동을 정리해 준다.				
유의 사항	· 너무 과업중심으로 흐르지 않도록 주의한다. · 시간을 절약하기 위하여 소집단보다는 전체집단에서 바로 발표시키고 정리할 수도 있다. · 자칫 너무 좋은 인간성만 강조하는 식이 되지 않도록 한다.				

<참고자료> 너와 나는 친구

내가 가장 좋아하는 친구들		애는 '참 좋은 친구이구나' 하는 생각이 들었다.
이름		이유 :
특징		
이름		이유 :
특징		

한 때는 친한 친구였으나 지금은 떨어져 버린 옛친구		애는 '좋은 친구가 아니구나' 하는 생각이 들었다.
이름		이유 :
특징		
이름		이유 :
특징		

일곱째 마당 : 친구 말 들어주기

활동 목표	· 대인관계에서 대화할 때 기본적으로 가져야 할 자세가 어떤 것인지 생각해 본다. · '나-전달법'을 이해하고 연습해 봄으로써 의사소통의 향상을 도모한다.				
인원	10명내외	장소	상담실	시간	60분
준비물	워크북, 명찰				
활동 과정	활 동 내 용				
대화 의 기본 자세 나 전달법 소감 나누기	· 공감적 이해. - 지난 시간 요약 정리 · 무조건적 존중 - 친구를 한 인간으로 존중하며, 사고, 감정, 행동을 평가하거나 판단하지 않고 있는 그대로 받아들이는 것을 말한다. · 진실된 자세 - 친구관계에서 자유스럽고 아주 깊고 깊은 뜻에서 자기 자신이 되며, 자기 자신 및 타인과의 관계 속에서 경험하는 것을 충분히 그리고 정확하게 표현하는 것을 말한다. · 생활하면서 겪게 되는 다양한 감정들을 상대방에게 적절하게 전달하면서 사는 것은 불필요한 정신적 에너지의 낭비를 막는 중요한 일임을 설명해준다. 예) 친구에게 섭섭한 감정이나 화나는 감정을 해소하지 못하면 수업시간에 계속 신경이 쓰이고 집중을 방해하는 것과 같은 경우 · 나 ~ 전달법 “네가 ……하니, 내가 ……하다” · 친구의 말이나 행동 등에 대한 생각이나 감정을 전달할 때 나를 주어로 해서 전달한다. · 친구의 문제가 되는 행동과 상황을 구체적으로 말한다. · 친구의 행동이나 나에게 미친 영향을 구체적으로 말한다. · 친구의 말이나 행동으로 인해 야기된 자신의 감정을 인정하고 이를 솔직하게 말한다. · 내 마음을 전달한 후에는 친구의 말을 경청한다. · 프로그램을 하면서 느낀 점과 경험한 것, 깨달은 점을 함께 나눈다. 지도자는 대화하기의 목적을 요약해주고 마무리한다.				
유의 사항	· 짝은 가능한 새로운 사람과 함께 하도록 한다. · 상담자는 의사확인, 수용, 공감의 예를 간단히 들어준다.				

여덟째 마당 : 우리가 경험하는 갈등

활동 목표	· 우리가 일상적으로 직면하는 갈등의 원인과 유형을 이해한다. · 갈등에 대처하는 합리적 방법을 이해한다.				
인원	10명 내외	장소	상담실	시간	60분
준비물	네임카드, 참고자료				
활동 과정	활 동 내 용				
도입 전개 정리	· 지난 시간에 배운 것을 되새겨 본다. · 갈등이 무엇인지 서로 의견을 나누어 본다. · 갈등에 대한 약간의 설명을 곁들인다. · 내가 경험하는 사람들간의 갈등으로 인한 어려움 확인하기 - 친구들, 어머니, 아버지, 형제들, 선생님들과 겪었던 갈등과 이외의 갈등에 대하여 생각해 보고 활동지에 적어 보도록 한다. · 활동지에 적은 각자의 갈등 경험을 발표하도록 한다. · 교사가 최종적으로 사람들 사이에 일어나는 갈등 유형을 설명한다. · 활동지에 있는 각각의 갈등 유형별로 학생들의 대처 경험을 적어 보도록 한다. · 갈등 유형별로 학생들의 대처 경험을 발표한다. · 교사가 학생들의 갈등 유형별 대처 경험을 정리한다. · 다음 시간에는 효과적인 대처방법을 공부할 것이라는 것을 예고한다.				
유의 사항	· 교사는 사람들이 겪는 갈등의 원인을 이해하고 있어야 한다. · 발표를 꺼리는 학생들에게는無理하게 발표를 강요해서는 안 된다. · 교사는 참여자들에게 비밀 보장과 신뢰의 문제를 다시 확인시킬 필요가 있다.				

<참고자료> 갈등이란

우리가 경험한 갈등 유형 알아보기	
☐ 친구와 나	
☐ 어머니와 나	
☐ 아버지와 나	
☐ 형제들과 나	
☐ 선생님들과 나	
☐ 기타	

아홉째 마당 : 직면한 갈등 풀어 나가기

활동 목표	· 자신의 갈등에 대처하는 방식을 알고 개선 방향을 찾는다. · 갈등에 효과적으로 대처하는 방식을 배운다.				
인원	10명 내외	장소	상담실	시간	100분
준비물	참고자료				
활동 과정	활 동 내 용				
도입 전개 정리	· 지난 시간에 배운 것을 되새겨 본다. · 지난 시간에 하지 못했던 다른 갈등에 관해 물어 본다. · 갈등에 소극적으로 대처하는 10가지 기술을 가르쳐주고 각각에서 자신의 경험을 적어보도록 한다. · 갈등에 건설적으로 대처하는 10가지 기술을 가르쳐 주고 각각에서 자신의 경험을 적어보도록 한다. · 학생들과 함께 갈등에 대처하는 건설적 혹은 파괴적 방법을 요약, 정리한다. · 앞서 발표한 갈등 상황 중에서 몇 가지를 선정한다. · 선정한 갈등상황을 건설적인 방법으로 대처하는 방식을 활동지에 적어보도록 한다. · 활동지에 적은 방식을 발표한다. · 느낌 발표 · 교사가 갈등을 해결하는 방식을 유형별로 설명한다. · 교사가 갈등에 대처하는 합리적 방법을 정리하여 설명한다.				
유의 사항	· 학생들의 발표 내용 중 특히 개인의 갈등상황에 관한 비밀을 지킬 수 있도록 해야 한다. · 교사가 갈등의 대처 방법을 미리 숙지하고 있어야 한다.				

<참고자료>

갈등(conflict)

갈등은 동등한 힘을 가지고 서로 모순되거나 양립할 수 없는 동기, 가치, 태도, 목표 등이 동시에 유발되는 상태를 말한다. 즉, 두 가지 이상의 가치나 욕구가 충돌할 때 생긴다. 이러한 현상은 개인간 혹은 개인 내에서 나타나기도 하며, 모든 수준의 인간 관계에서 생긴다. 청소년들은 자신이 겪고 있는 갈등을 어떻게 관리하고, 해결하느냐에 따라 사회적응 방식이 달라지며 앞으로 삶의 중요한 영향을 미치게 된다.

갈등에 효과적으로 대처하는 방법을 배운다면 대인관계는 물론 자신의 성장과 성숙을 위한 기회가 될 것이다.

<갈등 관리 십계명>

1	사회나 개인에게는 갈등이 있다는 것을 인정한다.
2	갈등이 야기되었을 때 상대방이나 타인의 입장을 이해하려고 노력한다.
3	갈등이 있을 때 상호간에 해결하려는 자세를 갖는다.
4	특정한 갈등 대상을 비난하지 말고 그의 행동에 대해서 이야기하도록 한다.
5	상대방에게 자신의 입장을 충분히 이해시키기 위해 노력한다.
6	갈등 상태와 직면한 문제에 관해서만 대화로서 해결하도록 한다.
7	나의 솔직한 감정을 갈등 상대방에게 직접 이야기한다.
8	내 욕구를 줄이거나 자제함으로써 갈등을 감소시킨다.
9	이상의 노력을 성실히 하였으면, 문제가 원만히 호전 될 때까지 기다린다.
10	사태가 호전되지 않으면 제3자에게 문제해결을 의뢰한다.

열째 마당 : 아름다운 만남을 기약하며

활동 목표	· 열째 마당까지 이어져 온 집단상담 경험을 정리한다. · 참여자의 성장과 행복을 기원하면서 감사와 애정을 표시한다.				
인원	10명내외	장소	상담실이나 분위 기 있는 공간	시간	60분
준비물	소감문, 약간의 다과				
활동 과정	활 동 내 용				
소감문 쓰기	· 본 프로그램을 처음 시작했을 때부터 지금까지 나의 변화모습 · 생각과 태도의 방향, 어떤 위치, 어디로 가고 있는가? · 자기를 비추어 보고 솔직하게 기록한 후 차례로 읽어본다. · 한 사람씩 차례대로 집단 가운데 나와 서 있게 한다.				
따뜻한 마음 전달 하기	· 모든 집단원들이 차례로 나와서 시선을 부드럽게 마주치면 서 그에게 받았던 좋은 느낌 또는 감사한 말을 전달한다. · 나온 사람은 말없이 듣고만 있다가 감사한 반응을 보낸다. · 집단원들 모두에게 차례로 같은 방법을 적용하여 실시한다. · 위와 같은 방법으로 진행하되 서로 말은 일체 하지 않고 눈 맞춤으로 느낌이나 감사의 뜻을 전달한다. · 서로 안아주거나 등을 두드려주거나 하는 등의 반응을 보인다. · 일일이 반응 말고 말없이 계속 진행하는 것이 더 바람직하다.				
마무리	· 활동이 끝나면 활동 시작 전과 활동 중, 끝난 후를 관련지 어 자신의 느낌이나 경험한 사실에 대하여 진지하게 이야기를 나눈다. · 본 활동을 통하여 새롭게 발견한 것이나 깨달은 점, 또는 집단원들에게 하고 싶은 말을 돌아가면서 한다.				
정리	· 전체가 일어서서 둥글게 둘러서서 손을 마주 잡고, 만남의 인연에 감사하며 서로의 성장을 기원하면서 노래를 부르고 인사 후에 헤어진다.				
유의 사항	· 발전이나 방향성의 성장보다는 참여하여서 공감하고 상호 이해한 것을 공유하도록 한다. · 의견이 자연스럽게 개진될 수 있도록 허용적 분위기를 조성한다.				

3) 정보소양능력 함양 프로그램

(1) 목 적

소프트웨어의 기본적인 기능을 익히고, 학습과 일상생활에 필요한 자료를 만들 수 있으며, 정보 활용에 필요한 기초 능력을 기르는데 있다.

(2) 프로그램 개요

회 기	주 제	프로그램 내용	비 고
1	정보와 함께 있어요	자료와 정보를 구별하기, 정보의 특징, 중요성	컴퓨터
2	내 컴퓨터를 살펴봐요	내컴퓨터 구성요소, 파일과 폴더의 개념	"
3	디스켓이 필요해요	보조기억장치의 개념과 종류, 저장용량알기	디스켓
4	멋지게 꾸며봐요	그림의 크기와 위치 변경, 도구단추 이용	그림판
5	인터넷을 방문해요	인터넷의 개념, 웹브라우저 익스플로러 익히기	Internet Explorer
6	배경그림을 바꿔요	디스플레이 등록정보, 바탕화면배경 바꾸기	컴퓨터
7	워드프로세서가 궁금해요	한글97사용, 나의소개글 작성하기	한글97
8	컴퓨터가 아파요	컴퓨터 바이러스, 백신프로그램	Internet Explorer
9	음악을 들을 수 있어요	멀티미디어 개념, 컴퓨터로 CD음악 듣기	CD-ROM
10	정보를 모아봐요	북한에 관한 정보 검색, 검색 엔진활용	Internet Explorer

제 1회 정보와 함께 있어요

활동 목표	· 자료와 정보를 구별할 수 있으며, 정보의 중요성을 알 수 있다. · 주어진 상황에 따라 필요한 정보를 선택할 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준 비	○ 우리주변에는 수많은 정보가 있으며, 그 정보들은 계속 생기고, 없어지기를 반복함을 설명한다. ○ 이번 시간에는 정보의 뜻을 알고, 효과적으로 사용하는 방법을 배워볼 것임을 설명한다. ○ 자료와 정보의 개념 알기 · 자료와 정보의 개념 : 정리되지 않은 숫자나 문자 등을 자료라고 한다면 이러한 자료가 모여서 만들어진 의미 있는 내용을 정보라고 한다. · 자료 : 정리되지 않은 숫자나 문자, 그림 등 필통, 책, 공책, 수첩, 지하철노선도 · 정보 : 자료가 모여서 만들어진 의미 있는 내용 서울역을 알려주기 위한 정보 - 지하철 노선도 ○ 정보의 특징 알기 · 정보는 사람에 따라 중요도가 다르다. · 정보는 여러 사람이 같이 가질 수 있다. · 정보들이 모여지면 더 좋은 정보가 된다. ○ 정보의 필요성 알아보기 · 우리 생활에서 정보가 필요한 이유 생각해 보기 · 특정 생활에서 정보가 필요한 이유 생각해 보기 ○ 느낀 점이나 배운 점 도움이 된 점등을 발표 ○ 오늘 배운 내용에 대해 간단히 정리하며 마무리한다.				◇ 다양한 종류의 자료와 정보의 예 ◇ 필 통 , 책, 공책, 수첩, 지하철노선도
활 동					
정 리					

제 2회 내 컴퓨터를 살펴봐요

활동 목표	· [내 컴퓨터]를 통해 컴퓨터에 설치되어 있는 장치와 프로그램 알 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 바탕화면의 아이콘 중 컴퓨터 모양을 한 아이콘 이름이 무엇인지 질문한다. ○ 이번 시간에는 [내 컴퓨터]를 살펴 볼 것임을 설명한다. ○ [내 컴퓨터] 구성요소 살펴보기 · [내 컴퓨터] 아이콘을 더블 클릭 하여 실행시켜 보기				◇지정 좌석에 앉기
활동	○ 각 아이콘의 이름과 역할 알아보기 · 3.5인치 플로피 디스크 드라이브 · 하드 디스크 드라이브 · CD-ROM 드라이브 · 프린터 · 제어판 · 예약된 작업 · 전화접속 네트워크 ○ 파일과 폴더 개념 알아보기 · 파일 : 컴퓨터에 저장되어 있는 자료의 묶음 · 폴더 : 관련 있는 여러 파일들을 다른 파일들과 구분하여 모아 놓은 공간 · 파일과 폴더의 구분 : 파일의 종류는 다양하여 구분하기 어려우나, 폴더의 모양을 중심으로 구분할 수 있다. 폴더는 우리말로 “서류철”이라는 뜻으로, 노란 서류함처럼 생긴 것이 폴더임을 설명한다. ○ 파일의 구성 살펴보기 · 파일은 파일 이름과 확장자를 가지고 있다. ○ 폴더 만드는 법 · 폴더의 역할 이해하기 · 폴더 만들기				◇컴퓨터
정리	○ 느낀 점, 배운 점 발표하기				◇파일 폴더 구분하기

제 3회 디스켓이 필요해요

활동 목표	· 보조기억장치의 개념과 종류를 알고 플로피디스크 사용법을 알 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비 활동	○ 학습자의 노트 하나를 꺼내 보도록 하여 종이에 적은 정보가 계속 남아 있는 것과 컴퓨터에 무엇을 적고 전원을 끈 후 다음에 정보를 찾을 때의 차이점에 대해 질문한다. ○ 보조기억장치의 필요성 · 컴퓨터의 전원이 끊기거나 프로그램이 종료되면 현재 입력하는 자료가 주기억장치에서 사라짐을 설명 · 이럴 경우 필요한 것이 보조 기억장치임을 알기 · 실물화상기를 통해 보조 기억장치 보여주기 ○ 보조기억장치의 종류 · 플로피디스크, 하드디스크, CD-ROM ○ 플로피디스크의 종류 · 플로피디스크를 보통 디스켓이라 함 · 5.25인치, 3.5인치 디스켓 · 디스켓의 장점 : 크기가 작고 가벼워서 저장된 자료를 쉽게 가지고 다닐 수 있다. · CD-ROM의 경우 저장을 하기 위해서 따로 CD-RW와 같은 저장장치가 필요함 ○ 플로피디스크의 사용법 · 쓰기 방지 홈을 열림과 닫힘에 놓고 학습자들이 실제 차이점을 알게 한다. ○ 플로피 디스크의 주의 점 · 구부리지 않는다. · 먼지나 오염물이 묻지 않도록 한다. · 오디오 등 가전제품이나 자석 물질 가까이 두지 않기 · 플로피 디스크는 그 보관 케이스를 이용한다. ○ 저장용량에 대해 알기 · 쓰레기 봉투의 저장용량 : 10 L, 20 L · 디스켓의 저장용량 단위 bit - byte - kb - mb - gb				◇ 지정좌석에 앉기 ◇ 플로피 디스크, 하드디스크, CD-ROM 다양한 비닐봉지
정 리	○ 자료의 수집·이동을 편리하게 하기 위해서는 저장 방법을 알아함을 인식시키고, 이를 앞으로 이용할 수 있도록 인지시킨 후 수업을 정리한다. ○ 배운 점, 느낀 점 발표하기				

제 4회 멋지게 꾸며봐요

활동 목표	· 그림판에서 그림의 크기와 위치를 지정할 수 있다. · 편집기능을 이용해서 그림을 꾸밀 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 그림판에서 자유롭게 선을 그리는 방법이나 간단한 편집 효과 기능 배우기 ○ 그림의 크기와 위치 변경하기 · 그림판 파일-열기 항목을 이용하여 그림을 열고, 그림 크기와 위치 조절하기 · 선택한 부분의 크기나 위치를 조절하는 과정 설명 · 마우스 포인터가 변하는 모양 자세히 보여주고 상태에 따라 할 수 있는 기능이 다름을 강조 ○ 여러개의 똑같은 그림 만들기 · 복사와 붙여넣기 기능 활용하기 · 그림을 선택하여 복사하는 과정 설명 · 복사한 그림을 붙여넣기하는 과정 설명 · 선택상자의 이미지 투명하기 그리기 단추 기능 설명 ○ 도구 단추 이용하여 그림 꾸미기 · 연필 단추나 붓 단추를 이용하여 자연스러운 선을 그려 넣을 수 있음을 보여준다. · 학습자들이 직접 그려 넣어보기 · 에어브러시 단추를 이용하여 뿌린 듯한 느낌 표현하기 · 오늘 배운 기능을 활용 자신의 그림을 완성하기 · 완성한 그림을 반드시 저장하도록 지도한다. ○ 도구단추 정리하기 · 지금까지 사용한 도구 단추들의 기능을 간단히 언급 · 다양한 색상효과 : 이미지 - 메뉴 - 색 메뉴 · 수직, 수평, 기울기 : 이미지 - 늘이기/기울이기 · 다양한 색 표현 : 색 - 색 편집 ○ 배운 점, 느낀 점 발표하기 ○ 정리 정돈 · 자기 자리 및 컴퓨터 확인하기, 차시 예고				◇ 지정 좌 석에 앉기 ◇ 그림 판 의 도구단 추 정리시 사용할 TP 자료 플로피 디 스크
활동					
정리					

제 5회 인터넷을 방문해요

활동 목표	· 인터넷의 개념을 설명하고, 준비사항을 알 수 있다. · 웹브라우저로 인터넷에 직접 접속할 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비 활동	○ 예제 홈페이지를 보여주며 우리나라의 인터넷 사용인구가 세계 5위라는 사실을 알려주어 동기를 유발시킨다. ○ 인터넷으로 할 수 있는 일들 · 국내외 어디서든 메일이나 채팅을 이용하여 의사소통을 할 수 있다. · 알고 싶은 다양한 분야의 정보를 검색하여 찾는다. · 쇼핑, 은행업무, 학습, 상담, 영화나 음악감상 등 ○ 인터넷을 사용하기 위해 준비할 일 · 하드웨어와 소프트웨어 준비 · 모뎀/랜카드 : 전화선이나 기타 통신선 이용 · 웹브라우저 : 인터넷 익스플로러, 넷스케이프 · 우리학교의 사용환경 : 하드웨어와 소프트웨어 설명 ○ 웹 브라우저를 이용하여 인터넷에 접속하기 · 바탕화면의 아이콘을 더블 클릭하여 익스플로러를 실행시키면 시작페이지가 나타나면서 인터넷에 접속 · 홈페이지에서 마우스 포인터가 손 모양으로 바뀌는 곳을 클릭하여 다른 페이지로 이동 · 인터넷을 마치려면 익스플로러를 종료하면 된다. ○ 웹 브라우저 시작 페이지 지정하는 방법 · 익스플로러를 실행하면 처음 나타나는 웹쪽을 지정 · 도구 - 인터넷옵션 항목 클릭 · 홈페이지 영역의 주소 입력란에 시작페이지로 지정하고자 하는 홈페이지 주소를 입력 · 확인 단추를 클릭 ○ 익스플로러 기본사용법 익히기 · 어린이 대상 홈페이지 : http://www.eduland.com http://www.childpia.com http://kid.metro.seoul.kr ○ 배운점, 느낀점 발표하기				◇ 지 정 좌 석 에 앉기 ◇ 웹 브 라우저, 빔 프 로 젝터, 홈 페 이 지 목록 ◇ 시 작 페 이 지 를 동일 하게 지 정해 둔 다.
정 리					

제 6회 배경그림을 바꿉요

활동 목표	· 디스플레이 등록정보 창의 기능에 대해 알 수 있다. · 바탕화면의 배경 그림을 바꿀 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 미리 준비한 예쁜 바탕화면이나 화면 보호기를 보여주며 학습자들의 흥미를 유발한다. ○ 디스플레이 등록정보 살펴보기 · 바탕화면의 시작 - 설정 - 제어판 항목을 클릭하여 제어판을 실행한다. · 제어판에서 디스플레이 아이콘을 더블 클릭하여 디스플레이 등록정보 창을 실행한다. · 바탕화면에서 마우스 오른쪽 단추를 클릭하면 나타나는 단축 메뉴에서 등록정보 항목을 선택해도 디스플레이 등록정보 창이 실행된다. ○ 디스플레이 등록정보 창의 기능 · 배경그림, 화면보호기, 화면배색, 아이콘모양, 모니터의 해상도 등을 설정한다. · 컴퓨터의 여러 가지 기본 설정을 지정하고 해제하는 역할을 하는 제어판에서 디스플레이 아이콘을 더블 클릭하면 나타나는 디스플레이 등록정보 창에서 모니터 화면에 대한 여러 가지 설정을 할 수 있다.				◇ 지 정 좌 석 에 앉기 ◇ 빔 프로젝터, 화면 보호기 파일
활동	○ 바탕화면에서 배경그림 바꾸기 · 디스플레이 등록정보 창의 배경 부분을 선택 · 배경무늬 항목에서 바꾸고 싶은 배경그림 선택 -목록에 원하는 그림파일이 없을 경우 찾아보기 단추를 클릭하여 컴퓨터에 저장된 원하는 그림파일을 선택하여 지정할 수 있다. · 표시 형식 항목에서 배경 그림의 화면 배치를 선택 -가운데로 : 그림의 크기 그대로 바탕화면의 가운데에 배치 -바둑판식배열 : 해당 그림을 여러개 연결하여 바둑판 모양으로 배열 -늘이기 : 그림의 너비를 화면의 크기에 맞게 늘려줌				
정리	○ 배운점, 느낀점 발표하기				

제 7회 워드프로세서가 궁금해요

활동 목표	· 워드프로세서의 의미와 종류를 알 수 있다. · 한글97의 화면구성요소에 대해 알 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 한글 97의 실행과 종료 복습하기 ○ 불러오기 창 · 최근 문서: 한글 97을 가지고 가장 최근에 작업했던 문서부터 차례로 제시된다. · 한컴 안내문: 한글 오피스 97의 여러 프로그램에 대한 설명 문서가 있다. · 일반 문서: 'c:\work\일반문서' 폴더에 있는 문서들을 나타낸다. · 작업실: 'c:\work' 폴더에 있는 문서들을 나타낸다. - '빈 문서' 버튼을 클릭 하거나 'Esc' 키를 누르면 화면의 왼쪽 위에 문서명이 'noname01.hwp'로 만들어지면 새로운 문서를 편집할 수 있는 상태가 된다.				◇ 지정좌석에 앉기 ◇ 빔프로젝터, 한글97
활동	○ 창 이름 · 화면의 왼쪽 위에는 현재 작성 중인 문서의 이름이 나타난다. 한글워드프로세서가 처음 실행되면 'noname01.hwp'라는 이름이 나타난다. ○ 메뉴줄 · 한글 워드프로세서 편집 화면의 맨 윗줄에는 모두 11개의 메뉴가 나타난다. (파일, 편집, 보기, 입력, 모양, 도구, 표, 창, 도움말) ○ 도구 상자 · 화면 윗부분의 '메뉴' 바로 아래 줄에는 그림 아이콘으로 표시된 도구 상자가 표시되어 있다. · 자주 사용하는 명령들을 마우스를 이용하여 쉽게 사용할 수 있도록 한 것이다.				
정리	○ 그리기 도구 상자 · 화면 윗부분의 '도구 상자' 바로 아래 줄에는 그림 아이콘으로 표시된 '그리기 도구 상자'가 표시되어 있다. · 그림을 그릴 때 사용하는 명령들을 마우스를 이용하여 쉽게 사용할 수 있도록 한 것이다. ○ 느낀점이나 배운점 발표하기				

제 8회 컴퓨터가 아파요

활동 목표	· 컴퓨터바이러스가 무엇인지 설명할 수 있다. · 백신 프로그램에 대해 설명할 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 컴퓨터 바이러스에 관한 신문기사를 통해 흥미를 유발한다. ○ 사회적으로 화제가 되는 컴퓨터 바이러스에 대해 알아볼 것을 제안한다. ○ 컴퓨터 바이러스란 무엇인가? · 컴퓨터 바이러스는 컴퓨터의 파일이나 하드디스크의 정보를 손상시키는 프로그램이다. · 컴퓨터 바이러스는 자신을 복사하여 다른 프로그램과 다른 컴퓨터에 전염시킨다.				◇ 빔 프로젝터, 바 이 러 스 백신 프로그램, 신 문 기 사 ◇ 컴 퓨 터 실 에 음 료 수 를 가 지 고 오 지 않 기
활동	○ 컴퓨터 바이러스의 증상은? · 컴퓨터의 부팅이 되지 않는다. · 시스템이 다운된다. · 선택한 파일이 실행되지 않는다. · 문서의 내용이 깨져 있거나 이상한 문구가 삽입되어 있다. · 이상한 메시지가 나타난다. ○ 백신프로그램의 기능에 대해 알아보도록 한다. · 백신 프로그램이란 컴퓨터의 바이러스를 찾아 기능을 정지시키거나 제거하는 프로그램이다. · 컴퓨터 바이러스를 고친다. · 컴퓨터의 바이러스 감염 여부를 검사한다. · 컴퓨터가 바이러스에 걸리지 않도록 예방한다. ○ 바이러스 연구소 홈페이지 방문하여 정보 살펴보기 · 안철수 연구소를 찾아 바이러스에 대해 알아보기 · 바이러스에 관련된 각종 자료와 정보, 관련뉴스, 프로그램 평가판 다운로드 등 다양한 내용을 담고 있다. · 보안 바이러스 정보, 바이러스 캘린더에서 이번 달에 주의해야 할 바이러스 정보 찾기				
정리	○ 배운점 느낀점 발표하기				

제 9회 음악을 들을 수 있어요

활동 목표	· 멀티미디어 개념을 알 수 있다. · 컴퓨터를 이용하여 CD의 음악을 감상할 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 컴퓨터를 이용하여 음악을 들려주며 학습자들의 흥미를 유발한다. ○ 컴퓨터를 이용하면 음악뿐만 아니라 영화 감상까지 할 수 있음을 설명하고 이러한 멀티미디어에 대해 자세히 알아볼 것임을 알려준다.				◇ 지 정 좌 석 에 앉기
활동	○ 멀티미디어의 개념 알아보기 · 멀티미디어란 음성·문자·그림·동영상 등이 혼합된 다양한 매체로 요즈음의 멀티미디어 매체들은 영상과 소리를 많이 취급하기 때문에 정보의 양이 매우 큰 것이 특징이고 사회의 전 분야에 걸쳐 다양하게 응용되고 있다. · 우리가 자주 보는 CD-ROM 타이틀이나 인터넷 홈페이지를 그 예로 들어 설명한다. ○ 음악 CD 듣기 · CD 재생기를 실행하기 · 우리가 흔히 사용하는 카세트 레코더나 CD플레이어의 단추들 표시와 비슷하다는 것을 알려준다. · 음악을 들을 때 볼륨을 조절하는 방법을 알려준다. · 각자 준비한 음악 CD를 넣고 음악을 감상해 보도록 한다.				◇ 빔 프 로젝터, 음악CD 플 로 피 디스크, 마이 크, 스 피 커, 사 운 드 카드 헤드셋
정리	○ 소리 녹음하기 · 소리를 입력하기 위한 마이크와 스피커, 사운드카드가 필요하다. · 사운드 카드는 컴퓨터에서 다양한 종류의 소리를 처리하는 기능을 가진 하드웨어 장치이다. · 목소리를 녹음하여 저장하고 재생시켜 보도록 한다. ○ 배운점, 느낀점 발표하기				

제 10회 정보를 모아봐요

활동 목표	· 인터넷을 이용하여 북한에 대한 정보를 수집할 수 있다. · 인터넷으로 북한 만화를 볼 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 북한의 특색있는 언어나 특징들을 이용하여 학습자들의 흥미를 유발한다. ○ 인터넷 홈페이지에 있는 정보들을 이용하면 우리가 잘 모르는 북한의 말과 생활 등을 살펴 볼 수 있다고 설명하고 함께 여러 가지 정보들을 살펴볼 것을 제안한다.				
활동	○ 북한과 관련된 인터넷 홈페이지 접속하기 · 통일 꿈나무 홈페이지 접속하기 · 홈페이지 내용 둘러보기 -교사가 홈페이지 항목들을 보여주며 간단히 설명하기 -학습자들 각자가 홈페이지 내용들을 살펴본다. ○ 북한 어린이와 우리의 모습 비교하기 · 북한 어린이의 생활 태도 살펴보기 -홈페이지에서 북한어린이의 생활을 클릭하여 북한 어린이의 여러 가지 생활모습에 대해 알아보도록 한다. -알아본 정보 내용에 대해 함께 이야기하는 시간을 갖기 · 북한에서 사용하는 언어와 우리의 언어 비교하기 -남북한 언어비교 항목을 클릭하여 남한과 북한의 언어에 어떤 차이가 있는지 살펴본다. · 북한의 수도인 평양에 대해 살펴보기 -메인 메뉴의 화면에서 평양으로의 여행 항목을 클릭하여 평양 시내를 살펴보도록 한다. -장소를 클릭하여 나타나는 설명을 이용하여 여러 가지 장소의 정보를 읽어보도록 한다. ○ 북한 애니메이션 시청하기 · 북한의 애니메이션 시청(만화시청)-소감 발표하기 · 통일에 대한 만화 시청 - 소감 발표하기 · 홈페이지에 있는 여러 가지 정보를 지금까지 살펴본 내용을 바탕으로 소감 발표하기				◇ 지 정 화 석 에 얹기 ◇ 빔 프 로젝터, ◇ 검 색 도구 야후, 심마니, 네 티 앙, 한미르
정 리	○ 배운점 느낀점 발표하기				

(3) 기대효과

- (가) 정보의 개념을 알고 정보를 활용하는 기초 능력을 길러준다.
- (나) 운영체제의 기초를 알고 활용할 수 있다.
- (다) 정보통신기술을 최대한 활용하여 자기주도적 학습능력을 기른다.

(4) 프로그램 진행상 유의점

- (가) 하나의 학습활동에 대한 관심과 흥미를 유발시키도록 노력한다.
- (나) 여러 가지 학습을 통하여 글, 그림, 말 또는 다른 방법으로 표현하는 기회를 많이 가지게 한다.
- (다) 학습의 효율화를 위해 다양한 학습 자료를 이용한다.
- (라) 웹사이트, CD-ROM 타이틀, 에듀넷 등 다양한 매체와 학습 자료들을 최대한 활용하여 지도한다.

2. 집단능력함양을 위한 프로그램

1) 공동체의식 함양 프로그램

(1) 프로그램의 목적

본 프로그램은 청소년들에게 더불어 살아가는 삶이 중요하다는 것을 인식시키고, 자신의 삶을 사회질서나 자기가 소속한 조직에 바람직하게 적응할 수 있도록 도와주는데 목적이 있다. 합리적 생각과 공정한 경쟁으로 맡은 책무를 다하고 민주사회 구

성원으로서 자질과 품성을 육성하고자 한다.

(2) 사회성개발 프로그램 개요⁴⁾

구분	내용 및 활동
현장체험 및 사례제공	리더십 증진 및 자기자신에게 알맞은 환경적응과 개선
개요	· 청소년들의 적극적인 참여와 자기 변론을 들어줌으로써 생활에 안정감을 가질 수 있도록 한다. 자신의 행동이나 가치관이 지지를 받음으로써 모든 프로그램에 능동적으로 참여할 수 있다. 프로그램 진행자와 상호작용, 상담을 통하여 상담자는 학교에서의 적응 행동양식, 사회봉사의 적응, 사회의 상벌체제 등에 관하여 행동방법을 알게된다.
기간 및 시간	1일(4~5시간) · 상담자가 필요한 행동양식이 증진되었다고 판단될 때까지(즉, 엄격하게 규정된 시간을 정하지 않음)
프로그램 목표	· 건전한 사회인으로서 생활할 수 있는 행동 규범을 바로 이해한다. · 가족 구성원으로서 자신의 역할을 알고 그 역할에 맞는 행동을 할 수 있다. · 자신의 건강한 생활을 위하여 스스로를 통제할 수 있는 능력을 기른다. · 변화하는 상황에 적절히 대처하고 능력을 기른다.
프로그램 구성	· 청소년부모 프로그램(Adolescent Parents Service Program) · 양자결연 서비스프로그램(Adoption Service Program) · 갱생프로그램(Aftercare Service Program) · 성취감 증진 프로그램 : 방과후 프로그램 ; 범죄맨틀 프로그램(JUMP)

4) <http://www.leadership-training-institute.org/services/so> (검색일.2002.9.23).

활동 구성	· 사례별 관리능력 증진 · 가족생활기술 습득 훈련 · 아기 돌보기 · 상담 · 교육 · 고용 · 건강증진 · 교통제공 및 생활개선
사전준비 및 자기 체크리스트	· 프로그램에 적극적으로 빠짐없이 참여할 준비는 되었는가? · 상담자나 자원봉사자(mentorer)에게 충분히 자기자신을 알리고 상호작용할 마음을 준비는 되었는가? · 제공되는 각종 프로그램을 받아들이고 실천할 수 있는가? · 관련 내용에 대한 해당 자료나 준비물은 잘 정비되었는가?
더 생각 해보기	· 참여한 프로그램은 나에게, 가족에게 어떤 도움이 되었는가? · 나의 행동이 사회, 가족, 학교에 기여하는 것은 무엇인가? · 사회와 나의 관계는 어떤 관계가 있으며, 나의 건강 증진은 왜 중요한가?

(3) 사회성개발 프로그램의 세부활동 내용

활동주제	시 간	방 법	활동 내용
관리 능력 증진	1시간~ 5시간	· 토론 · 질의응답 · 문제해결	· 사례별로 해결되어야 할 문제를 제공 · 갈등상황은 해결하기 위한 방법을 스스로 모색하도록 한다. · 변화하는 욕구에 직면했을때 사회적으로 용인된 방법으로 문제를 해결하고 적용하는 능력을 기르는데 초점을 둔다.
바람직한 가족생활 을 위한 기술증진 활동	일주일	· 현장견학 · 시범 · 참여 · 인터뷰	· 청소년들이나 청소년부모들에게 독립적인 삶을 살아가는 기술이나 가족구성원의 중요성에 초점을 둔 특별과정을 제공한다. · 참여자들의 감정을 존중하고, 격려하며 허용적인 분위기를 제공한다. · 청소년들이 장래에 독립적인 인생과 훌륭한 부모의 역할을 수행할 수 있는 능력과 지식을 체득하도록 한다. · 원할 경우 가족체험프로그램에 참여하도록 한다.
아기 돌보기	6시간	· 강의 · 비디오상영 · 실습	· 유아 돌보기 · 유아들의 특성이해 · 안전한 유아생활을 위한 부모의 역할 · 어린이 돌보기

상담	1시간~ 3시간	· 실습 · 인터뷰 · 개별상담	· 청소년 개인상담 · 집단상담 · 가족상담 · 특별상담이 필요한 경우 리더십 훈련소의 상담진이나 필요한 특별상담팀을 구성하여 요구에 부합한 상담프로그램 제공
교육	수시 제공	· 이메일 주고 받기 · 조사 · 현장확인	· 지역교육청-학교-대안프로그램의 역할 조정 및 교육내용을 공유하여 각 부분의 기능 제고 · 상담자가 각 영역의 프로그램에 참여하였다가 학교로 돌아갈 때 적용할 수 있도록 노력 · 청소년들이 프로그램에 참여하는 방법, 등록절차, 생활전반에 대한 모니터링으로 각종 정보제공과 교육환경 제공
고용	1주~ 2주	· 인터뷰 · 조사 · 이메일 주고받기 · 비디오상영	· 청소년들에게 유용한 고용증진 정보제공 · 청소년들에게 직업안내 및 직업 프로그램 제공 · 고용에 유용한 Inter-net정보 매일링 서비스 · 노동의 필요성 교육
건강증진	6주~ 10주	· 실습 · 현장체험 · 강의	· 지역의료센터에서 제공하는 건강증진 프로그램 제공 및 참여 · 건강증진 강연이나 세미나 참여 · 청소년을 위한 의료 서비스 및 예약 서비스 제공 · 청소년들이 참여하는 각종 체력증진 프로그램 참여

교통 및 편의시설 제공	수시	· 물 리 적 시설제공	· 제반 프로그램 참여에 효과적으로 참여하기 위한 편의시설 제공 · 장애인 - 교통편의시설 제공 · 미혼모나 아이를 가진 부모, 청소년 - 베이비시터 제공 · 참여에 어려움이 있는 청소년들에게 찾아가는 봉사활동 제공
--------------------	----	-----------------	---

(4) 기대효과

- (가) 민주시민으로서 합리적으로 생각하고, 의사결정 능력을 함양할 수 있다.
- (나) 공동체의 구성원으로서 협력하며 봉사할 수 있다.
- (다) 상대방의 어려움을 이해하고, 문제해결에 공동으로 참여할 수 있다.
- (라) 우리 감정(we-feeling)이 형성되어 집단과 소속구성원에 헌신할 수 있다.

(5) 프로그램 진행상 유의사항

- (가) 인위적으로 ‘공동체의식’의 함양에 주력하기보다는 사회구성원으로서의 책무와 민주시민으로서 갖추어야 할 덕목이 프로그램에 몰입하면서 스스로 내재화하도록 한다.
- (나) 지금여기(now and here)의 문제를 소재로 재구성하여 활용하도록 한다.
- (다) 참가자들의 발표가 끝나면 긍정적인 피이드백(Feed Back)을 주어 스스로의 결정과 동참에 자긍심을 갖도록 한다.
- (라) 참여자가 몰입할 수 있는 분위기와 충분한 시간을 제공해 준다.

2) 감성 및 자기주도적 능력개발 프로그램

(1) 프로그램의 목적

본 프로그램은 정상적인 능력을 가지고 있으면서도 작업이나 학습 능률이 오르지 않아 고민하는 청소년들에게 정확한 자기이해의 기회를 제공한다. 스스로 문제를 해결할 수 있는 자기주도적 능력과 다양한 학습기능을 배우고 익힘으로써 변화하는 사회에 합리적으로 적응할 수 있는 능력을 기르는 데 목적이 있다.

(2) 감성 및 자기주도적 능력개발 프로그램의 개요

구분	내용 및 활동
진행방 법	· 집단상담 · 강의 · 집단토의 · 자기 체크리스트
프로그 램 개요	· 본 프로그램은 청소년들의 적응을 돕기 위한 방법으로 학습(learning)에 필요한 효율적인 학습능력과 태도를 향상시키는 데 목적이 있다. 새로운 환경에 적응하는 데 어려움을 느끼고 있는 학습부진 청소년이나 자신의 능력을 적극 개발하고자 청소년을 훈련대상으로 한다. 따라서 이 프로그램은 청소년 개인이 갖고 있는 지적 능력이 무엇이며 어떤 학습습관이나 적응방식을 가지고 있는지를 파악한 다음, 어떠한 학습 습관과 방법으로 학습하여야 하는지를 스스로 알고 새로운 환경에 적응할 수 있는 능력을 기르는데 주안점을 두고 있다.

시간	단위시간 : 60분, 1일~5일 집중지도 방법 등 다양한 시간운용
활동목표	· 자신의 학습방법을 바르게 파악하여 장·단점을 이해한다. · 학습에 필요한 새로운 전략을 수립하여 적용한다. · 문제해결력 향상을 통한 적응 능력을 향상시킬 수 있다. · 학습 스트레스를 효율적으로 관리할 수 있다.
활동내용	· 자기학습 전략 점검 · 학습 행동의 점검과 관리 · 독해력 증진하기 · 문제해결력 향상하기
사전준비를 위한 체크리스트	· “성공적인 학습을 위한 규칙” 알고 읽어보았는가?<참고자료1> · 학습습관검사는 하였는가?<참고자료2> · 자신의 발전된 미래를 생각하고 프로그램에 적극 참여할 자세는 되었는가? · 스스로 문제를 해결하고 학습하는 방법은 준비되었는가? · 능동적으로 참여하고, 집단구성원에게 도움을 주고자 하는 태도를 갖고 있는가?
더 생각해보기	· 평생학습사회에 가장 필요한 요소는 무엇일까? · 공부가 인생의 전부인가? · 새로운 환경에 적응하기 위해서는 새로운 적응양식이 필요한가? · 자기 스스로 자신의 생각이나 행동을 변화시킬 수 있는가?

(3) 프로그램의 실제

활동주제	시 간	방 법	활동내용
학습목표 와 학습습관 알아보기	60분	· 강의 · 자기 체크 리스트 · 집단토의	· 학습목표 점검하기 · 학습습관 진단하기<참고자료2> · 학습전략 방안 짜기 · 자신의 학습기술을 평가하고 앞으로 보완해야 할 부분 집단 토의 · 성공적인 학습을 위한 규칙 알기 <참고자료1>
학습과 두뇌 작용의 이해	60분	· 강의 · 집단토의	· 인간의 두뇌에 관련해서 각자의 생각이나 느낌 이야기하기 · 신경심리학이나 인지심리학에서 학습에 대한 개인 취약성을 규 명하고, 이를 극복하기 위한 전 략과 기법 개발 : 강의 · 학습과정에서 두뇌의 역할 알아 보기 · 인간의 정보처리이론에 의하여 밝혀진 기억의 구조와 과정에 대 하여 알고, 본인의 지적 취약성의 원리 찾기
<u>학교와</u> <u>일(STW)</u> <u>School</u> <u>To Work</u>	60분	· 강의 · 토의	· 개인학습을 위한 창조적 소집단 활성화 방안 · 협동학습을 통한 모든 학생의 성취감 경험하기 · 청소년들이 존경하는 인물이나 좋아하는 사람으로 학습하는 기 회 부여 · 학습과정에 가족과 함께 하고 성취 격려 하기 · 지역사회와 연계할 실재세계 (Real World) 바르게 인식하기

학습행동 점검과 집중력 향상	60분	· 강의 · 집단토의	· 참여자 각자가 공부하는 장소와 공부할 때 자신의 모습을 그림으로 표현하고, 효과적인 공부자세와 학습환경에 대하여 토론하고 정리한다. · <참고자료3>을 이용하여 과제중심 학습계획을 작성하는 방법을 알파 학습계획을 작성할 때 적용하도록 한다. · 학습 행동이 강화와 집중력 향상을 위한 전략 짜기
독해력 증진방안	120분	· 강의 · 집단토의 · 실습	· 두뇌의 읽기 과정에 대한 이해 해독 - 문자이해 - 추리이해 · 교재이해를 위한 학습전략 대충 훑어보기 - 대충 읽기 - 속독 - 정독 - 철저하게 읽기 · 효과적인 독서의 4단계 토의하기 친숙한 독서 분위기 조성 - 독서내용의 개괄적 파악 - 능동적인 독서를 통한 지식의 독서화 - 독서활동을 마무리하기 위한 점검
기억력 증진방안	60분	· 강의 · 집단실습 · 실습	· 기억력 증진을 통한 학습기술의 향상(의도성, 계획성, 현실성) · 두뇌의 기억과정에 대한 올바른 이해 부호화 - 저장 - 인출 감각기억 - 단기기억 - 장기기억 의미(언어)기억 - 일화(사건)기억 · 효과적인 기억술의 습득 신체적 활동 - 시각화 - 정보연결 · 기억능력의 점검과 증진전략

문제해결 력 증진	120분 ~ 180분	· 실습 · 토의	· 학습에 있어서 효과적인 노트필기와 경청의 중요성 · 노트법의 점검과 관리 나의 노트 정리습관 점검 - 노트 정리 요령 · 수험요령의 점검과 관리 유용한 노트 만들기 - 무엇을 노트할 것인가 결정하기 - 정보조직하기 · 주어진 문제상황 바르게 파악하기 문제인식 - 문제행동의 원인 - 해결방안 - 적용 · 학습하는 방법의 학습
학습 스트레스 관리	60분	· 강의 · 실습 · 토의	· 직면한 문제 창조적으로 해결하기 : 강의 · 학습스트레스의 원인과 대처 - 학습스트레스 관리요령 - 학습의 효과를 촉진하는 습관 및 행동 - 시험불안 극복을 위한 체계적 표준화 전략 적용
마무리	60분	· 강의 · 집단토의 · 자기 체크 리스트	· 프로그램에 대한 자기 평가 · 미해결 학습 문제 작성하기<참고자료4> · 미래의 학습을 위한 실천계획 발표하기 · 자신의 변화될 모습 이야기하기 · 정리

학교와 일(STW) School To Work⁵⁾

5) <http://ncrve.berkeley.edu/AllInOne/MDS-1096.html>(검색일 2002.09.17).

<참고자료 1>

성공적인 학습을 위한 규칙

목표를 세운다	시간을 현명하게 사용한다
집중한다.	공부에 전념한다.
공부방법을 평가해 본다.	적당한 공부 시간표를 짠다.
자주 요약한다.	기억하겠노라고 확실하게 마음먹는다.
과제를 이해한다.	먼저 해야할 일의 목록을 만들어 본다.
현실적인 목표를 세운다.	긍정적으로 생각한다.
보상을 활용한다.	혼자 힘으로 공부하겠다고 결심한다.
나는 할 수 있다.	교과서를 개관한다.
과제를 충실히 한다.	나의 기억력을 향상시킨다.
적극적으로 경청한다.	정리하는 방법을 익힌다.
시험치르기 전략을 학습한다.	

<참고자료2> 학습습관 자기 검사표

이 검사는 여러분의 학습습관을 파악하여 보다 능률적으로 공부하는데 필요한 여러 가지 도움을 주기 위해서 만들어진 학습습관 검사입니다.

학습습관은 사람마다 다르므로 이 검사에서는 맞는 답과 틀린 답이 없으며 또한 좋은 답과 나쁜 답이 없습니다. 그러므로 검사 문항을 잘 읽고 솔직하고 성실하게 답하면 됩니다. 답하는 방법은 38개의 문항을 하나씩 차례대로 읽어 가면서 평상시 자신이 공부할 때의 습관, 태도와 일치하는 정도를 아래와 같이 V표를 하시면 됩니다.

아		래	
	거의 그렇지	가끔	항상
1. 나는 통학에 시내버스를 이용한다	않다.	그렇다	그렇다
	_____	_____ V _____	

번호	질문내용	거의 그렇지 않다	가끔 그렇다	항상 그렇다
1	당신이 집중하고 암기할 때 공부하려는 의도로 하십니까?			
2	당신은 매일의 짜여진 계획표에 따르십니까?			
3	당신은 정해진 장소에서 일하고 공부하십니까?			
4	공부장소는 잘 준비되어 있고 조명도 적당하며 편안합니까?			
5	당신은 과제에 나오는 분량만큼 책의 진도를 해 나가십니까?			
6	당신은 시험, 과제, 리포트를 계획표에 따라 해나가십니까?			
7	당신은 공부할 내용을 일주일 내에 복습하는 계획을 가지고 계십니까?			
8	당신은 수업내용을 효율적으로 필기하시는 편입니까?			
9	당신은 매 과목마다의 필기노트를 갖고 있습니까?			
10	당신은 노트필기를 조직적으로 하십니까?			
11	당신만의 노트 필기 방식이 있습니까?			
12	당신이 필기한 내용을 편집하십니까?			
13	당신은 시험 공부한 자료들을 모아놓습니까?			
14	당신은 어떻게 해야 가장 잘 학습하는지 알고 있습니까?			
15	당신은 친구와 함께 공부를 하십니까?			
16	당신은 수업내용을 잘 경청하십니까?			
17	당신은 무엇이 당신의 마음을 산란하게 하는지 알고 계십니까?			
18	당신은 새로운 단어가 나오면 사전에서 찾아보십니까?			
19	당신은 새로운 단어를 학습하려는 계획에 따라 진도를 나가고 있습니까?			
20	당신은 사전류를 활용하시는 편입니까?			

번 호	질문내용	거의 그렇지 않다	가끔 그렇다	항상 그렇다
21	당신은 교재를 공부하는 나름대로의 방법을 가지고 있습니까?			
22	당신은 읽을 책의 양을 미리 정해놓습니까?			
23	당신은 책읽기 전에 얼마나 많이 읽어야 하는지를 살펴보십니까?			
24	당신은 교재의 표, 그림, 그래프 등을 살펴보십니까?			
25	당신은 노트 필기할 때 사용하는 당신만의 속기 체계가 있습니까?			
26	당신은 글을 쓰기 전에 미리 자료들을 정리, 조작하십니까?			
27	당신을 글을 쓸 때 초안을 미리 작성하십니까?			
28	당신은 효과적으로 공부하십니까?			
29	당신은 글을 쓴 후 철자와 구두점이 맞는지 교정을 보십니까?			
30	당신은 학교에서 배우려고 하십니까?			
31	당신은 매일 밤 충분한 수면을 취하십니까?			
32	당신은 규칙적으로 운동을 하십니까?			
33	당신은 매일 일정한 시간대에 공부를 하십니까?			
34	당신의 마음을 건강하게 유지하시는 편입니까?			
35	당신의 학습습관을 증진시키려고 노력하십니까?			
36	당신은 여러 날에 걸쳐 공부 주기의 간격을 두십니까?			
37	당신은 최근의 자료를 가지고 공부하십니까?			
38	당신은 자주 복습을 하십니까?			

학습 습관 검사 설문지를 분석해 보자. 이 질문지는 공부시간 계획, 집중력, 듣기와 노트필기, 교재 읽기, 시험준비와 시험 치르기, 세밀하게 읽기, 쓰기, 기술에 관한 사항을 측정하고 있다. 아래에 각각의 평가 영역 문항을 제시하였고, 각각의 영역에 답한 개수를 적어 보아라

범주	해당 번호	거의 그렇지 않다	가끔 그렇다	항상 그렇다
시간계획	2, 5, 6, 7, 19			
노트필기	8, 9, 10, 11, 12, 25			
학습습관	1, 14, 29, 30, 33, 35, 36			
학습방법	13, 16, 18, 20, 37, 38			
공부환경	3, 4, 15, 17, 31, 32, 34			
집계 결과				

각 평가 영역의 점수를 알았다. 만약 당신이 “거의 그렇지 않다”와 “가끔 그렇다”의 반응이 3~4개 이상 응답하였다면 그 영역에 대해 공부 방법 훈련과정을 살펴보고 도움을 받아야 한다. 1~2개 이하이면 아마도 그 영역을 훈련받지 않아도 상당히 잘하고 있을 것이다. 그러나 점수가 잘 나왔다고 하더라도 흥미가 있다면 한 번 더 살펴보는 것도 좋을 것이다.

<참고자료 3> 집중력 향상을 위한 자기 점검표

1. 공부하고 배우려는 의도는 무엇인가?
2. 공부할 과목에 대해 관심을 가지도록 하라.
 - 개략적인 내용을 살펴 보라
 - 의문을 가지고 여간해선 동의하지 마라.
 - 결과를 예측해 보라
 - 정보 내에서 연관되는 것, 관련성을 찾아 보라.
3. 나 자신을 알자.
 - 당신의 학습 방법을 이용하라.
 - 당신의 긍정적인 관점을 사용하라.
4. 분명하고 현실적인 목표를 세우자.
 - 당신이 어떤 것을 공부하고 싶은지 분명히 알아야 한다.
 - 자료, 정보의 초점에 집중하라.
 - 해야 할 과제의 윤곽을 잡아 보아라.
5. 산만함을 줄여가라.
 - 반복해서 “산만 목록”을 가지고 다니며 지속적으로 줄여나가도록 하라(우리는 종종 같은 일로 산만해지기 쉽지만 그 원인은 알지 못하는 경우가 대부분이다).
6. 타이머를 이용하여 얼마나 많은 시간이 흘렀는지를 상기하도록 하라.
 - 특정 시간 내에 집중하여 일정량의 학습을 할 목표를 세우라.
7. 공부하는 동안 공상을 하지 마라!
 - 당신이 공상을 하려던 때마다 표시할 수 있도록 종이를 준비하라.
 - 첫 번째 정한 량의 공부시간에서 그 다음 단계로 넘어갈 때마다 그 표시의 수를 줄일 수 있도록 지속적으로 노력하라.

8. 정한 공부 시간 동안에는 일상적인 절차를 변경하라.
 - 지루해지면 과목을 바꾸어라.
 - 30-45분 집중하고 5-10분간 쉬도록 하라.
 - 새 자료를 살펴보기 전에 다시 집중할 수 있도록 15-20분간 두뇌를 쉬게 하라.
9. 더 자주 요약하라.
 - 당신이 누구에게 공부한 자료를 가르친다고 생각하고 혼잣말을 해 보라.
 - 그 주제에 관심 있는 누군가에게 공부한 내용을 말하라.
10. 초점을 맞추어 계속해서 집중했을 경우, 당신 자신에게 보상하라.
 - 가능한 기대치를 정하고 집중 시간을 적당히 해서 공부를 시작하라.
 - 공부 시간을 점점 더 늘려가도록 계속해서 시도하라.
 - 긍정적으로 생각하라.
 - 자신에게 말하라, “아주 잘 했어!”

<참고자료 4> 학습결손 해결 검사지

문제 있는 학습분야	원 인	해결방법과 학습전략	결 과	참고사항

- 1) 학습결손 해결 검사지를 작성한다.
- 2) 해결방안이나 원인 찾기에서는 2인 1조나 3인 1조가 되어
서 문제해결 방안을 찾도록 한다.
- 3) 문제해결방안을 집단 앞에서 발표하고 집단사고를 통하여
문제를 해결할 수 있도록 한다.
- 4) 활동을 통하여 경험한 느낀 점을 교환한다.

(4) 기대효과

- (가) 정상적인 지능을 가지고 있으나 잘못된 학습습관이나 학습전략 부재로 능력을 발휘하지 못하는 청소년에게 목표 전략을 명확히 할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
- (나) 시험에 대한 불안과 학습에 대한 비합리적 사고를 합리적 사고로 전환할 수 있다.
- (다) 문제 해결력과 학습하는 방법의 학습으로 자기주도적 문제 해결력을 신장시킬 수 있다.

- (라) 평생학습사회에 새로운 학습방법을 터득하여 학습사회에 유연히 적응하는 청소년을 육성할 수 있다.

(5) 프로그램 진행상의 유의점

- (가) 프로그램 주제에 따라서 강의법과 실습 프로그램을 효과적으로 적용하되, 참여자들로 하여금 훈련장면에서 배운 내용을 실제 학습장면에서 적용해보고 자신에게 알맞은 방법인지를 확인할 수 있는 기회를 제공해 주어야한다.
- (나) 주제에 따라 훈련 내용의 양과 충분한 연습시간을 확보할 수 있도록 프로그램 진행에 융통성을 부여하여야 한다.
- (다) 프로그램의 효율성을 높이기 위해 일단 시작한 프로그램은 모든 참가자가 끝까지 마무리 될 수 있도록 지도한다.
- (라) 효과적인 운영을 위하여 훈련지도자는 사전에 내용을 충분히 숙지하고, 사전에 훈련 연습물과 준비물을 확인하여 미리 마련하여야 하며, 프로그램의 진행순서, 운영원칙 등을 충분히 검토하여야 한다.

3) 정보활용능력 프로그램

(1) 목 적

컴퓨터에 관한 기본적 지식 및 기초적 이용법을 습득케 하여, 컴퓨터를 능률적으로 조작하게 하며, 실제 생활에서 컴퓨터를 활용할 수 있게 하고, 컴퓨터 기술에 대한 관심과 흥미를 가지고 스스로 컴퓨터를 조작해 보려는 태도를 기르는데 있다.

(2) 프로그램 개요

회 기	주 제	프로그램 내용	비 고
1	컴퓨터와 친해지기	윈도 95(98) 실행, 종료, 마우스 사용법	40분
2	윈도 95(98) 기본 구성	내컴퓨터 실행, 휴지통 사용, 탐색기 실행	윈도95 (98)사용
3	제어판 사용	제어판의 실행과 종료, 바탕 화면, 화면 보호기	
4	문서작성기 기초	문서 작성기의 기초, 한글의 실행, 종료	한글 97
5	문서의 저장	문서의 입력, 저장, 문서 정보 활용	
6	문서 편집	한자 변환, 그림문자, 블록 기능	
7	그림 삽입하기	그림 넣기, 그림 삽입, 변경, 꾸미기	
8	인터넷의 기초	인터넷의 활용, 인터넷 접속	Internet Explorer
9	인터넷-전자우편	E-mail 주소, E-mail 준비	
10	인터넷-정보검색을 통한 컴퓨터 활용	정보 검색, 검색 엔진, 정보 검색 실습	

(3) 기대효과

- (가) 컴퓨터의 구성과 원리를 알고 컴퓨터에 대해 올바르게 이해한다.
- (나) 우리 사회에서 컴퓨터를 능률적으로 조작하기 위해서 개인이 알아야 할 사항을 이해한다.
- (다) 윈도 98의 주요 내용을 알고 활용할 수 있다.
- (라) 인터넷의 사용 방법을 알고, 인터넷을 이용하여 자료를 주고받으며, 필요한 자료를 검색할 수 있다.

- (마) 실제 생활에서 컴퓨터를 가지고 할 수 있는 것을 알고, 실행할 수 있는 능력을 기른다.
- (바) 컴퓨터의 이용 분야 및 이용 방법을 알고 컴퓨터와 관련된 직업들을 안다.
- (사) 새로운 지식, 정보 사회에의 적응력을 기른다.
- (아) 직접적, 혹은 간접적으로 컴퓨터와 관련된 주어진 사회적 역할 내에서 효과적으로 컴퓨터의 역량을 발휘하게 하는데 필요한 모든 이해, 기능 및 태도를 기른다.

(4) 프로그램 진행상 유의점

- (가) 집단에 대한 획일적 강의보다는 학생 스스로 컴퓨터를 사용해 보도록 함으로써 컴퓨터에 대한 친숙함과 흥미를 기르도록 한다.
- (나) 예제, 실습 문제 등은 학생들의 능력에 맞게 개인차를 고려하여 개별 지도를 한다.
- (다) 컴퓨터의 수 보다 적은 수로 편성하여 컴퓨터를 직접 다루어 볼 수 있는 기회를 많이 제공한다.
- (라) 개인별 컴퓨터를 연간 지정하여 컴퓨터 관리와 활동의 효율화를 기한다.
- (마) 컴퓨터의 전원과 스위치 관리는 담당 교사가 직접 관리한다.
- (바) 서버용 컴퓨터가 설치된 컴퓨터실에서는 담당 교사의 허락 없이 서버를 조작하거나 스위치를 내리지 않도록 한다.

제 1회 컴퓨터와 친해지기

활동 목표	· 컴퓨터와 친해지는 시간을 가지며, 서로 간에 래포를 형성한다. · 윈도우 프로그램의 기본적인 운용과 작업 방식을 익힌다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준 비	○ 자기소개를 하거나 노래부르기를 통한 래포형성 · 좌석 배정 및 컴퓨터실 사용할 때의 유의점 ○ 윈도우 95(98) 실행하기 · 컴퓨터의 스위치를 켜면 윈도우 95 로고 화면이 나타나며 윈도우 95(98)가 시작된다. · 모래 시계가 나타난다. 윈도우 작업중 잠시 기다려야 하는 작업에는 모래 시계가 나타난다. · 윈도우 95(98) 초기 화면이 나타난다. ○ 윈도우 95(98) 종료하기 · 시작 단추를 클릭한다. 마우스 포인터를 '시스템 종료'에 위치시키고 마우스의 왼쪽 단추를 눌렀다 놓는다. · 윈도우를 끝낼 것인가를 확인하는 대화 상자가 나온다. 마우스 포인터를 '예'에 가져다 놓고 마우스의 왼쪽 단추를 한번 눌렀다 놓는다. · 윈도우 95(98)가 시스템을 종료하고 '이제 시스템 전원을 끄셔도 됩니다.'와 같은 화면이 나타나면 컴퓨터의 전원을 내린다. ○ 마우스 사용 방법 익히기 · 클릭 : 마우스의 단추를 한 번 눌렀다가 놓는 동작으로 보통 마우스 왼쪽 단추를 사용한다. · 메뉴를 나타나게 하거나 프로그램을 실행시킬 수 있다. · 작업 대상을 선택하거나 메뉴를 선택하는데 이용한다. · 더블 클릭 : 마우스의 왼쪽 단추를 빠르게 두 번 눌렀다 놓는 동작을 말한다. · 프로그램 아이콘을 더블 클릭하면 그 프로그램이 실행된다. · 드래그 : 마우스의 단추를 누른 후, 단추를 놓지 않은 채로 마우스를 움직이는 동작을 말한다. ○ 메뉴의 취소 : 나타난 메뉴를 취소하려면 Esc키를 누르거나 마우스 포인터를 메뉴 이외의 아무 곳에 클릭하면 된다. ○ 느낀점이나 배운점 도움이 된 점 등을 발표				◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료수를 가지고 오지 않기 ◇ 허락 받지 않은 디스켓이나 CD · 롬 타이틀 가지고 오지 않기
정 리					

제 2회 윈도95(98) 기본 구성 알기

활동 목표	윈도 프로그램의 기본적인 운용과 작업 방식을 익힌다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 시작하기전에 게임이나 노래부르기를 통한 래포형성 · 윈도 95(98) 실행, 종료, 마우스 사용 ○ 내 컴퓨터 실행하기 · 바탕 화면에 있는 내 컴퓨터 아이콘을 더블 클릭한다. · 디스크 정보 들여다보기 · 정보가 필요한 디스크 드라이브를 선택한다.				◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료수를 가지고 오지 않기 ◇ 허락 받지 않은 디스켓이나 CD·롬 타이틀 가지고 오지 않기
활동	· 파일 메뉴를 클릭한다. '등록정보'로 마우스 포인터를 이동하여 이 항목을 클릭한다. · 디스크 열기 · 드라이브에 플로피 디스크를 넣고 내 컴퓨터에서 해당 디스크 아이콘을 더블 클릭한다. ○ 휴지통 사용하기 · 아이콘 삭제하기 · 파일 삭제하기 · 휴지통 비우기: 휴지통에 있는 파일은 삭제된 것이지만 여전히 하드디스크에 남아 있다. 휴지통을 비우면 그 파일은 하드디스크에서 완전히 삭제된다. · 삭제된 파일 복구하기: 휴지통을 비우지 않았다면 언제든지 파일을 복구할 수 있다. ○ 윈도 탐색기를 실행하기 · 시작 메뉴를 클릭하면 시작 메뉴가 나타난다. · 마우스 포인터를 프로그램 항목에 위치시키면 프로그램 메뉴가 나타난다. 프로그램 메뉴에서 【Windows 탐색기】를 클릭한다. · Windows 탐색기를 쉽게 실행하기 · 내 컴퓨터 아이콘에 마우스 포인터를 위치시킨다. 마우스 오른쪽 단추를 클릭하면 메뉴가 나타난다. · '탐색'을 클릭한다. · 하위 폴더를 나타내기 : C드라이브의 하위 폴더를 나타나게 하려면 C드라이브 폴더에 있는 '+' 상자를 클릭한다.				
정리	· 계산기 기능 등 실습 ○ 느낀점, 배운점 발표하기				

제 3회 제어판 사용방법 알기

활동 목표	제어판 사용방법을 알고, 바탕화면, 화면보호기, 화면배색 변경 방법을 알 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 손 풀기 게임이나 노래로 시작하기 · 프로그램 메뉴 항목 이름 변경, 삭제, 추가				◇ 지정좌 석에 앉 기 ◇ 컴퓨터 실에 음 료를 수 를 가 지 고 오지 않 기 ◇ 허락 받 지 않은 디스켓이 나 CD · 롬 타 이틀을 가 지고 오지 않기
활동	○ 제어판의 실행과 종료 · '시작' 단추를 클릭한다. · '설정'→'제어판'을 선택한다. · 제어판 종료하기 : 제어판 창의 제목 표시줄에 있는 '닫기' 단추를 클릭하면 제어판이 종료되고 바탕 화면 이 나타난다. ○ 컴퓨터의 시간과 날짜를 변경하기 · '제어판'에서 '날짜/시간' 아이콘을 더블 클릭한다. · '날짜/시간' 등록 정보 대화 상자가 나타나면, 시간과 날짜를 변경하고, '확인' 단추를 클릭한다. · 작업 표시줄에 나타난 시간이 변경된 것을 볼 수 있다. ○ 바탕 화면 변경 · '제어판'에서 '디스플레이' 아이콘을 더블 클릭한다. · 디스플레이 등록 정보 대화 상자가 나타난다. · '배경 무늬'란의 오른쪽 화살표 단추를 클릭하여 적당 한 무늬를 선택한다. 이때, 컴퓨터 모양의 모니터 안에 해당되는 배경 무늬가 나타난다. · '표시 형식' 항목에서 선택하고 '확인' 단추를 클릭한다. · 바탕 화면이 지정된 배경 무늬로 장식이 된다. ○ 화면 배색을 변경하기 · '디스플레이' 등록 정보에서 '화면 배색' 탭을 클릭한다. · '색(B)'란의 오른쪽 화살표 단추를 클릭하여 색상을 선택하고 '확인' 단추를 클릭한다. ○ 화면 보호 프로그램을 지정하기 · '제어판'→'디스플레이' 등록 정보에서 '화면 보호기' 탭을 클릭한다. · '화면 보호기'란의 오른쪽 화살표 단추를 클릭한다. · 나타난 선택 메뉴에서 적당한 화면 보호기를 선택한다. · 대기 시간란의 시간을 조정하여 그 시간동안 키보드나 마 우스의 입력이 없으면 화면 보호기가 동작하도록 한다. · '미리 보기' 단추를 클릭하여 화면 보호기를 실행할 수 있다. ○ 배운점, 느낀점 발표하기				
정리					

제 4회 문서 작성기 기초 사항 알기

활동 목표	문서 작성기의 종류와 한글 97의 실행, 종료 방법을 익힌다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 노래나 게임을 통한 분위기 조성하기 ○ 윈도우 워드프로세서의 종류 알기 · 한글과 컴퓨터사의 한글97 · 삼성전자의 훈민정음 98 · 마이크로소프트사의 한글워드 ○ 한글 워드 프로세서의 실행 · 단축 아이콘의 사용 바탕 화면에 '한글 97'의 단축아이콘이 만들어져 있는 경우에는 '한글 97'의 단축 아이콘을 더블 클릭하여 한글 97을 시작할 수 있다. · 프로그램 명령의 사용 '프로그램' 명령을 사용하여 한글 97을 시작하려면 바탕 화면의 작업 표시줄에 있는 '시작' 버튼을 누른 후에 '프로그램', '한글과 컴퓨터', '한글 97'로 이동한 후 '한글 97'을 클릭 한다.				◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료수를 가지고 오지 않기
활동	· 실행 명령의 사용 '실행' 명령을 사용하여 한글 97을 시작하려면 바탕 화면의 작업 표시줄에 있는 '시작' 버튼을 누른 후에 '실행' 명령을 클릭하고 '실행' 대화 상자가 나타나면 'HWPW'를 입력하고 '확인' 버튼을 클릭 한다.				
정리	○ 한글의 종료 · 한글 97 창의 오른쪽 위쪽에 있는 닫기 아이콘(☒)을 누른다. · 창의 왼쪽 위쪽에 있는 한글 아이콘을 누르고 '닫기' 항목을 선택한다. · '파일'→'끝 @X' 메뉴를 선택한다. · 단축키인 ((Alt)+X)를 사용해도 된다. ○ 실습 · 한글의 실행과 종료 방법을 실습한다. ○ 배운점, 느낀점 발표하기 ○ 정리 정돈 · 자기 자리 및 컴퓨터 확인하기, 차시 예고				

제 5회 문서의 저장과 문서 정보의 활용

활동 목표	새롭게 작성한 문서나 이미 있는 파일을 저장하는 방법을 알아 보도록 한다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비 활동	○ 노래부르기나 게임활동을 통한 분위기 조성 ○ 전시 활동 복습 ○ 문서의 입력과 저장 · 새롭게 작성한 문서나 이미 디스크에 저장되어 있던 파일을 불러내 수정한 경우 이 문서를 다음에 다시 활용하려면 디스크에 저장하여야 한다. ○ 새 이름으로 저장 · 문서 내용을 입력한 다음, '파일'→'새 이름으로... @V' 메뉴를 선택하면 새이름으로 상자가 나타난다. · 화면 왼쪽 아랫부분의 '파일 이름' 입력란에 파일 이름 '연습 2'를 자판으로 입력한다. · 문서를 저장할 경로를 바꾸려면 '새 이름으로'의 대화상자 위쪽에 있는 목록 단추를 눌러 경로를 설정하면 된다. · 새이름으로 상자에서 '저장하기' 버튼을 클릭하면 디스크에 저장된다. ○ 같은 이름으로 저장 · '파일'→'불러오기... @O' 메뉴를 선택하여 디스크에 저장된 문서를 호출하여 문서를 편집한다. · 오른쪽 그림과 같이 '파일'→'저장하기 @S'를 메뉴를 선택함 · 여기서 '파일'→'저장하기 @S' 메뉴의 선택은 편집 상태의 파일 이름과 같게 저장하는 것이고, '파일'→'새이름으로... @V'는 편집 상태의 파일 이름과 다르게 새이름으로 저장할 때 사용한다.				◇ 지 정 좌 석 에 앉기 ◇ 컴 퓨 터 실 에 수 리 요 를 가 지 고 오 지 않 기 ◇ 준 비 물 · 학 교 에 서 하 거 나, 담 당 선 생 님 이 락 한 디 스 켓 · 도 구
정 리	○ 문서 정보 활용 · '파일'→'문서 정보'→'문서 요약' 메뉴를 선택하면 문서 요약 상자가 나타난다. · '파일'→'문서 정보'→'문서 분량' 메뉴를 선택하면 편집한 문서에 사용된 다양한 것들을 쉽게 확인할 수 있다. · 편집 중인 문서에 암호를 지정하려면 '파일'→'문서 정보'→'문서 암호'를 선택한다. 그리고 "새 암호를 입력하십시오."라는 메시지와 "한 번 더 입력하십시오."라는 메시지가 차례로 나타난다. 똑같은 암호를 입력 후 [Enter]키를 누르면 지정됨. ○ 배운점, 느낀점 발표하기				

제 6회 문서편집하기

활동 목표	문서의 편집기능을 알고 실습으로 기능을 익힌다.					
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분	
단계	활 동 내 용					유의점 및 준비물
준비	○ 노래부르기나 게임을 통한 분위기 조성 ○ '기본적인 파일 처리' 방법을 복습하고 반복해 본다. · 문서 불러오기, 새 이름으로 저장하기, 화면 확대 축소 ○ 한자 변환 · 날자 변환 : 한자로 변환할 한글의 뒤에 커서를 옮기고 [F9]키를 누르거나 '한자' 키를 누른다. 또는 '입력' 메뉴의 '한자로 변환' 명령을 클릭한다. · 단어 변환 : 2음절~4음절 사이의 한글 단어를 한자로 변환하는 방법으로 커서를 변환할 한글 단어의 마지막 글자로 이동시키고 [F9]키나, '한자'키 또는 '입력' 메뉴의 '한자로 변환' 명령을 클릭한다.					◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료를 가지고 오지 않기
활동	○ 그림 문자의 입력 · 문서 작성 중 키보드에 없는 특수 문자, 특수 기호, 그림 문자 등을 입력할 수 있다. · 문자 코드 입력 : · '입력' 메뉴의 '문자표' 명령을 클릭한다. · 문자 영역 상자의 목록 단추를 눌러 원하는 특수 문자의 종류를 선택한다. · 입력할 문자를 선택하고 더블 클릭한다. · 문자의 코드를 알고 있으면 문자 코드 상자에 직접 문자의 번호를 입력하고 나서 [Enter]키를 누르거나 '넣기' 단추를 누른다. · 글자판 선택에 의한 입력 · 그림 문자를 입력하는 또 다른 방법으로 글자판을 지정한 후 입력하는 방법이 있다. ○ 블록 기능의 활용 · 블록 기능은 문서의 특정 부분을 다른 위치나 다른 문서로 복사하거나 이동시키거나, 글자의 모양이나 문단의 모양을 바꿀 때 쓴다. · 블록의 종류에는 줄 단위 블록과 사각형 모양의 두 종류가 있다. (줄 단위는 [F3], 사각형 모양은 [F4] 키를 누르고 설정) · 설정 방법은 키보드로 설정하는 방법과 마우스로 설정하는 방법이 있다. ○ 배운점, 느낀점 발표하기					
정리						

제 7회 문서 작성기 그림삽입하기

활동 목표	'그림 삽입하기'의 기능을 알고 실습으로 기능을 익힌다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 게임이나 노래부르기를 통한 분위기 조성 · 인쇄하기의 여러 기능을 복습한다. ○ 그림 파일 준비 · 문서의 작성 중 문서 내에 그림을 입력하려면 먼저 그림 파일을 준비하여야 한다. ○ 그림 넣기 · '입력'→'틀'→'그림' 메뉴를 선택하거나 화면 위쪽의 그림 아이콘을 클릭한다.				◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료를 가지고 오지 않기
활동	· '그림 넣기' 대화 상자가 나타나면 '경로' 버튼을 눌러 그림 파일이 들어 있는 드라이브를 선택하여 그림 파일을 읽어들이기 폴더를 선택한다. · 파일 목록에서 읽어들이기 파일을 더블 클릭하거나, 또는 그림 파일을 클릭하고 '열기' 버튼을 클릭한다. · 커서가 있던 위치에 그림이 삽입된다. ○ 그림 삽입 · 그림을 완전히 문서 내에 포함시켜 원본 파일과의 관계를 끊는 방법이다. · 그림 넣기 대화 상자에서 삽입하는 방법과 화면의 그림을 이용한 삽입 방법이 있다. ○ 그림 크기의 변경 · 마우스를 이용하는 방법과 대화 상자의 이용 방법이 있다.				
정리	○ 그림 테두리 넣기와 빼기 · 그림을 더블 클릭하면 '그림 고치기' 대화 상자가 나타난다. · '그림' 항목을 선택하여 '테두리 보임'을 체크하거나, 체크를 없앤다. · '설정' 버튼을 누른다. ○ 그림 위에 글씨 쓰기 · 그림을 더블 클릭하여 '그림 고치기' 대화 상자를 연다. · 본문과의 배치를 '투명'으로 한다. · 그림과 조화시키면서 글자들을 입력한다. ○ 느낀점이나 배운점 발표하기				

제 8회 인터넷의 기초

활동 목표	인터넷으로 할 수 있는 일과 접속 방법을 알고 익힌다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 노래나 게임으로 시작하기 ○ 인터넷으로 할 수 있는 일 설명하기 · 정보 검색하기 · 이메일(E·mail) 주고 받기 · 소프트웨어 다운받기 · 전세계 주제 발표에 참여 · 전세계 친구들과 토론과 게임. ○ 인터넷의 접속 · 바탕 화면에서 내 컴퓨터, 전화접속 네트워킹 창을 차례로 연다. · 에듀넷이라는 아이콘을 더블 클릭한다. · 에듀넷의 전화번호가 나타나면 패스워드를 입력하고 연결버튼을 누른다.				◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료수를 가지고 오지 않기
활동	· 전화가 걸리고, 전화건 후 터미널 화면 창이 나타나서 ID와 패스워드를 요구하면 차례로 입력하고 [Enter]키를 누른다. · 월드와이드웹 사용을 위하여 go www를 입력하고 [Enter]키를 누른다. · ppp 서비스 이용을 위한 [Enter]키를 누른다. · 잠시 후 여러 줄의 메시지가 나타난다. 연결이 완료된 것이므로 계속 버튼을 누른다. · '에듀넷에 연결됨'이라는 창이 나타나면 '화면 축소' 버튼을 누른다. · 익스플로러를 가동시키면 인터넷을 사용할 수 있다. ○ 웹브라우저 시작하기 · '시작'→'프로그램'→'Internet Explorer'를 클릭한다. · 바탕 화면에서 '익스플로러 아이콘'을 더블 클릭한다. ○ 익스플로러의 도구 모음 · 뒤로: 지나온 화면 중 현재의 화면 바로 이전으로 이동한다. · 앞으로: 뒤로 왔다가 다시 앞으로 이동할 때 사용한다. · 중지: 현재의 화면을 전체적으로 재 전송하는 명령이다. · 시작: 초기 화면으로 이동한다. · 검색: 검색 사이트로 이동한다. · 즐겨찾기: 잠시 방문할 예정인 곳을 책갈피하는 기능이다. · 인쇄: 현재 화면에 나타난 웹페이지를 프린트하는 명령이다. ○ 배운점 느낀점 발표하기				
정리					

제 9회 E-mail 주고 받기

활동 목표	인터넷을 통해 이메일(E·mail)을 주고 받을 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 게임이나 노래부르기로 시작하기 · 인터넷 접속하기, 메뉴 연습 ○ 전자 우편(이메일 : E·mail)의 주소 · 인터넷 사용자는 전자 우편 주소를 갖는다. · 사용자 계정(ID)과 가입된 통신망의 도메인을 '@'로 구분하여 표시한다. · 에듀넷에서 사용자 ID가 mjkkoo라면 'mjkkoo@edunet.kmec.net' 으로 표시되고 같은 ID로 한미르를 사용하고 있다면 'mjkkoo@hanmir.com'으로 표시된다. ○ 전자 우편(이메일 : E·mail)의 준비 ○ Outlook Express의 실행 · '시작'→'프로그램'→'Internet Explorer'→'Outlook Express'를 마우스로 클릭한다. ○ 계정 만들기 · 'Outlook Express' 창에서 '도구 메뉴'→'계정'→'메일'을 선택한다. · 인터넷 연결 마법사 : 인터넷 연결 마법사에 자신의 이름을 입력한 후, 다음을 누른다. · 전자 우편 주소 입력 : 전자 우편 메시지를 보낼 때 사용하는 주소를 입력한다. · 전자 우편 서버 주소 : 전자 우편 서버 주소는 메일 수신서버, 메일 전송 서버로 나뉘어 진다. · 인터넷 메일 로그인 : 각 서버에 들어가는 아이디를 입력한다. · 연결 종류 선택 : 연결 종류 선택은 인터넷에 어떠한 방법으로 연결할 것인지를 선택하는 것으로서 모뎀을 사용한다면 전화회선으로 연결, LAN을 사용한다면 LAN으로 연결을 선택하면 된다. · 계정 이름 입력 : 서버의 계정과는 다른 개념으로 아무 이름이나 자신이 구별할 수만 있으면 된다. ○ 배운점, 느낀점 발표하기				◇지정 좌석에 앉기 ◇컴퓨터실에 음료를 가지고 오지 않기
정리					

제 10회 인터넷 활용 정보 검색하기

활동 목표	인터넷에 접속하여 정보 검색을 할 수 있다.				
인원	15-20명	장소	컴퓨터 실	시간	40분
단계	활 동 내 용				유의점 및 준비물
준비	○ 게임이나 노래부르기로 시작하기 · 전자 우편 (E-mail) 확인 ○ 정보 검색 · 찾고자 하는 정보가 있는 사이트의 주소를 알지 못할 때 · 야후, 심마니, 알타비스타 등의 검색 엔진을 사용한다. ○ 정보 검색 엔진 실습(야후, 심마니, 네티앙, 한미르 등) · 익스플로러를 실행한다.				◇ 지정 좌석에 앉기 ◇ 컴퓨터실에 음료를 가지고 오지 않기 ◇ 검색 도구 야후, 심마니, 네티앙, 한미르
활동	· 주소란에 http://www.yahoo.co.kr을 입력한후 엔터를 친다. · 야후 홈페이지가 뜨면 검색란에 원하는 정보의 키워드를 입력한후 검색 버튼을 누른다. · '검색어' 창에 자신이 찾고자 하는 정보가 포함됨직한 검색어를 입력한다. · '검색 옵션'을 지정할 수도 있다. · 검색 버튼을 누르면, 검색어를 포함하고 있는 웹페이지를 찾아 표시해 준다. 자신이 생각하는 정보라고 생각되는 결과를 클릭하면 해당 웹페이지로 연결된다. ○ 정보 검색 실습 · 다른 검색 엔진을 사용하여 검색해 보고 결과를 비교해본다. ◇ http://www.simmani.com ◇ http://www.yahoo.co.kr ◇ http://altavista.co.kr ◇ http://www.hanmir.com ◇ http://kachi.com · '검색 옵션'을 사용하여 검색 실습을 해본다. · '교육'→'초등 교육'→'과학 교육'→'생물 교육'에 관련된 사이트를 찾아본다. ○ 정보 사냥 대회(2차시 정도) · 일정한 '주제'를 주고, 각 검색 엔진을 사용하여 검색 활동을 한다. ○ 배운점 느낀점 발표하기				
정리					

3. 사회체험활동을 위한 프로그램

1) 직업체험 프로그램

(1) 프로그램의 목적

직업체험 프로그램은 직업현장을 단순히 방문하는 형식적인 것이 아니라 실제로 유용한 체험효과를 얻기 위해서는 정책적 지원아래, 직업세계-학교, 그리고 이를 연결할 수 있는 지역사회가 필요하며, 세 영역을 잇는 중간기구(intermediary agents) 등이 있어 제도적 기반 구축과 현장체험학습 활동의 다양한 프로그램이 요구된다.

직업체험 학습이 프로그램 계획대로 이루어지기 위해서는 우선 일터를 제공하는 직업세계의 협력이 필수적이나, 산업체나 직업인협회 등 직업영역이 청소년들의 육성에 대한 책임감과 협조가 자연스럽게 구축되어 있지 못하고 육성과 직업세계간 연계가 부족한 실정이다.

따라서 본 프로그램은 직업체험 프로그램의 중간기구가 없는 상황에서 청소년과 지도자들이 체험프로그램의 도입에서부터 시작하여, 문제인식, 관련단체 탐색, 참가계획 수립, 직업체험의 실천단계에 이어서 평가까지 이루어질 수 있도록 하여 어떤 특정 직업영역의 프로그램에도 적용할 수 있도록 하는데 목적이 있다.

(2) 직업체험 프로그램 구성

구분	내용 구성	시간	방법
도입단계	만남 시간 자신의 삶과 타인의 삶 삶의 모습 탐색	2-3시간	집단토의 개인조사 인터넷 검색 과제 탐구
문제인식 단계	직업에 대한 자신의 생각 다양한 직업 삶 직업관련자료 탐색	2-3시간	비디오 시청 집단토의 과제보고
직업관련 단체 탐색단계	직업관련 단체 탐색 자신이 관심있는 직업 관련단 체 선정 사전조사를 통해 방문계획 세우기 관련단체의 현황 및 활동 연구	3-4시간	사전계획 관련 단체 와 협의 현장방문
체험참가 계획수립	사회단체 청소년들이 참여할 수 있는 방법 탐색	3-5시간	토론 현장조사 실태분석
직업체험 프로그램 실천단계	직업체험 활동에 참가 개인 혹은 단체와 연대하여 참가 계획된 영역만 참가	1-2주일	현장체험 실습 보고서 작성 비디오 촬영
평가 단계	비디오 시청 참여한 직업과 노동과정 평가 직업에 대한 태도 변화 점검	2-3시간	비디오 시청 소감문 발표 자체평가 보 고서 설문지

(3) 체험프로그램 도입

(가) 프로그램 개요

이 단계는 학생들로 하여금 학습에 적극적으로 참여하도록 동기를 부여하는 단계이다. 따라서 학생들에게 자신을 위한 삶과 다른 사람을 위한 삶의 차이와 성격 그리고 자신의 삶의 위치를 살피면서 본 프로그램의 취지와 과정을 이해하고 적극적으로 학습에 임하도록 한다.

(나) 프로그램 진행

- ① 교사는 학생들에게 인사를 하고 학생들도 서로 인사를 한다.
- ② 학생들로 하여금 각자 다른 사람들에게 자신을 잘 나타낼 수 있는 방법으로 자신을 소개하도록 한다.
- ③ 소개가 끝나면 모듬 편성을 한다. 모듬 편성은 여러 가지 방식으로 할 수 있으나 서로 모르는 학생들이 한 모듬으로 편성되도록 한다.
- ④ 모듬 편성이 끝난 후, 준비된 다음의 양식을 나누어주면서 개방된 마음으로 다음 물음에 따라 빈칸을 채우도록 지도한다.
 - ‘나는 무엇을 목적으로 누구를 위해 살아왔고 살고 있는가?’에 대해 생각하고 그 내용을 적어 보자.
 - 내가 살아가는 방식 이외의 다양한 삶의 모습을 신문이나 방송, 인터넷을 통해 알아보고 그 특징을 알아보자.
(이 경우 교사는 미리 학생들에게 소개할 만한 자료를 준비하여 두었다가 학생들에게 소개하는 것도 무방하다. 교사가 소개한 것과 학생들이 정리한 것을 서로 비교해 본다)
 - 나와 다른 사람의 삶의 모습에서 같은 점과 다른 점을 정리한다.

구분	나의 삶	다른 사람의 삶
특 징		
같은점		
다른점		
희망 직업		

[그림 IV-1] 나의 삶과 타인의 삶 비교

(다) 준비물

- 자신의 삶과 다른 사람의 삶을 비교하기 위한 표
- 다른 사람을 위해 살아가는 사람의 예를 담은 신문기사나 방송자료
- 본 프로그램을 설명하기 위한 자료

(4) 직업 체험프로그램 문제 인식

(가) 프로그램 개요

이 단계는 자신의 권리를 주장하고 자연스런 의사 표현법을 체득하는 단계이다. 문제를 문제로 인식하고 자신의 문제를 여러 방법을 통해 해결하려는 노력이 자연스런 것임을 체득하도록 한다.

(나) 프로그램 진행

- ① 지난 시간에 편성한 모듬별로 자리를 정하도록 한다.

- ② 학생들이 편안한 분위기 속에서 자연스럽게 프로그램에 참가하도록 하기 위해서 간단한 레크리에이션을 한다. 학생들이 잘 아는 노래 부르기, 학생들의 잘하는 게임 등을 한다.
- ③ 레크리에이션을 진행하는 가운데 어느 정도 분위기가 조성되면 다음과 같은 양식을 나누어주면서 각각의 빈칸을 정리하도록 지도한다.

질문	나의 생각
직업은 왜 소중할까	
타인의 직업은 왜 소중할까	
어떤 직업이 좋은 직업인가	

[그림 IV-2] 직업에 대한 나의 생각

- ‘직업은 왜 소중할까?’에 대한 떠오르는 생각을 간단히 적도록 한다. 모둠별로 자신의 생각을 나누며 토의하고, 모듬의 대표가 정리해서 발표한다.
 - 발표를 마친 후 ‘타인 직업은 왜 소중할까?’에 대해 떠오르는 생각을 간단히 적는다. 학생 각자의 생각을 여러 사람 앞에서 발표하도록 한다.
- ④ 직업에 대한 기본 개념을 설명하면서 나의 직업과 다른 사람의 직업이 모두 존중받아야 한다는 사실을 확인한다. 그리고 직업에 대한 자신의 생각을 정리하도록 한다.
- ⑤ 직업관련자료 및 직업에 필요한 능력과 활동을 소개하면서

자연스럽게 그 문제에 관심을 갖도록 유도한다.

- 백지도를 학생들에게 한 장씩 나누어 준 후, 칠판에도 백지도를 준비하여 한국 기업이 해외에 진출한 현황을 지도 위에 학생들과 함께 표시하면서 설명한다.
- 미리 준비한 해외 진출 한국기업의 활동을 담은 비디오 테이프를 시청한다. 비디오 테이프를 시청하면서 해외 진출 한국 기업의 긍정적 측면과 부정적 측면을 살펴보도록 한다. 비디오 시청을 한 후 각자의 생각을 모듬별로 토론하도록 한다.
- 해외 진출 한국 기업의 직종과 하는 일에 대하여 토의한다.
- 토의한 내용을 발표할 수 있도록 정리시간을 가진다. 모듬별로 토의한 내용을 모듬장이 정리하여 발표한다.

(다) 준비물

자신 및 다른 사람의 직업이 소중한 이유 작성표, 백지도, 해외 진출 한국 기업활동 비디오 테이프, 소감문 작성 용지

(5) 직업 관련단체 탐색 단계

(가) 프로그램 개요

우리 사회에서 벌어지는 각종 시민사회단체의 활동 및 그 활동들의 의미를 분석하는 단계로 학생들이 스스로 그 활동의 의미를 파악하고 직접 체험하는 데 주안점이 있다.

(나) 프로그램 진행

- ① 직업선택을 위해 활동하는 개인이나 시민사회단체를 조사할 때 개인적으로 할 것인지 모듬별로 혹은 집단으로 할 것인지를 먼

저 결정한다.

② 직업선택을 돕기 위해 활동하는 개인이나 시민사회단체를 조사한다.

- 조사할 개인이나 단체를 결정하기 위해서 관심분야나 문제를 서로 토의하도록 한다.
- 조사할 개인이나 단체를 알아보는 방법에 관해 토의하도록 한다. 이때 교사는 참고할 만한 자료를 제시한다.(단체에 대한 자료와 함께 인터넷 주소를 제시하면서 인터넷을 이용할 수 있도록 안내한다. 이때 교사는 탐구 가능한 단체의 주소, 전화번호 등 기본정보를 미리 준비하여 학생들의 활동을 돕는다.)
- 여러 사회단체 중에서 직업안내와 관련하여 활발한 활동을 벌이고 있는 한국직업능력개발원(<http://www.krivet.re.kr>), 한국교육과정평가원사이버상담실(<http://www.kyci.or.kr>), 한국청소년개발원(<http://www.youthnet.re.kr>), 한국진로상담연구소(<http://www.teensoft.net>), 중소기업청(<http://www.smba.go.kr>), 고용안정정보망(<http://www.work.go.kr>), 노동부(<http://www.molab.go.kr>), 고용지원센터(<http://hope.ymca.or.kr>)등에 대해 간단히 살펴보고 관심 있는 분이나 단체를 중심으로 결정하도록 지도한다. 이때 교사는 학생들의 선정 이유 등을 충분히 검토하여 구성원들이 서로 공유하고, 동기화 하도록 지도한다.
- 각종 직업관련단체를 조사하기 위한 사전 교육과 준비를 한다.
- 학생들의 역할을 분담한다. 연락할 사람, 사전 조사할 사람, 질문 내용을 정리할 사람, 자료 정리할 사람, 사진 촬영할 사람 등 역할을 세분화하고 조직적으로 활동할 수 있도록 지도한다.
- 학생들에게 활동상의 유의점을 구체적으로 제시한다.
- 해당 기관이나 단체에 미리 방문날짜, 시각, 인원 등을 알려준다.
- 사전 조사를 통해 방문 계획을 구체화시킨다.

- 사전조사 내용을 자신의 관심사를 중심으로 질문할 내용을 정리한다.
 - 성실하고 진지한 자세로 활동에 임한다.
 - 서로 약속한 것들을 지키도록 한다.
 - 해당기관이나 단체의 활동을 방해하지 않도록 한다.
 - 용의 복장을 단정히 한다.
 - 연락처를 조사하여 방문날짜 및 시각 그리고 방문 인원 등에 대해 전달한다.
 - 학생들의 활동을 원활하게 하기 위하여 해당 단체나 개인에 대한 신문, 인터넷 등을 통해 조사하도록 지도한다.
 - 해당 단체나 개인을 만나 질문할 내용을 정리한다.
- ③ 학생들은 모둠별로 혹은 개인이나 집단으로 자신들이 선정한 개인이나 단체를 직접 방문하거나 혹은 신문이나 잡지에 보도된 내용을 중심으로 조사활동을 전개한다. 이 조사활동에 앞서 철저한 준비와 연습을 하도록 한다.

직업체험 조사 보고서

모듬명_____

대 표_____

모듬원_____

조사 단체의 이름 :

주 소 :

연락처 :

Homepage :

단체 선정 이유 :

조사 참여자 :

조사영역	질문내용	조사내용	비고
설립배경 및 연혁			
활동목표			
주요활동내용			
현재의 주요활동			
활동방법			
활동효과			
참여방법			
활동계획			

[그림 IV-3] 직업체험 보고서

- ④ 활동 내용을 토대로 보고서를 작성하도록 한다.
- 구성원 모두가 서로 의논하면서 작성할 수 있도록 한다.
 - 양식에 얽매이지 않고 단체의 정보를 학생들의 언어로 충분히 표현할 수 있도록 지도한다.
- ⑤ 학생들이 작성한 보고서를 발표하고 서로 질의 응답을 한다.
- 각 모듬별로 준비한 보고서를 중심으로 발표하도록 한다.
- ⑥ 학생들의 보고서 발표 및 질의응답이 끝난 후에는 개인이나 단체의 활동을 다시 정리한다.
- 개인이나 단체가 벌인 활동이나 현재 벌이고 있는 활동을 선정한다.
 - 의미를 파악하는 과정에서 모듬이 재편성될 수도 있다.

<직업 선택에 주는 도움>

조사내용	정리 내용
나에게 주는 도움	
다른 사람에게 주는 도움	
직업선택에 주는 도움	

[그림 IV-4] 직업선택에 도움을 주는 사례

<관련단체의 현황 및 활동 탐구>

살필내용		정리 내용
주요활동 내용		
직업선택에 도움을 주는 요인		
중요 대상층		
직업제공의 양과 질		
정보 유용도		
활동영향	본인에게 주는도움 타인에게 주는도움 직업선택에 주는도움 사회적 도움 국가적 도움	

[그림 IV-5] 직업관련 단체의 현황

· 토론한 내용을 기초로 모듬의 대표가 발표하고 서로 질의 응답하는 시간을 갖는다. 이 시간을 통해 학생들이 문제 해결을 위한 활동을 충분히 인식하도록 한다. 그런 후 다음 단계의 작업으로 자연스럽게 넘어가도록 유도한다.

(다) 지도 시 유의사항

- ① 시민사회단체들의 활동을 방해하지 않도록 지도한다.
- ② 학생들에게 단체에 대한 사전 정보를 충분히 알려준다.
- ③ 학생들이 시민사회단체들의 활동을 자신들의 문제로 인식하도록 알려준다.

- ④ 교사는 학생의 탐방이 가능한 단체나 개인에게 미리 연락하여 학생들의 활동이 원활하게 이루어지도록 돕는다.

(마) 준비물

직업과 관련한 노동사회단체들에 대한 정보(사업내용, 목적, 대표, 주소, 전화번호 등) 보고서 양식, 직업사회단체들의 활동의미 정리를 위한 양식

(6) 체험 참가 계획 수립 단계

(가) 프로그램 개요

청소년들이 직업사회단체가 제공하는 직장체험 프로그램 활동들의 구체적인 활동들에 대해 다양한 방식으로 조사하고 준비하면서 구체적인 실천을 위한 예비 작업을 하는 데 주안점을 둔다.

(나) 프로그램 진행

- ① 직업사회단체들이 벌이고 있는 활동 중에서 청소년들이 참여할 수 있는 방법을 모색한다.
- 개인이나 시민사회단체가 직업선택을 돕기 위해 취하는 방법들을 정리한다.
 - 그 방법들 가운데 학생들이 직접 참여할 수 있는 것, 간접적으로 참여할 수 있는 것 그리고 참여할 수 없는 것을 분류한다. 이 때 학생들에게 익숙한 것 혹은 실천하기 편한 것 등을 중심으로 분류 이유나 기준을 명확하고 구체적으로 제시할 수 있도록 한다. 이 활동을 통해 학생들이 자신의 행위를 무의식중에 합리화하거나 안이하게 생각하는 것을 극복할 수 있다.

- 분류한 내용 중 자신들이 직접 참여하지는 못하더라도 학생 주변의 다른 사람들에게 권유해서 간접적으로 참여할 수 있는 방법을 실천하기 위해 준비한다.
- 학생들이 권유하면서 참여를 유도할 수 있는 사람을 선정한다.
- 친구, 선후배, 친척, 지역에서 아는 사람 등 구체적으로 대상을 선정한다.
- 선정한 대상자들의 직접체험프로그램 참여를 유도하기 위한 가장 효과적인 방안을 논의한다.
- 학생들이 직접 참여해서 체험할 수 있는 것을 중심으로 준비한다.
- 학생들이 직접 참여할 수 있는 방법들을 정리한다.
- 각각의 방법들을 직업체험에 참가하기 위한 구체적인 참여 절차나 방법들을 알아본다.
- 참여를 위해 준비할 사항들을 정리하고 구체적인 준비를 한다.
- ② 직업가이드 단체들의 활동을 위해 필요한 방법 가운데 아직 못한 것은 없는지 생각한다.
- 직업안내 단체들이 아직 안 해본 실천 방법을 정리한다.
- 직업안내 단체들이 그런 방법들을 미처 생각하지 못한 원인에 대해서도 생각해본다.
- 새롭게 생각해 낸 실천 방법을 해당 개인이나 단체에 전달할 것인지 여부와 전달 방법 등에 대해 논의한다.
- ③ 문제해결을 위해 학생들만이 실천할 수 있는 방법을 모색한다.
- 개인이나 단체가 제시한 문제해결방법 이외의 학생들이 문제 해결을 위해 실천할 수 있는 방법을 정리한다.
- 학생들만이 할 수 있는 방법이 있다면 구체적으로 어떻게 하는 것이 효과적인지를 생각하고 정리한다. 개인으로 참여

할 것인가, 모둠 단위로 참여할 것인가, 학교 단위로 참여할 것인가, 학교 단위로 참여한다면 어떤 식으로 참여할 것인가 등에 대해 논의하고 구체적인 방법을 정리한다.

(다) 지도 시 유의사항

- ① 노동활동에 대해 자신감을 갖고 임할 수 있도록 한다.
- ② 자신들이 구상한 대안들이 현실성이 있는지를 충분히 검토할 수 있도록 한다.
- ③ 실천방안을 선택하고 준비하는 과정에서 교사뿐만 아니라 학생 자신의 한계를 극복할 수 있는 계기가 되도록 한다.
- ④ 교사들은 실천과 관련한 다양한 방법들을 준비하여 학생들의 활동을 돕는다.

(라) 준비물

이전 시간에 정리했던 각종 보고서 및 양식, 학생들의 생각을 정리할 수 있는 필기도구 및 종이를 준비한다.

(7) 직업 체험 프로그램 실천 단계

(가) 프로그램 개요

지금까지 준비한 활동을 중심으로 실천하는 단계이다. 학생들로 하여금 적극적으로 활동하면서 직업 참여를 체험하도록 하는 데 주안점이 있다.

(나) 프로그램 진행

- ① 개인이나 직업안내단체가 생각하지 못한 실천방법을 적어서 참가신청을 한다. 이때 다음과 같은 직업체험참가서는 학생들이 새

롭게 생각해 낸 방법과 실천방법, 효과 등의 내용을 정리해서 해당 기업이나 노동단체에 직접 혹은 간접으로 제출한다.

직업체험 직장 명(단체명)	
참가자 성명 : 학교 학년반 : 주소 및 연락처 : E-mail :	
참가대상 직종	
자신이 관심있는 영역의 직업	
참가하고자 하는 이유	

- ② 주변 사람에게도 노동체험활동에 참여하도록 권유한다.
- 학생 자신이 권유하는 활동의 의미를 충분히 파악하여 권유 대상자에게 충분히 설명할 수 있도록 한다.
 - 권유하는 과정에서 함께 전달할 수 있는 자료 등을 준비한다.
 - 직접 권유 혹은 간접 권유를 한다.
 - 권유 대상자들에게 최대한 예의를 갖추어 활동하도록 지도한다.
- ③ 개인 혹은 관련 단체와 연대하여 활동한다.
- 개인 혹은 관련 단체에 학생들도 함께 활동할 수 있는지를 문의한다.
 - 개인 혹은 관련 단체와 구체적인 활동을 한다.

- 학생회 등 학교 내외 조직과의 연대를 통해서도 활동할 수 있다.
- ④ 학생들이 스스로 할 수 있는 활동을 한다.
 - 학생들이 개인적으로 활동할 수 있는 일인 경우 적극적으로 활동한다.
 - 학생회와의 연대 활동이 필요한 경우 학생회 조직을 활용하는 방법을 의논하고 연대하여 활동하도록 한다.

(다) 지도 시 유의사항

- 개인 혹은 모둠별로 역할을 분담해서 활동할 수 있다.
- 서로 협력해서 활동할 수 있도록 한다.
- 최대한 예의를 지키면서 활동하도록 한다.

(라) 준비물

- 참가서 양식, 실천을 위해 준비한 각종 자료

(8) 직업 체험활동 평가 단계

(가) 프로그램 개요

이 단계는 학생들이 활동하는 과정에서 느낀점을 서로 나누면서 자신을 돌아보고 자신의 주변에서 일어나는 일에 대해 문제의식을 가질 수 있도록 하는 단계이다. 학생들이 프로그램에 참여하는 동안 달라진 자신의 모습을 객관적으로 살펴보도록 하는 데 주안점이 있다.

(나) 프로그램 진행

- ① 학생들의 활동을 담은 비디오 테이프를 시청한다. 촬영팀은 각각의 활동들을 잘 편집하여 활동의 전체적인 흐름을 알 수 있도록 한다.

- ② 비디오테이프를 시청한 후 각자의 경험을 나눈다.
- ③ 이 프로그램의 목적, 내용, 활동, 자신의 변화와 생각 등을 중심으로 소감문을 작성한다.
- ④ 학생들이 참여한 직업과 노동 과정과 결과를 평가한다.
 - 탐방대상 설정·대책마련 등의 기준과 과정이 올바른 것이었는지를 점검한다.
 - 직업선택과 실천이 올바르게 진행되었는지를 점검한다.
 - 구체적인 직업참여가 자신의 직업관계에 어떤 변화를 가져왔는지를 점검한다.
- ⑤ 노동에 대한 태도 및 변화를 점검한다.
 - 노동을 대하는 각자의 태도가 올바른 것이었는지를 점검한다.
 - 노동에 참가하기 전과 후의 변화를 점검한다.
- ⑥ 학생들의 활동과 평가내용을 다양한 방식으로 표현한다.
 - 학생들의 활동과 평가내용을 모듬별로 정리한다.
 - 정리한 내용을 편지, 신문 등의 여러 가지 형식으로 표현한다.
 - 표현된 내용을 전체 구성원 앞에서 발표한다.
- ⑦ 학생들의 직업과 노동관 등이 어떻게 변화했는지를 알아보기 위해 학생들에 대한 설문조사를 실시한다.
- ⑧ 앞에서 진행한 프로그램은 기존의 노동관련 단체가 제공한 직업체험과정에 학생들의 참여하는 방식으로 이루어졌다. 여기에서 한 걸음 더 나아가 학생들이 자신의 직업 영역에서 해결해야 할 문제라고 생각하는 내용을 정리함으로써 자신의 문제 의식이 얼마나 향상되었으며 그 문제 해결을 위해 해야 할 일들을 얼마나 적극적으로 직업에 대한 준비가 되어 있는가를 점검한다. 이 작업은 심화 과정에 들어가기 위한 예비단계이다.
- ⑨ 본 프로그램이 끝난 후 프로그램과 프로그램을 진행한 교사에 대한 평가 작업도 필요하다. 이는 다음과 같은 내용으로 구성

할 수 있다.

- 본 프로그램은 직업체험 노동경험교육 프로그램으로서 적절한가?
- 본 프로그램은 현장에 적용하기에 적합한가?
- 본 프로그램을 진행한 교사들은 전체 과정에 대해 바람직하다고 평가하는가?
- 본 프로그램을 진행하는 과정에서 교사의 역할은 적절하였는가?

(다) 지도 시 유의사항

- 학생들이 노동과 직업체험에 대한 자신의 의견을 솔직하게 표현할 수 있도록 한다.
- 학생들의 노동과 직업체험에 대한 변화를 객관적으로 평가할 수 있도록 한다.

(라) 준비물

학생들의 직업참가 활동을 담은 비디오 테이프, 소감문양식, 설문지, 학생들의 활동을 표현하기 위한 자료

2) 지역사회 봉사활동 프로그램

(1) 지역사회 봉사활동의 목표.

청소년들이 자신들이 살고 있는 지역사회 안에서 다양한 봉사활동을 함으로써, 자기중심적인 사고체계에서 벗어나 인간과 사회에 대한 이해와 애정을 회복하고 자신의 능력도 개발하는 활동이다.

청소년들이 지역사회봉사활동을 통해 인간과 생명체에 대한 존엄성을 깨닫고 지역사회에 대한 연대감과 책임감을 고취시키는 등 성숙한 사회인으로서의 기초를 다지게 하는데 봉사활동의

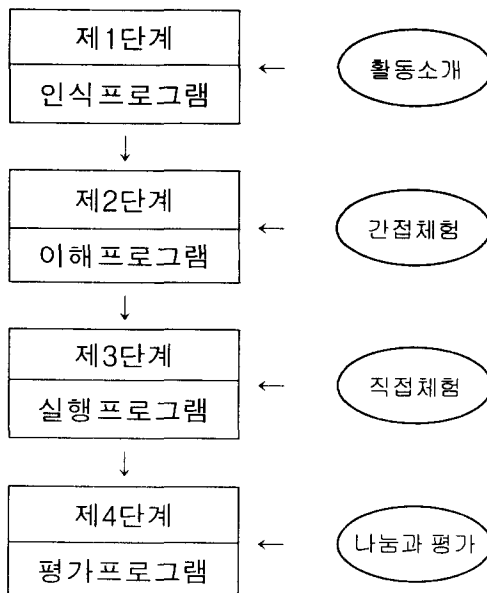
목표가 있다.

본인이 살고 있는 지역사회의 발전을 위하여 지역사회의 실태를 조사하거나 지역문화 프로그램을 개발하는 등 지역사회 구성원으로서 참여해보는 활동이다.

지방자치시대의 활성화로 지역마다 문화행사들이 많이 늘어났다. 청소년들은 지역축제에 참가하여 장내 정리정돈과 안내, 쓰레기 처리 등을 도울 수 있고, 시설이나 기관을 방문하여 다양한 봉사활동을 전개할 수 있다. 또 외국어에 자신이 있다면 행사장에 찾아오는 외국인들을 안내할 수 있다.

(2) 지역사회 봉사활동 단계

청소년 지역사회 봉사활동은 [그림 IV-6]과 같이 네 단계로 구성되어있어 각급 학교 수준에 맞는 활동이 전개되어야 한다.



[그림 IV-6] 지역사회 봉사활동 내용 및 활동단계

① 인식 프로그램 : 활동소개

봉사활동의 의미와 목적 등에 대한 포괄적인 소개를 담는다. 활동을 시작하기 전에 자신들이 왜 그 활동을 하는가를 알아야 한다. 그래야 활동이 적극적이 되고 열성을 띠게 되며 한번의 활동으로 끝나지 않고 지속적으로 전개될 수 있기 때문이다. 정확히 인식하고 있어야 흥미와 보람을 느끼며 주체적인 활동이 될 수 있다. 또한 무슨 활동을 어떻게 하여야 하는가에 대한 예비지식을 입수하는 것도 중요하다. 따라서 청소년들로 하여금 자신이 속해 있는 지역사회에 대하여 정확한 지식과 정보를 갖고 이 곳에서 자신들이 어떠한 봉사활동들을 할 수 있는가를 발견하게 하는 것이 요구된다.

② 이해프로그램 : 간접체험

자원봉사활동에 대해 인식된 내용들을 간접 체험케 함으로서 활동에 대한 이해와 흥미를 유발시키고 봉사활동에 실제로 참여케 하는 동기를 갖게 한다. 여기에는 수련회 등에서 다른 활동들과 함께 병행해서 할 수 있는 간단한 봉사활동 프로그램을 담고 있다. 따라서 봉사활동 현장에서의 활동이라기 보다는 현장을 이해할 수 있는 준비단계의 프로그램들로 구성된다.

③ 실행프로그램 : 직접체험

인식활동을 통해 봉사활동의 의미를 바르게 깨닫고 이해활동을 통해 간접체험활동을 하여 직접체험활동을 위한 기반을 다진 후 실행활동에 들어간다. 앞의 두 과정에서 전개되는 활동들을 통해 자기 자신을 변화시킨 후 이번 과정에서의 활동들을 통해서 자신들의 주체가 되어 수혜 대상에게 실질적인 혜택을 줄 수 있다. 즉 인식하고 이해한 내용을 현장에서 실제로 행함으로

써 직접경험을 하게 하는 과정이다. 여기서는 주로 장기간에 걸쳐 전개되는 활동 프로그램들을 담고 있다.

④ 평가프로그램 : 나눔과 평가

위의 활동들을 통해 생각하고 깨닫고 느낀 점들을 스스로 평가해 보고 봉사활동 프로그램을 자신들의 경험을 바탕으로 다른 사람들에게 확산시킬 수 있도록 하는 응용활동들로 구성된다.

그러나 이 4단계의 활동프로그램들은 대체로 주제의 논리와 난이도에 따른 단계적 접근이나 각 단계별 활동들 간에 심리적인 면에서의 엄격한 순서가 규정되어 있지는 않다. 각 프로그램은 3개의 활동들로 구성되며 각 활동들은 다음과 같이 구성된다.

① 활동개요 - 활동의 필요성이나 의미를 서술한다.

② 활동목표 - 구체적 행동지향으로 진술한다.

③ 활동과정 - 4~5개의 단위활동으로 구성된 활동과정을 간단하게 서술한다.

④ 활동내용 - 수련활동의 각본으로 가능한 구체적인 지도요령(instruction)으로 제시한다. 필요하면 활동내용을 그림으로 구성한다. 상기 4개의 과정들은 독립적이면서 상호연관이 있게 순차적으로 심화되는 프로그램을 구성한다.

⑤ 유의사항 - 활동 시 유의해야 할 사항을 제시한다.

⑥ 도움자료 - 활동을 심화시키거나 다양하게 할 수 있는 자료나 정보를 소개한다.

프로그램 내용은 활동 프로그램의 융통성을 고려하면서 실제로 활동하는 데 필요한 활동방법과 그 활동내용을 구성할 구체적인 자료, 그리고 이해를 돕거나 활동을 발전시킬 국내외의 봉사활동 사례들로 구성되었다. 특히 학교의 봉사클럽(장기), 청소년단체의 봉사활동(단기), 수련활동에서의 봉사활동(일회적) 등에

서 자신들의 목적과 규모, 그리고 특성에 맞게 선택하여 활용할 수 있도록 활동 과정에 있어서 융통성을 기하여야 한다.

또한 활동별로 관련 자료와 관련 기관을 소개하여 지도자들이 활동 지도 시 쉽게 필요한 정보와 자문에 접할 수 있어야 한다.

3) 봉사활동 영역별 운영의 실제

(1) 복지시설 일손 돕기 : 장애인 시설 일손 돕기

① 활동목표

☐ 학습적 측면

- 장애인의 어려움을 이해하고 그들과 더불어 사는 방법을 배운다.
- 장애인에 대한 올바른 인식과 그들을 돕는 방법을 익힌다.
- 우리의 작은 노력이 장애인들에게는 큰 도움이 된다는 사실을 깨닫는다.

☐ 봉사적 측면

- 봉사활동을 통해 장애인들의 마음속에 타인에 대한 신뢰감을 심어준다.
- 노력봉사, 업무봉사를 통하여 복지시설의 일손을 돕는다.

② 활동의 개요

☐ 활동 인원

10~20명(대상 기관에 따라 인원은 조정 가능)

☐ 시기 및 장소

- 토요일 오후 또는 일요일(4~8시간), 장애인 복지시설

□ 활동 내용

- 청소(복도, 계단, 유리창, 휴게실, 식당, 화장실 등)
- 세탁(의류, 침구류, 커튼) 및 뒷손질
- 식사보조(배식, 주방정리, 반찬 만들기 보조)
- 목욕보조(목욕, 머리감기, 손·발톱깎기)
- 서류 및 도서정리, 우편물 발송, 분류

③ 지도 시 유의사항

- 봉사자들이 사명감과 애정을 가지고 활동할 수 있도록 격려한다.
- 대상기관과 업무협조를 통하여 프로그램 운영에 차질이 없도록 지도한다.
- 장애인에 대한 편견을 갖지 않고 활동할 수 있도록 지도한다.

④ 활동의 실제

a) 준비단계

■ 문제인식

- 장애인의 어려운 생활상과 재활의지를 담은 비디오를 시청한다.
 - 장애인에 대해 편견을 가지고 있다는 사실을 이해한다.
 - 청소년들이 남을 배려하는 마음이 부족하다는 사실을 인식시킨다.

■ 사전학습

- 장애인에 대한 용어를 이해하도록 한다.
- 장애의 종류에 대하여 이해한다.
- 장애인에 대한 봉사자의 인식과 예절을 알도록 한다.
- 장애인 대상 봉사활동 내용이 무엇인지 안다.

■ 실행계획

- 학급, 클럽활동 부서 등 소그룹 단위로 장애인 시설 봉사활동에

참여하는 방법에 관하여 토의한다.

- 방문 대상기관 및 시기를 결정한다.
- 방문 대상기관과 업무연락(시간, 인원, 방법)을 정확하게 한다.
- 구체적인 실행 계획을 수립(인원모집, 활동내용) 한다.
- 사전교육을 충분히 실시한다.

② 실행단계

- 정해진 장소에 집결한다.
- 지도교사 주의사항을 바르게 이해한다.
- 대상기관으로 출발한다.
- 담당 직원의 안내 및 사전교육을 받는다.
 - 인사 소개를 주고받는다.
 - 봉사활동 내용에 따른 간단한 재교육을 받는다.
 - 끝나는 시간 및 집합장소 안내를 받는다.
- 편성된 조별로 봉사활동을 실시한다.
- 활동 후 정해진 집결 장소로 모인다.
- 귀가 지도를 철저히 한다.

③ 평가단계

☐ 평가내용

- 프로그램은 잘 진행되었다고 생각하는가?
- 사전교육이 실제활동에 도움이 되었는가?
- 활동과정에서 어려웠던 점은?
- 추후 활동 계획은?

☐ 평가방법

- 활동내용에 대한 의견을 교환한다.
- 프로그램 전반에 걸친 소감문을 작성하고 비교한다.

☐ 추수지도

- 장애인을 만났을 때 선입견을 가지지 않고 다가가서 도와 줄 수 있도록 지도한다.
- 프로그램에 참여한 학생들이 복지시설과 연계하여 장기적이고, 지속적인 활동이 될 수 있도록 지도한다.
- 가족과 함께 장애인 시설 기관에 봉사활동을 할 수 있도록 권장한다.

(2) 고아원 위문 : 함께 나누는 우정

① 활동목표

☐ 학습적 측면

- 어려운 처지의 어린이들과 함께 생활함으로써 사랑을 체험으로 느낀다.
- 자신과 세상을 바라보는 새로운 가치관을 갖는다.

☐ 봉사적 측면

- 대상 어린이들이 주위 사람들에게 사랑을 배운다.
- 대상 어린이들에게 즐거움을 주고 바람직한 성격 형성에 도움을 준다.

② 활동의 개요

☐ 활동인원

- 위문 대상 : 보육원 어린이 20명(초등학생)
- 인원 : 봉사 활동반 학생 10명

☐ 시기 및 장소

- 시기 : 주 1회 2시간씩 3회

• 장소 : 보육원

☐ 활동 내용

• 1차 만남의 날

- 인사소개 및 심성수련 프로그램 실시한다.
- 1 : 1 결연 및 단체놀이 ‘우리는 하나’
- 간식 및 대화 시간

• 2차 만남의 날

- 편지 바꾸어 읽기
- 만화 비디오 감상
- 간식 및 대화 시간

• 3차 만남의 날

- 편지 바꾸어 읽기
- 피구하기
- 간식 및 대화시간

③ 준비물

☐ 교사(학교) : 만화 비디오 테이프, 심성수련 프로그램, 간식, 공

☐ 학생 : 교통비, 간편 복장, 선물

④ 지도 시 유의사항

- 어린이들이 위화감을 갖지 않도록 언행에 주의한다.
- 끈기와 인내를 가지고 진실과 사랑으로 대한다.
- 봉사활동의 보람과 성과를 성급하게 기대하지 않는다.

⑤ 활동의 실제

① 준비단계

■ 문제인식

- 보육원생들의 소외된 삶의 실상을 파악할 수 있도록 한다.
- 우리가 불우 청소년을 배려하는 마음이 부족했음을 인식하고 활동 방법을 생각하게 한다.
- 보육원생들에 대한 사랑의 손길이 필요함을 인식한다.

■ 사전학습

- 보육원의 시설과 보육원생들의 특성을 안다.
- 보육원생들이 특히 힘들어하는 점, 바라는 점을 조사한다.
- 보육원 위문 대상 어린이에게 적절한 위문 봉사활동의 종류 찾아 본다.
- 위문 대상 어린이에 대한 접근 방법과 봉사활동 기술을 익힌다.
- 피구 규칙을 알고 같이 경기를 한다.

■ 실행계획

- 봉사자 모집
- 보육원에 봉사 대상자를 선정 의뢰한다.
- 위문활동의 방법, 장소, 일정, 준비물 협의한다.
- 구체적 프로그램을 작성한다.
- 준비물 점검 및 봉사자를 확인한다.

⑥ 실행단계

□ 1차 만남의 날

- 상호 인사로 자신을 소개한다.
- ‘둥글게 둥글게’ 심성수련 프로그램 실시(친밀감 주기) 한다.
- 1 : 2 결연 맺기를 실행한다.
- 단체놀이 ‘우리는 하나’ 만들기로 분위기를 조성한다.
- 간식 먹으며 대화 시간 갖도록 한다.
- 서로 편지 쓰기를 약속하고 실천한다.
- 청소 및 정리 정돈을 잘 한다.

☐ 2차 만남의 날

- 서로 인사를 나눈다.
- 준비해온 편지 서로 바꾸어 읽는다.
- 만화 비디오 감상하기하고 의견을 주고받는다.
- 느낀 점 서로 이야기하고 공감대를 형성한다..
- 간식 먹으며 대화를 한다.
- 서로 편지 쓰기를 약속하고 지키도록 노력한다.
- 숙제 지도 및 청소를 돕는다.

☐ 3차 만남의 날

- 상호 인사를 나눈다.
- 준비해온 편지 서로 바꾸어 읽고 감정을 공유한다.
- 피구하면서 스킨십을 느낀다.
- 간식 먹으며 대화를 나눈다.
- 간단한 마음의 선물을 증정한다.
- 뒷정리를 깨끗이 한다.

㉔ 평가단계

☐ 평가내용

- 보람 있었던 점과 아쉬웠던 점은?
- 이번 활동을 통해서 배운 것은?
- 다음에는 어떤 활동을 하고 싶은가?
- 대상 어린이들이 얼마나 즐거워했는가?
- 대상 어린이들이 바람직한 인간관계 형성에 도움을 주었나?

☐ 평가방법

- 토의
- 설문조사
- 소감문 작성

☐ 추수지도

- 단체 봉사활동은 끝났지만 개별적으로 편지, 전화하기, 방문하기, 집에 초청하기 등의 위문활동을 지속하도록 지도한다.
- 농구, 고적답사, 명화감상 등의 위문활동으로 확대가 가능하도록 지도한다.

(3) 재해 구호 : 수해복구 지원활동

① 활동목표

☐ 학습적 측면

- 수해의 어려움을 이해하고 어떤 도움이 필요한지 안다.
- 어려움을 서로 돕고 나누는 공동체 의식을 함양한다.

☐ 봉사적 측면

- 수해 지역 복구 활동의 부족한 일손을 돕는다.
- 수해 지역의 주민들에게 필요한 경제적 도움을 준다.

② 활동의 개요

☐ 활동 인원

- 학급 또는 학교 단위, 인원 제한을 두지 않는다.

☐ 시기 및 장소

- 시기 : 수해 발생 시
- 장소 : 학교, 수해 발생 지역

☐ 활동 내용

- 성금 모금 및 지원 물품 수집, 분류, 전달한다.
- 수해 지역 복구 활동 일손 돕기를 전개한다.
- 복구 활동 본부 업무 지원 및 행정 보조 활동을 한다.

③ 준비물

- 봉사자 이동용 차량, 봉사대 본부용 천막, 구급약 상자
- 수재민 지원기금 또는 물품, 세면도구, 간편한 복장

④ 지도 시 유의사항

- 수해 지역에서 학생들이 실천할 수 있는 봉사활동의 내용이 어떤 것인지 스스로 조사하여 활동하게 한다.
- 수해 지역 방문 시에는 고통 당하고 있는 주민들을 고려하여 복장이나 언행에 특히 조심하도록 지도한다.
- 봉사활동 과정에서 수재민들에게 도리어 부담을 주는 일이 없도록 사전 교육을 철저히 한다.

⑤ 활동의 실제

a 준비단계

■ 문제 인식

- 수해 지역 피해 현황을 조사한다.
- 수재민 생활 실태를 파악한다.

■ 사전 학습

- 수해 지역에 필요한 물품을 사전에 조사한다.
- 수해 지역에서 학생들이 도울 수 있는 일을 조사한다.
- 수재민을 대할 때 유의할 사항을 교육한다.

■ 실행 계획

- 성금 및 지원 물품 모금을 위한 가정 통신문을 발송한다.
- 수해 현장 봉사활동 계획을 수립한다.
 - 현장 봉사 활동 반 편성을 적절하게 편성한다.
 - 봉사활동 내용 선정 및 일정표를 짜도록 한다.

⑤ 실행단계

- 수재 및 돕기 성금·물품 모아 전달한다.
 - 학급별로 모금 활동을 전개한다.
 - 지원 물품 수집, 분류, 포장한다.
 - 이불, 현옷, 부탄가스, 반찬, 양초, 비누, 라면, 수건, 쌀, 소독약품, 고무 장갑 등을 수집한다.
 - 성금, 물품 전달한다.
- 수해 복구 일손 돕기를 전개한다.
 - 쓰레기 치우기, 가옥 청소하기, 벼 일으켜 세우기, 거리 청소하기, 식수 제공, 세탁 업무 보조 등 제반 업무를 돕는다.
- 본부 활동 지원 및 보조활동을 전개한다.
 - 생활 필수품 배급, 식수 및 구호품 전달, 교통 안내, 기타 행정보조 업무를 지원한다.

⑥ 평가단계

☐ 평가 내용

- 성금 모금, 지원 물품 수집에 몇 명이 참여하였는가?
- 수해 복구에 어떤 일이 필요한지를 알게 되었는가?
- 수해 복구 활동에 실질적인 도움을 주었는가?

☐ 평가 방법

- 성금, 물품 집계표를 통하여 알아본다.
- 봉사활동 소감문 작성하고, 느낌을 상호 비교한다.

☐ 추수 지도

- 수해를 포함한 각종 재난과 재해 구조를 위한 체계적이고 지속적인 노력의 필요성에 대해 토론한다.
- 현장에서의 직접 봉사 외에 간접으로 도움을 줄 수 있는 다양한 방법을 주위 사람들에게 널리 홍보한다.

4) 청소년 체험봉사활동의 실제⁶⁾

(1) 운영 설계

○ 대상 : 충북전산기계고등학교 본교 1·2·3학년(18학급)739명

○ 기간 : 2001. 3. 1 ~ 2002. 2. 28

○ 운영의 필요성

전산이용기계과 특성화 고등학교로서 다양한 동아리 활동·다기능 취득·사회 교육을 학교 중점 시책으로 시행하고 있다. 학생들이 정보 분야에 대한 관심이 높고 정보에 관련된 자격증을 대다수 학생들이 취득한 바, 이런 전공을 살린 봉사 활동은 충분한 동기 부여와 자신감을 향상시킬 수 있을 것으로 판단되며, 활발하고 다양한 동아리 활동은 다양한 문화 체험 봉사를 할 수 있을 것으로 생각된다. 또한 실업고등학교로서 완성 교육을 지향하고 있는 바 학생들이 진로선택에 있어서 자신이 희망하는 직업 체험 봉사를 통해 선행 함으로써 장래 직업 선택에 도움을 줄 수 있을 것으로 생각된다. 그러나 그 동안 시행되어 온 봉사 활동이 다양한 영역에서 활동 가능한 자원 봉사 프로그램을 개발하려는 창의력 부족으로 공공기관 또는 사회복지시설 등의 업무 보조와 단순 노력 봉사에 집중되었거나 환경정화활동과 같은 일부 특정분야에 편중되어 있었다. 또한 대상 기관에 대한 정보 부족과 시간 벌기식 활동 등으로 당초 목표하였던 의도에서 벗어나 기성 사회의 요령과 눈치만 배우게 한다는 문제점이 지적

6) 본 체험프로그램은 충북전산기계고등학교 연구시범보고서(2002)에서 재구성 하였음.

되는 등 의미 있는 봉사활동이 되지 못하였던 것이 사실이다.

따라서 본교에서는 봉사자의 특기·적성과 전공을 고려하고 장래 직업과 연계될 수 있는 봉사 활동을 효율적으로 운영하여 봉사자의 인성 함양에 기여할 것을 목적으로 청소년체험봉사 활동과제를 운영하게 되었다.

○ 운영목적

첫째, 학교의 특성과 개인의 특기·흥미 및 희망을 고려한 정보 체험·특기 및 문화 체험·직업 체험 등의 다양한 봉사활동의 경험을 제공한다.

둘째, 봉사활동 경험을 통해 봉사 활동에 대한 인식을 제고하고 자발적 실천 의식을 길러 인성 함양에 도움이 되도록 한다.

셋째, 충청북도 청소년자원봉사센터와 연계한 다양한 프로그램을 제공하여 봉사활동의 효율성을 도모한다.

○ 실태분석

첫째, 봉사활동 경험 내용에 대한 분석

봉사 대상 기관은 대부분 공공기관·복지시설·학교 내에서 일손 돕기 활동을 주로 한 것으로 나타났다. 봉사활동의 동기는 대부분 학교 내신에 반영하므로 봉사활동에 참여한 것으로 나타나 자발적인 필요에 의한 활동은 부족한 편이었다.

주로 학교와 친구를 통하여 봉사활동에 대한 대부분의 정보를 획득하는 것으로 나타났다. 봉사활동에 대한 소양교육은 학교 선생님으로부터 대상기관에 대하여 봉사 직전에 간단하게 받는 경우가 많았고, 전혀 받지 않았다고 응답한 비율도 높게 나타났다. 봉사활동 후의 느낌은 대부분 긍정적으로 나타났다.

둘째, 봉사활동에 대한 기대 내용 분석

앞으로 봉사활동에 참여하겠다는 긍정적인 비율이 높게 나타났다. 봉사활동을 하고 싶은 동기는 새로운 경험을 해보고 싶어서가 가장 높게 나타났다. 봉사활동의 어려움에 대한 것으로는 다양하게 나타났지만, 대상기관에 대한 정보 부족이 가장 높게 나타났으며, 봉사활동에 필요한 것으로는 다양한 활동프로그램 제공, 장소의 개발과 알선이 높게 나타났다. 앞으로 봉사활동을 하고 싶은 분야로는 취미와 특기를 고려한 분야, 전공을 활용할 수 있는 분야, 장래 희망 직업을 미리 체험할 수 있는 분야가 높게 나타났고, 활동하기 쉽고 편리한 분야라고 응답한 학생의 비중도 높게 나타났다.

이상의 결과를 분석하여 볼 때, 결국 봉사활동에 필요한 학생들의 수요를 파악 적절한 프로그램 제공으로 동기 부여를 해야 할 필요가 있으며, 봉사활동 전문기관과 연계한 다양한 소양교육과 활동프로그램을 운영한다면 효과적일 것으로 보인다.

본교에서는 선행연구 결과와 실태 조사를 바탕으로 충청북도 청소년자원봉사센터와 연계하여 봉사자의 적성·특기·장래 직업을 고려한 체험 봉사활동을 통한 인성 함양이라는 운영 과제를 설정하고 실행하였다.

(2) 운영 실제

① 중점 과제 Ⅰ : 정보 체험 봉사활동을 운영한다.

정보 체험 봉사활동 내용으로는 정보 봉사대를 구성·운영하였으며, 2학년 학생 중 희망자를 대상으로 한국 통신과 하나로통신에서 정보 체험 봉사 활동을 실시하였다. 활동 후 활동 과정을 작성하였고, 우수 봉사 활동 소감문에 대하여 시상을 하였다.

첫째, 정보 봉사대의 조직과 운영 : 정보화 관련 자격증을 소지한 학생을 중심으로 구성된 홈페이지 반으로 정보 체험 봉사활동을 위한 정보 봉사대를 조직하여 활동한다.

둘째, 2학년 희망자의 정보체험 활동 : 2학년 학생 중 희망자를 대상으로 한국통신과 하나로통신에서 봉사활동 실시, 2회(8.6~10일과 8.13~17일) 중 희망일에 자신의 컴퓨터 관련 기술을 바탕으로 해당 업체의 업무를 보조한다.

② 중점 과제 II : 특기 및 문화 체험봉사활동을 운영한다.

특기 및 문화 체험 봉사활동은 학생들의 특성에 따른 활동을 중심으로 운영하였는데, 특별활동 부서와 동아리를 주축으로 활동하였다. 특히, 책따세 동아리는 전문 봉사대로 활동하였으며, 봉사활동 전반에 대한 사진 및 비디오 촬영과 편집 등을 위해 영상반 동아리가 많은 활동을 하였다.

첫째, 특별 활동 부서 중심의 활동 실시 : 특별활동 부서별로 평소 특별활동일(C·A전일제 실시일)에 봉사활동 희망을 받아 실시함. 특히 전일제 봉사활동일(6월 2일과 9월 2일)을 운영하여 각 부서의 특성에 맞는 봉사활동에 가능한 한 많이 참여할 수 있도록 한다.

둘째, 동아리 중심의 활동 실시 : 본교는 1인 1동아리 활동을 원칙으로 학생들의 희망과 특기에 따라 자율적으로 조직된 25개의 동아리 활동함. 이 동아리를 중심으로 자신의 특기를 활용한 특기 및 문화 체험 봉사활동을 할 수 있도록 한다.

셋째, 1학년 현양원 봉사활동 실시 : 시설견학 및 일손돕기 활동을 전개한다.

넷째, 학급별 활동 실시 : 외부 기관 의뢰 및 학교 계획에 의

한 학급별 봉사활동을 실시한다.

다섯째, 독서 봉사대(책파세)를 조직 운영한다.

③ 중점 과제 III : 직업 체험 봉사활동을 운영한다.

직업 체험 봉사활동은 충청북도 청소년자원봉사센터와 연계하여 3학년을 대상으로 현장 실습과 연계한 산업체에서 생산 보조 활동을 하였으며, 2학년 중 희망자를 대상으로 다양한 직업 현장에서 보조 활동을 실시하였다.

(3) 운영 결과 및 제언

○ 청소년 체험봉사활동을 1년간 운영한 결과를 분석한 결론은 다음과 같다.

첫째, 다양한 체험 중심의 봉사활동을 통하여 봉사활동에 대한 관심과 실천의식이 확산되었다. 학생의 특성을 반영한 체험 활동을 통하여 봉사활동에 대한 만족과 관심이 확대되었고, 기회가 되면 참여하겠다는 실천의식의 함양에 상당한 도움이 되었다.

둘째, 다양한 봉사활동 프로그램 운영의 가능성을 확인하였다.

학생의 적성·특기·장래 희망 직업을 고려한 정보 체험·특기 및 문화 체험·직업 체험 봉사활동 등 다양한 대상 기관에서의 봉사활동 프로그램에 대한 만족도가 높은 것으로 나타나, 공공기관 중심의 획일적인 봉사활동 프로그램에서 벗어나 다양한 기관과 회사에서의 봉사활동 가능성을 확인하게 되었다.

셋째, 봉사활동 기관과의 연계를 통한 봉사활동의 활성화를 기할 수 있었다.

봉사활동에 대한 사전 소양 교육, 봉사 대상기관의 소개와 연결 등 학교 자체적으로 어려움이 많았던 부분에 대하여 봉사활동 기관인 충청북도 청소년자원봉사센터와 연계한 프로그램 운영이 봉사활동을 활성화하는데 상당한 도움이 되었고, 효과가 높은 것으로 나타났다.

○ 제언

운영결과 나타난 문제점과 해결되어야 할 과제는 다음과 같다.

첫째, 봉사활동 유형 처리의 다양화가 필요하다. 기존의 분류 유형은 학생들의 다양한 활동을 표기하기에 부적절하다. 예를 들면, 이번 연구에서 실시한 직업 체험·정보체험 등을 적절히 표시할 수 있는 유형 개발이 필요하다.

둘째, 장기적인 시범 운영 기간이 필요하다. 본교의 시범 운영 기간은 1년으로 체험 봉사활동을 통해 봉사 의식을 내면화하는데는 어려움이 있었다. 대부분의 학생들이 2~3회 정도의 활동을 하였으며, 이를 인성 함양이라는 과제로 연결하기에는 시간이 부족하다.

셋째, 다양한 프로그램의 개발이 필요하다. 지속적이고 다양한 활동을 통하여 경험을 확장시킬 수 있는 대상 기관의 확대가 필요하다. 또한 봉사활동 점수를 확보하기 위하여 활동을 하고, 점수를 확보한 것에 만족하는 학생의 비중이 높은 것으로 보아, 학생들의 봉사활동 의식전환을 기할 수 있는 다양한 프로그램 개발 노력이 필요하다.

5) 청소년 직장체험 프로그램⁷⁾

(1) 프로그램 목적

청소년들에게 다양한 현장체험의 기회를 제공하여 직업선택과 진로설계에 도움을 주는 한편, 경력 형성과 능력개발의 지원을 목적으로 하고 있다.

(2) 프로그램 개요

■ 연수지원제

- ◆ 대상 : 재학시절부터 또는 졸업하고 나서 산업현장에서 실무 경험을 쌓고 싶어하는 사람을 대상으로 한다.

■ 인턴취업지원제

- ◆ 대상 : 졸업하고 나서 당장 취업이 곤란하거나, 취업문제로 고민하는 사람에게 지원한다.

(3) 프로그램 실제

■ 연수지원제

(가) 프로그램설립취지 : 연수지원제는 최근 경력자를 선호하는 기업의 채용관행에 맞게 재학생, 졸업생 등을 대상으로 대기업, 공공기관, 사회단체 등에서 다양한 현장경력을 쌓을 수 있도록 하고, 기업 등에는 우수한 인재를 탐색할 기회를 제공

7) 노동부 홈페이지 <http://www.molab.go.kr>

고용안정정보망 <http://www.work.go.kr> 참고(검색일 2002. 09.23).

한다.

(나) 지원 대상

● 연수를 희망하시는 분

- 만 18세이상 30세이하의 고교·대학 재학생 및 졸업자로 취업 상태에 있지 아니한 사람을 대상으로 한다.

※ 1972. 1. 1 ~1984. 12. 31 출생자(고교재학생은 3학년만 가능)

- ▶ 정부가 시행하는 직업훈련 등 실업대책사업에 참여중인 분 /3개월을 초과하여 직장경험이 있는 졸업생은 제외한다.

● 연수 참여희망 기업(기관)

- 중소기업을 제외한 고용보험가입 사업장으로 한다.
- 정부투자·출자·출연기관, 국가 및 지방자치 단체 행정기관과 그 부속기관으로 한다.

(다) 지원 내용

● 연수참가자

- 연수기간(2개월~6개월) 동안 월 30만원의 연수수당 지급
- 연수수료생에게 노동부장관 명의의 『연수인증서』를 발급, 취업 시 경력으로 활용하도록 한다.
- 학칙이 정하는 바에 따라 학점(전공 또는 일반 선택)을 인정하도록 한다.

● 연수참가 기관(기업)

- 연수기관(기업)의 이미지를 높이고 우수한 인재 탐색의 기회를 제공한다.

(라) 유의사항

- 연수지원제에 참여하는 연수생은 근로자의 지위를 갖지 않으며, 연수시간은 1일 4시간이상 또는 1주 20시간이상으로 정할 수 있다.
- 지원금(연수수당+재해보험료)은 6개월 한도로 지원한다.

■ 인턴취업지원제

(1) 프로그램설립취지 : 인턴취업지원제는 졸업생을 대상으로 그간 시행되었던 정부지원 인턴제와 동일한 방법으로 중소기업에서 인턴사원으로 근무할 수 있는 기회를 제공하여 취업을 지원하고, 동시에 인력난으로 어려움을 겪고 있는 중소기업을 지원하는 데 목적이 있다.

(2) 지원 대상

● 인턴취업을 희망하시는 분

- 만 18세 이상 30세 이하의 졸업자로서 취업상태에 있지 아니한 사람을 대상으로 한다.

※ 1972. 1. 1 ~ 1984. 12. 31 출생자

- ▶ 재학생 · 휴학생/정부가 시행하는 직업훈련 등 실업대책사업에 참여중인 분은 제외한다.

● 인턴을 채용하려는 기업

- 고용보험에 가입한 상시근로자 5인이상 300인 미만의 기업을 대상으로 실시한다.
- ▶ 공공기관/비영리법인 또는 사회단체/기타개인 서비스 등 일부업종은 지원대상에서 제외한다.

(3) 지원 내용

● 인턴사원

- 3개월간 계약직 근로자로 기업체에서 근무하면서 정부지원금(월50만원)이상의 임금 수령이 가능하도록 한다.
- 연수 후 정규사원으로 채용한다.
- 고용보험 등 사회보험 혜택이 가능하다.

● 인턴연수업체

- 연수 3개월 동안 매월 50만원을 지원하고, 연수 후 정규직원으로 채용하는 경우 추가로 3개 월분(150만원)을 지원한다.

(4) 유의사항

- 반드시 고용안정센터의 알선을 거쳐 채용하여야 하며, 채용예정자, 이미 채용되어 근무중인 자, 당해 기업에서 이직한 자 등은 지원대상에서 제외한다.

V. 요약 및 제언

1. 요약
2. 제언

V. 요약 및 제언

1. 요 약

본 프로그램 개발은 빠르게 변화하는 지식기반사회에서 청소년들이 사회변화의 흐름을 읽어내고, 변화하는 사회에 필요한 능력을 갖추어 사회에 효과적으로 적응할 수 있는 프로그램을 개발하고자 하였다.

현재 우리 나라의 경우 청소년들이 처해 있는 상황은 부적응 행동이 발생하였다 하더라도 발생 영역에 따라 인간관계 개선 프로그램이나 적응 프로그램이 적절하게 적용되어 정상적인 사회생활로의 적응이 어려운 현실이다. 이는 청소년들에게 발생하는 제반 문제상황에 대한 인식부족에서도 기인하지만 지나친 학력위주 사회가 가져오는 과열입시제도에도 한 원인이 있다. 이와 함께 학교교육과 실제세계(Real World)와의 괴리에 따라 교육받은 청소년이라도 사회에 적응하는데 어려움을 겪고 있으며, 직업 탐색이나 체험학습에 적극적으로 참여할 수 있는 제도적 여건이나 문화적 기반이 매우 취약한 것이 현실이다. 이러한 여건에서 직업체험이나 적응활동이 제대로 시행되기는 대단히 어려운 상황이라고 할 수 있다.

그러나 이러한 어려운 여건에서도 프로그램의 적용 가능성이 높고 쉽게 활용할 수 있는 사회적응 프로그램의 개발은 제도교육기관이나 청소년 수련단체 등 청소년 교육기관에 의미 있는 시사점을 제공할 수 있다는 인식아래 본 연구는 몇 가지 사회적응 및 현장체험을 통해서 직업의식을 함양할 수 있는 프로그램을 개발하였다.

프로그램 개발을 위해서는 우선 프로그램 참여자가 청소년을 대상으로 한다는 점을 감안하여 청소년들이 살아갈 미래 사회가 산업사회에서 지식기반사회로 이행되며, 지식정보사회에 필요로 하는 능력을 도출하여 미래사회의 적응요인으로 삼았다.

사회적응 및 집단상담 운영 방법, 운영형태, 외국청소년 관련 기관의 청소년 대상 프로그램의 운영과 실재를 문헌과 웹사이트 검색, 선행연구와 사례 등을 분석하여 시사점을 도출하고, 평택대학교 청소년 복지학과의 자문 및 관련기관의 요구를 반영하였다. 그 다음 사회생활 적응 프로그램 분야 전문가의 의견 수렴을 통해서 프로그램 개발에 대한 기본 방향을 설정하고, 이를 바탕으로 프로그램의 필수 요소로 구성된 사회적응 모형을 개발하였다.

보다 다양한 사회적응 프로그램 모형을 개발하기 위하여, 부적응이 야기되는 영역별 지역별 특화 된 프로그램이 개발되거나 모듈화 된 모형을 제시하여야 하나 본 연구 기간과 예산의 한계, 연구진 인력의 제한으로 인하여 개발작업이 제한되었다. 이러한 사항을 고려하여 제시된 적응 프로그램과 직업체험프로그램이 다른 환경에서도 재구성하여 응용·실시할 수 있도록 운영상 가이드라인을 제시하여 프로그램 진행자의 현장 적용성을 제고하고자 노력하였다. 이와 더불어 청소년 교육기관에서 프로그램을 수정·보완하여 활용할 수 있도록 프로그램 목적, 개요, 진행절차와 내용, 진행 시 유의사항을 제시하여 변화된 환경에서도 가변적으로 적용할 수 있도록 안내되었다.

2. 제 언

청소년들이 변화하는 사회의 트렌드를 읽어내고 변화의 와중

에서 주체적으로 자신을 찾아 적응할 수 있는 여건이 매우 미비한 상황에서 개발된 본 프로그램은 청소년들이 처해있는 현재의 여건에서 단계적으로 참여를 활성화한다면 부적응을 해소하고 미래사회에 원만하게 적응할 것으로 기대된다.

프로그램 개발자나 전문가들의 의견을 참고하여 연구를 진행하면서, 이러한 기대가 활성화되기 위해서는 프로그램 개발 질적 향상과 더불어 보다 거시적 측면의 문제 해결이 있어야 할 것이다.

정책적인 차원에서 청소년들에게 학교 공부라는 제한된 틀에서 벗어나 다양한 사회의 여러 측면들에서 직접 체험할 수 있는 기회를 제공해 주어야 한다. 스스로 직업세계나 현실세계와의 접촉을 통하여 자신의 미래를 생각해 보고, 이를 통하여 자신의 학업과 장래 직업과의 관계, 다양한 일의 세계에 대한 이해, 상호관계의 중요성 인식, 변화하는 사회에 능동적 관리 능력을 발휘할 수 있는 유용한 기회가 보다 많이 의도적으로 배려되어야 할 것이다.

적응 프로그램을 개발하기 위하여 기존의 프로그램을 분석하고 현장 전문가들의 의견을 수렴한 결과, 기존의 청소년대상 프로그램이 현실성이 떨어져서 학교-사회변화-직업-청소년의 욕구를 충족시키지 못할 뿐 아니라, 청소년들이 살아갈 미래사회를 예측하고 그 시대에 필요한 능력을 육성하기 위한 프로그램이 전무하다는 것이다. 이는 변화하는 미래를 예측하고 분석하여 어떤 능력이 다음 세대에 필요로 하는 적응 능력인가를 탐색하기가 어려운 점에도 원인이 있겠지만, 기존의 청소년대상 프로그램에 대한 정책적 지원이나 개발에 대한 인식이 부족하였던 측면도 있었다. 향후 청소년 관련단체나 정부차원에서는 21세기 청소년에 필요한 기초적 능력과 전문능력에 대한 과학적이고, 분석적인 연구를 통한 준거설정과 이러한 준거에 바탕한 특성화 프로

그럼 개발이 요구된다. 이는 청소년들의 사회적응이라는 측면을 넘어 국가인적자원개발(HRD) 차원에서도 시급한 과제라고 할 수 있다.

학교와 지역사회가 청소년들에게 유기적인 삶이 되고 바람직하게 적응하기 위한 기회를 제공하기 위해서는 학교와 지역사회에 바탕한 프로그램이 개발·적용·보급되어야 한다. 현재의 학교교육이 현실세계를 담보해내지 못하여 오는 교육과 현실의 괴리를 해소하기 위해서는 학교와 직업(STW: School To Work) 체험학습이 좀더 활성화되어야 한다. 학교와 직업체험학습이 연계된 프로그램이 제공되면 다음과 같은 좋은 점이 있다

- 1) 실제사회가 학교와 연결되어 사회 적응을 높일 수 있다.
- 2) 청소년 개개인의 발달을 증진시킬 수 있다.
- 3) 새로운 아이디어의 탐색 및 직업선택의 폭이 넓어진다.
- 4) 미래에 대한 확신과 새로운 비전을 가질 수 있다.
- 5) 실제생활의 구체적 장면을 학습에 응용할 수 있어 맥락적 학습프로그램(contextual learning program)이 가능하다.
- 6) 직업활동과 노작교육에 대한 책무감을 부여할 수 있다.
- 7) 지역사회나 직업현장에 대한 연계된 프로그램을 활성화시킬 수 있다.

본 프로그램의 후속 모형개발로, 소외계층 청소년, 시설보호기관의 청소년, 근로청소년 등 정상적으로 프로그램의 혜택을 누릴 수 없는 청소년들에 대한 특성화 프로그램 개발이 필요하다. 이와 함께 개발된 프로그램의 데이터베이스화, 이들 프로그램이 각 청소년들의 특성에 맞게 활용할 수 있는 표준화된 운영 매뉴얼의 개발과 융통성 있게 운영할 수 있는 프로그램 모듈화 방안이 모색되어야 할 것이다.

특히 사회변화에 따라 다양하게 나타나는 청소년 문제를 예방

적 차원에서 적응력을 길러주기 위한 노력을 경주하여야 한다. 이를 위해서는 청소년문제 전문가, 심리학자, 사회학자, 교육자, 미래예측 전문가 등 다학문적 접근을 통하여 미래사회를 예측하고 이에 대한 적응 프로그램을 개발하여야 한다. 이는 이미 서방 선진국에서 도입하고 있는 미혼모의 사회적응 프로그램, 청소년 부모 프로그램, 양육프로그램, 가족기능 익히기, 방과후 직업체험 프로그램, 범죄멘토 프로그램, 청소년건강 프로그램 등 특화 된 프로그램에서 많은 시사점을 제공받을 수 있을 것이다.

또한 사회적응 프로그램이 청소년뿐만 아니라 유치원, 초등학교, 청소년, 성인, 노인 등으로 대상을 확대하고, 발달단계에 따라 순차적으로 개발·적용·시행될 수 있도록 프로그램 모형개발이 이루어져야 할 것이다.

참 고 문 헌

- 강내희(1998). 지식생산, 학문전략, 대학개혁. 문화과학사.
- 권희완, 김동일, 김병서, 김정선, 남성희, 박명선, 박옥희, 양옥남, 이동원, 이윤희, 장하진, 전숙자, 조성남, 함인희(1993), 현대 사회의 이해. pp.155-177. 서울: 이화여자대학교 출판부.
- 김경린, 김영환 역(1986). 현대심리학원론. pp.423-440. 서울: 중앙적성출판사.
- 김기태(1993). 위기개입론. 서울: 대왕사.
- 김선남(2001). 자기성장 집단상담 모형과 프로그램, 중앙적성출판사.
- 김신일(1999). “새 시대 교육에 대한 한 시각”, 21세기 사회와 교육체제의 변화. 한국교육연구소.
- 김용태(1997). 21세기 청소년상담실천의 방향. 청소년대화의 광장, 제4회 청소년상담학 세미나.
- 김용태, 김인규, 구본용(1996). 청소년또래상담훈련프로그램 III. 서울: 청소년대화의 광장.
- 김준호, 노성호, 곽대경(1992). 한국청소년 비행집단에 관한 연구. 서울: 한국형사정책 연구원.
- 김준호, 박미성(1993). 친구와 비행간의 관계에 대한 연구. 서울: 한국형사정책연구원.
- 김준호, 서계홍, 정연숙, 고성덕, 이점숙, 임병선, 모형태, 이희선, 민병미, 오경환(1993). 현대생태학. pp.2-16. 서울: 교문사.
- 김혜숙, 공운정, 박한샘(1996). 청소년상담모형개발연구II. 서울: 청소년대화의 광장.
- 문화관광부(2000). 21세기 한국형 청소년자원봉사 모델 및 프로그램 개발. pp.132-172. 서울: 문영사.
- 박성수 외(1997). 인간망 개입상담 모형개발. 서울: 삼진기획.

- 박승관(1999). “지식 정보사회의 이상과 한국사회의 현실 : 아는 것은 ‘힘’인가, 병인가?”. 시민이 열어 가는 지식 정보사회. 대화출판사.
- 박영신(1992). 사회학 이론과 현실 인식. pp.115-154. 서울: 민영사.
- 원호택, 이관용, 김기중, 정봉교, 김재갑, 이태연, 김청택, 안미영, 이은희 역(1994). 현대심리학사. pp.571-580. 서울: 교육과학사.
- 유홍준(2000). 직업사회학, 경문사.
- 이숙영, 이재규, 박승민, 최은영(1996). 비행청소년상담프로그램 I. 서울: 청소년대화의 광장
- 이원숙(1995). 사회적 망과 사회적 지지이론-실천적 접근. 서울: 홍익제.
- 이중석(2000). 흔들리는 교실과 재건. 청주: 협신사.
- 이중석(2001). 갈데까지 간 아이들. 청주: 협신사.
- 장인협, 오세란 역. Lambert Maguire 지음(1996). 사회지지체계론. 서울: 사회복지실천연구소.
- 장춘미(1990). 청소년의 대인문제해결력 및 학업성취도와 또래집단수용도 간의 관계. 서울: 서울여자대학교 대학원, 교육학과 석사논문.
- 정철영외(1998). 직업기초능력에 관한 국민 공통 기본교육과정 분석. 한국 직업능력개발원.
- 크리스찬아카데미판(1999). 정보화 시대 교육의 선택. 대화출판사.
- 하인호(1998). 지식경제시대의 존재혁명. 삼성경제연구소.
- 한국가족학연구회 편(1993). 가족학. pp.357-393. 서울: 삼성출판사.
- 한국청소년개발원((2001). 청소년 봉사활동 시범협력학교 운영. 서울: 대산문화사.
- Bankoff, E. A., & Howard, K. I. (1992). The social network of the

- psychotherapy patient and effective psychotherapeutic process. *Journal of Psychotherapy Intergration*, 2(4), 273-294.
- Braucman, C. J., Fixsen, D. L., Philips & Wolf, M. M. (1975). Behavioral approaches to treatment in the crime and delinquency field. *Criminology*, 13, 299-331.
- Cassel, j. (1974). Psychosocial processes and "stress": Theoretical formulation. *International Journal of Health Services*, 4(3), 471-482.
- Coyne, J. C., & Liddle, H. A. (1992). The future of systems therapy: Shedding myths and facing opportunities. *Psychotherapy*, 29(1), 44-50.
- Cross, H. J. The relation of parental training condition to conceptual level in adolescent boys. *Journal of personality*. 1996. No. 34.
- David Y. F. H. (1985). Cultural values and professional issues in clinical psychology. *American Psychologist*. 40(11), 1212-1218.
- Douglas & Brown E. (1992). Counseling & Psychotherapy with children & adolescent Vermont: Clinical Psychology Publishing Co.
- Duffy, K. G. (1996). *Community Psychology*. MA: Allyn & Bacon.
- Galanter, M. (1993). Network therapy for substance abuse: A clinical trial. *Psychotherapy*, 30(2), 251-258.
- Glasser, W.(1981). *Station of the mind : New directions for healthy therapy* : N.Y : Harper Row.

- Gottlieb & Coppard(1990). Using social network therapy to create support for the chronically mentally disabled. *Canadian Journal of Community Mental Health*.
- Hoberman. H. M. (1983). Positive events and social supports as buffers of life change stress. *Journal of Applied Social Psychology*., 13(2), 99-125.
- Howell, M. C. (1975). *Helping ourselves: Families and the Human Network*. Boston: Beacon Press.
- Kegan, R. G. (1986). The child behind the mask: Sociopathy as development delay. In W.
- Kostelnik, M. J., & A. K., Soderman(1998), Guiding Children's social development, NY: Delmar Thomson Learning.
- Reid, H.D. Dorr, J. I. Walker, J. W. Bonner, III (eds.), *Unmasking the sociopathology: Antisocial Personality and Related Syndromes*, 45-77. New York: W. W. Norton & Company.
- Metcalf, L., (1995). *Counseling Toward Solutions*. The Center for Applied Research in Education.
- Miller, W. (1958). Lower class culture as a generation milieu of gang delinquency. in D. R. Cressey and D. A. Wlrk(eds.), *Delinquency, Crime and Social Press*. N.Y.: Harper & Row.
- Niess, M. L. (1995). *"The teacher's role in a new problem-centered, interdisciplinary approach"*, Integrating information technology into education. Chapman & Hall.
- Oh, S. Y., Hu, L., & Tan, S. (1992). Ethnic difference in the relationship between family support and psychological distress. Washington D.C.: APA Meeting (Unpublished).

- Paquin, M. J. R., & Perry, G. P. (1990). Maintaining successful interventions in social, vocational and community rehabilitation. *Canadian Journal of Community Mental Health*, 9(1), 39-49.
- Schoenfeld, P. (1984). Network Therapy: Clinical theory and practice with disturbed adolescents. *Psychotherapy*, 21(1), 92-100.
- Seifert, K. L., & Hoffnung. R. J. (1991). *Child and Adolescent Development*. Boston: Houghton Mifflin Company.
- Sirkin, M. I., & Rueveni, U. (1992). The role of network therapy in the treatment of relational disorders: Cults and folie a deux, *Contemporary Family Therapy*, 14(3), 211-224.
- Smith, M. K. (1994). *Local education*. PA: Open University Press.
- Sorrentino & E. T. Higgins(ed.)(1986). *Handbook of motivation and cognition*, N.Y : Hilgard.
- Sternberg, R. (1985). *Critical thinking*, Alexandria, VA: ASCD.
- Svedhem, L. (1994). Social network and behaviour problems among 11-13-yr-old schoolchildren: A theoretical and empirical bases for network therapy. *Acta Pshchiatrica Scandibavica*, 381, 4-84.
- Wiman, R. V. (1969). An historical view of communication in the classroom. In *educational media theory into practice*(ed) Wiman R. V. & Meirerhenry W. C.
- Zahedi, F. (1996). "Information and knowledge industry", *International encyclopedia of business & Management*(3). Routledge.